

FA System and Application co.,Ltd.



FA System and Application co.,Ltd.

36 Tiwanon Rd, Talad Khwan ,
Muang Nonthaburi , Nonthaburi 11000

คู่มือการใช้งานระบบจัดการคำขอรับคำปรึกษาผลิตภัณฑ์สุขภาพ
สำหรับเจ้าหน้าที่กองอาหาร



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
Food and Drug Administration, Thailand



สารบัญ

| หัวข้อ | หน้า |
|---|------|
| 1 การขอเปิดสิทธิ์เข้าใช้งานระบบ | 8 |
| 1.1 ข้อกำหนดการเข้าใช้งานระบบ..... | 8 |
| 1.1.1 สร้างบัญชีผู้ใช้งานระบบยืนยันตัวบุคคลกลาง (Digital ID) กับทางเว็บไซต์ของสำนักงาน พัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)..... | 8 |
| 1.1.2 ยื่นหนังสือมอบอำนาจ (ตามแบบฟอร์ม) และหลักฐานประกอบเพื่อขอสิทธิ์เข้าใช้ระบบงานของ แต่ละหน่วยงานแต่ละผลิตภัณฑ์ ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (ยื่นแค่ครั้งเดียว จนกว่า หนังสือมอบอำนาจจะหมดอายุ)..... | 8 |
| 1.1.3 ทดสอบการใช้งาน โดยเข้าจากลิงค์ด้านบน URL http://privus.fda.moph.go.th/ | 8 |
| 2 ระบบจัดการคำขอปรึกษาผลิตภัณฑ์สุขภาพสำหรับ Focal Point กองอาหาร | 9 |
| 2.1 การเข้าสู่ระบบ Consultation E-service | 9 |
| 2.2 กรณีส่งคำขอกลับผู้ดูแลระบบ | 12 |
| 2.3 กรณีรับคำขอ | 14 |
| 2.4 กรณีเจ้าหน้าที่กองขออนุมัติขอข้อมูลขี้แจงเพิ่มเติม | 28 |
| 2.5 กรณีเจ้าหน้าที่กองขออนุมัติคำตอบ | 33 |
| 3 ระบบจัดการคำขอปรึกษาผลิตภัณฑ์สุขภาพสำหรับเจ้าหน้าที่กองอาหาร | 38 |
| 3.1 การเข้าสู่ระบบ Consultation E-service | 38 |
| 3.2 กรณีขอคำชี้แจงจากผู้ประกอบการ | 41 |
| 3.3 กรณีคำขอเร่งด่วน | 46 |
| 3.4 กรณีนัดหมาย | 48 |
| 3.5 กรณีส่งคำขอกลับ Focal Point | 50 |
| 3.6 กรณีหยุดเวลา | 52 |
| 3.7 กรณีส่งคำตอบให้ผู้ประกอบการ | 59 |



สารบัญรูปภาพ

รูปภาพ

หน้า

| | |
|--|----|
| ภาพที่ 1 หน้าจอระบบสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | 8 |
| ภาพที่ 2 หน้าจอแสดงสิทธิ์เจ้าหน้าที่ อย. | 9 |
| ภาพที่ 3 หน้าจอการใช้งาน ระบบ Digital ID..... | 9 |
| ภาพที่ 4 หน้าจอมenuสิทธิ์ E-Consult (Focal Point)..... | 10 |
| ภาพที่ 5 แสดงรายการคำขอทั้งหมด | 10 |
| ภาพที่ 6 ดูรายละเอียด | 11 |
| ภาพที่ 7 หน้ารายละเอียดคำขอ | 11 |
| ภาพที่ 8 กรณีส่งคำขอกลับผู้ดูแลระบบ | 12 |
| ภาพที่ 9 ระบุหมายเหตุ..... | 12 |
| ภาพที่ 10 บันทึกข้อมูลส่งต่อคำขอ | 13 |
| ภาพที่ 11 คำขอได้ถูกส่งไปสำเร็จ..... | 13 |
| ภาพที่ 12 หน้ารายการคำขอรับคำปรึกษา | 13 |
| ภาพที่ 13 กรณีรับคำขอ | 14 |
| ภาพที่ 14 รับคำขอ | 14 |
| ภาพที่ 15 รับคำขอสำเร็จ | 15 |
| ภาพที่ 16 หน้าจอแสดงการจัดการคำขอที่ต้องการแชร์ | 15 |
| ภาพที่ 17 เลือกแชร์ให้เจ้าหน้าที่ | 16 |
| ภาพที่ 18 เลือกแชร์ให้หน่วยงาน | 16 |
| ภาพที่ 19 บันทึก..... | 17 |
| ภาพที่ 20 ยืนยันแชร์คำขอ | 17 |
| ภาพที่ 21 บันทึกข้อมูลสำเร็จ | 18 |
| ภาพที่ 22 คำขอจะถูกแชร์ไปให้เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เลือก..... | 18 |
| ภาพที่ 23 หน้าจอแสดงการจัดการคำขอ FocalPoint | 19 |
| ภาพที่ 24 เลือกรายชื่อเจ้าหน้าที่ | 19 |
| ภาพที่ 25 ระบุหมายเหตุ | 20 |
| ภาพที่ 26 บันทึกข้อมูล | 20 |
| ภาพที่ 27 บันทึกข้อมูลสำเร็จ | 21 |
| ภาพที่ 28 สถานะอยู่ระหว่างพิจารณา | 21 |
| ภาพที่ 29 แสดงรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ | 22 |
| ภาพที่ 30 ดูประวัติการส่งต่อ..... | 22 |
| ภาพที่ 31 แสดงประวัติการส่งต่อ | 23 |



สารบัญรูปภาพ

| <u>รูปภาพ</u> | <u>หน้า</u> |
|--|-------------|
| ภาพที่ 32 บันทึกภายนอก..... | 23 |
| ภาพที่ 33 ระบุข้อความสนใจ..... | 24 |
| ภาพที่ 34 บันทึกคำตอบ..... | 24 |
| ภาพที่ 35 บันทึกคำตอบสำเร็จ..... | 25 |
| ภาพที่ 36 แสดงข้อความสนใจ..... | 25 |
| ภาพที่ 37 กรณีต้องการลบข้อความสนใจ..... | 26 |
| ภาพที่ 38 บันทึกลบคำตอบ..... | 26 |
| ภาพที่ 39 ลบข้อมูลคำตอบสำเร็จ | 27 |
| ภาพที่ 40 ข้อความสนใจที่ลบจะหายไป | 27 |
| ภาพที่ 41 สถานะอยู่ระหว่างพิจารณา | 28 |
| ภาพที่ 42 แสดงข้อความของเจ้าหน้าที่กองที่ขอข้อมูลเพิ่มเติม | 28 |
| ภาพที่ 43 กรณีเลือกเป็นไม่อนุมัติ (ขอคำชี้แจง) | 29 |
| ภาพที่ 44 ยืนยันไม่อนุมัติขอคำชี้แจง | 29 |
| ภาพที่ 45 บันทึกข้อมูลสำเร็จ | 30 |
| ภาพที่ 46 แสดงสถานะเป็นไม่อนุมัติ (ขอคำชี้แจง) | 30 |
| ภาพที่ 47 กรณีเลือกเป็นอนุมัติ (ขอคำชี้แจง) | 31 |
| ภาพที่ 48 ยืนยันอนุมัติขอคำชี้แจง | 31 |
| ภาพที่ 49 บันทึกข้อมูลสำเร็จ | 32 |
| ภาพที่ 50 แสดงสถานะเป็นอนุมัติขอคำชี้แจง | 32 |
| ภาพที่ 51 สถานะอยู่ระหว่างพิจารณา | 33 |
| ภาพที่ 52 แสดงข้อความของเจ้าหน้าที่กองที่ขออนุมัติคำตอบ | 33 |
| ภาพที่ 53 กรณีเลือกเป็นไม่อนุมัติ (คำตอบ) | 34 |
| ภาพที่ 54 ยืนยันไม่อนุมัติขอคำชี้แจง | 34 |
| ภาพที่ 55 บันทึกข้อมูลสำเร็จ | 35 |
| ภาพที่ 56 แสดงสถานะเป็นไม่อนุมัติ (คำตอบ) | 35 |
| ภาพที่ 57 กรณีเลือกเป็นอนุมัติ (คำตอบ) | 36 |
| ภาพที่ 58 ยืนยันอนุมัติคำตอบ | 36 |
| ภาพที่ 59 บันทึกข้อมูลสำเร็จ | 37 |
| ภาพที่ 60 แสดงสถานะเป็นอนุมัติ (คำตอบ) | 37 |
| ภาพที่ 61 หน้าจอแสดงสิทธิ์เจ้าหน้าที่ ออย..... | 38 |
| ภาพที่ 62 หน้าจอการใช้งาน ระบบ Digital ID | 38 |



สารบัญรูปภาพ

รูปภาพ

หน้า

| | |
|---|----|
| ภาพที่ 63 หน้าจอเมนูสิทธิ์ E-Consult (เจ้าหน้าที่) | 39 |
| ภาพที่ 64 แสดงรายการคำขอทั้งหมด..... | 39 |
| ภาพที่ 65 ดูรายละเอียด | 40 |
| ภาพที่ 66 หน้ารายละเอียดคำขอ | 40 |
| ภาพที่ 67 กรณีข้อคำชี้แจงจากผู้ประกอบการ | 41 |
| ภาพที่ 68 ยืนยันการขอข้อมูลเพิ่มเติม | 41 |
| ภาพที่ 69 บันทึกคำตอบสำเร็จ..... | 42 |
| ภาพที่ 70 แสดงข้อความรายละเอียดการขอคำชี้แจง..... | 42 |
| ภาพที่ 71 กรณี Focal point ไม่อนุมัติ (ขอคำชี้แจง)..... | 43 |
| ภาพที่ 72 กรณี Focal point อนุมัติ (ขอคำชี้แจง)..... | 43 |
| ภาพที่ 73 สถานะรอผู้ประกอบการชี้แจง (1) | 44 |
| ภาพที่ 74 สถานะรอผู้ประกอบการชี้แจง (2) | 44 |
| ภาพที่ 75 สถานะอยู่ระหว่างพิจารณา | 44 |
| ภาพที่ 76 แสดงรายละเอียดคำขอ | 45 |
| ภาพที่ 77 แสดงข้อความที่ผู้ประกอบการชี้แจงเพิ่มเติมกลับมา | 45 |
| ภาพที่ 78 คำขอเร่งด่วน..... | 46 |
| ภาพที่ 79 ยืนยันการเปลี่ยนคำขอเป็นเร่งด่วน | 46 |
| ภาพที่ 80 บันทึกคำขอเร่งด่วนสำเร็จ | 47 |
| ภาพที่ 81 หน้ารายการคำขอรับคำปรึกษา | 47 |
| ภาพที่ 82 สถานะอยู่ระหว่างการพิจารณา (คำขอเร่งด่วน) | 47 |
| ภาพที่ 83 กรณีนัดหมาย..... | 48 |
| ภาพที่ 84 แสดงการสร้างนัดหมาย | 48 |
| ภาพที่ 85 สร้างนัดหมาย | 49 |
| ภาพที่ 86 แสดงรายละเอียดการนัดหมาย | 49 |
| ภาพที่ 87 กรณีส่งคำขอกลับ Focal Point | 50 |
| ภาพที่ 88 ระบุหมายเหตุ | 50 |
| ภาพที่ 89 บันทึกข้อมูลส่งต่อคำขอ | 51 |
| ภาพที่ 90 คำขอได้ถูกส่งไปสำเร็จ..... | 51 |
| ภาพที่ 91 หน้ารายการคำขอรับคำปรึกษา | 51 |
| ภาพที่ 92 กรณีหยุดเวลา | 52 |
| ภาพที่ 93 ระบุวัน..... | 52 |



สารบัญรูปภาพ

| <u>รูปภาพ</u> | <u>หน้า</u> |
|--|-------------|
| ภาพที่ 94 ระบุหมายเหตุ | 53 |
| ภาพที่ 95 บันทึกหยุดเวลา | 53 |
| ภาพที่ 96 หยุดเวลาสำเร็จ | 54 |
| ภาพที่ 97 แสดงวันที่หมดเวลา | 54 |
| ภาพที่ 98 กรณียกเลิกหยุดเวลา | 55 |
| ภาพที่ 99 ระบุหมายเหตุยกเลิกหยุดเวลา | 55 |
| ภาพที่ 100 ยกเลิกหยุดเวลา | 56 |
| ภาพที่ 101 ยกเลิกหยุดเวลาสำเร็จ | 56 |
| ภาพที่ 102 แสดงปุ่มเป็นหยุดเวลา | 57 |
| ภาพที่ 103 แสดงรายละเอียดคำขอ | 57 |
| ภาพที่ 104 กรณีดูประวัติหยุดเวลา | 58 |
| ภาพที่ 105 แสดงประวัติหยุดเวลา | 58 |
| ภาพที่ 106 กรณีส่งคำตอบให้ผู้ประกอบการ | 59 |
| ภาพที่ 107 ส่งคำตอบ | 59 |
| ภาพที่ 108 ส่งคำตอบสำเร็จ | 60 |
| ภาพที่ 109 แสดงข้อความรายละเอียดคำตอบ | 60 |
| ภาพที่ 110 กรณี Focal point ไม่อนุมัติ (คำตอบ) | 61 |
| ภาพที่ 111 กรณี Focal point อนุมัติ (คำตอบ) | 61 |
| ภาพที่ 112 เลือกคำตอบ | 62 |
| ภาพที่ 113 แจ้งเตือน warning โปรดเลือกคำตอบเพื่อทำรายงาน ! | 62 |
| ภาพที่ 114 กรณีดำเนินการเสร็จสิ้น | 63 |
| ภาพที่ 115 ส่งคำตอบและดำเนินการเสร็จสิ้น | 63 |
| ภาพที่ 116 บันทึกคำตอบสำเร็จ | 64 |
| ภาพที่ 117 แสดงคำตอบใช้ทำรายงาน | 64 |
| ภาพที่ 118 สถานะดำเนินการเสร็จสิ้น | 65 |
| ภาพที่ 119 จัดทำสรุปรายงาน | 65 |
| ภาพที่ 120 เลือกไฟล์ | 66 |
| ภาพที่ 121 บันทึกสำเร็จ | 66 |
| ภาพที่ 122 หน้าจอแสดงรายงานผลการปรึกษา | 67 |
| ภาพที่ 123 แสดงรายงานสรุปผลการให้คำปรึกษา | 67 |
| ภาพที่ 124 หน้าจอแสดงรายงานผลการปรึกษา | 68 |



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
Food and Drug Administration, Thailand

สารบัญรูปภาพ

| <u>รูปภาพ</u> | <u>หน้า</u> |
|---|-------------|
| ภาพที่ 125 ปิดคำขอ..... | 68 |
| ภาพที่ 126 บันทึกปิดคำขอ | 69 |
| ภาพที่ 127 ปิดคำขอสำเร็จ | 69 |
| ภาพที่ 128 แสดงรายงานสรุปผลการให้คำปรึกษา | 70 |

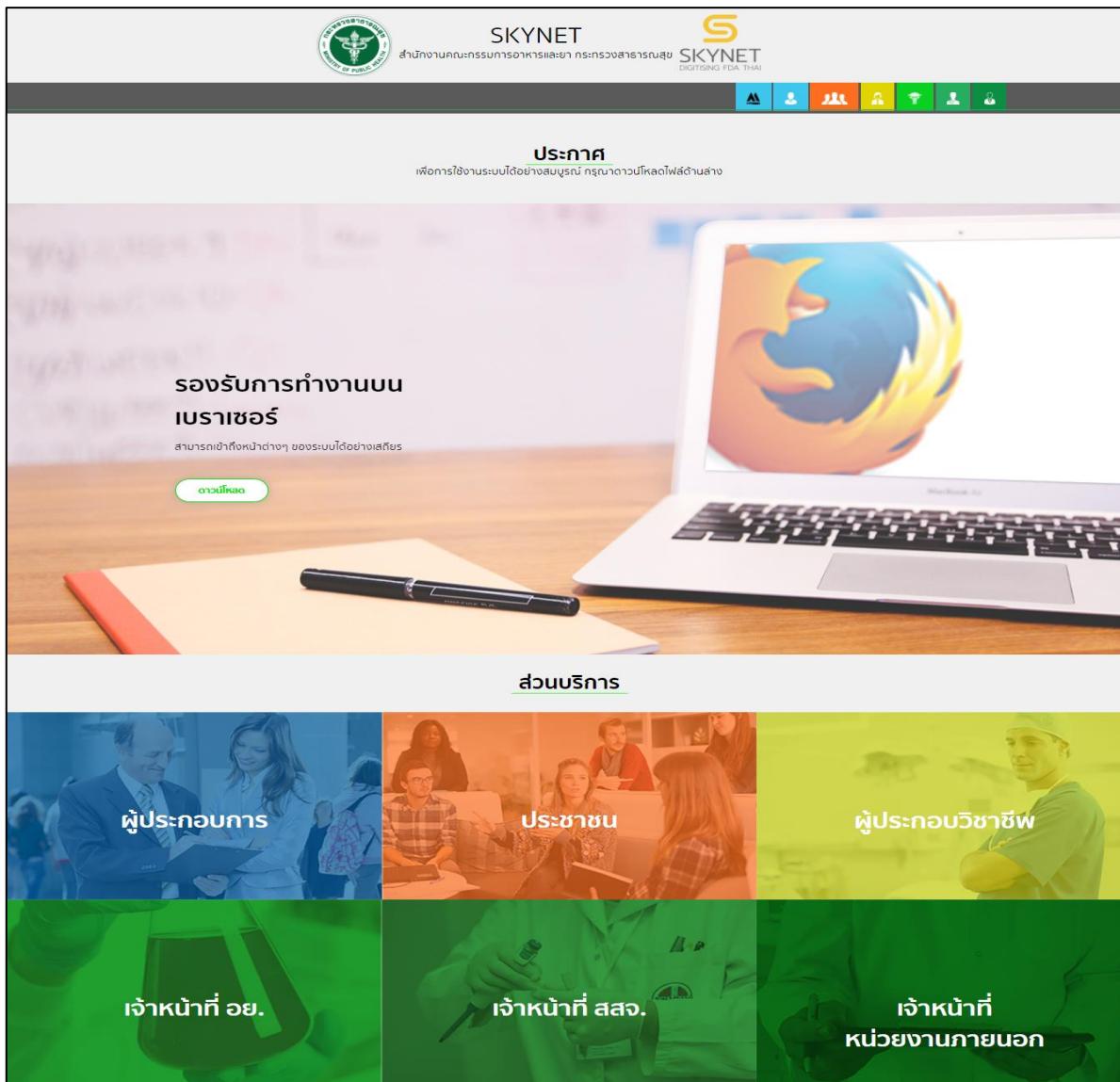
1 การขอเปิดสิทธิ์เข้าใช้งานระบบ

1.1 ข้อกำหนดการเข้าใช้งานระบบ

1.1.1 สร้างบัญชีผู้ใช้งานระบบยืนยันตัวบุคคลกลาง (Digital ID) กับทางเว็บไซต์ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

1.1.2 ยื่นหนังสือมอบอำนาจ (ตามแบบฟอร์ม) และหลักฐานประกอบเพื่อขอสิทธิ์เข้าใช้ระบบงานของแต่ละหน่วยงานแต่ละผลิตภัณฑ์ ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (ยื่นแค่ครั้งเดียว จนกว่าหนังสือมอบอำนาจจะหมดอายุ)

1.1.3 ทดสอบการใช้งาน โดยเข้าจากลิงค์ด้านบน URL <http://privus.fda.moph.go.th/>



ภาพที่ 1 หน้าจอระบบสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
Food and Drug Administration, Thailand

2 ระบบจัดการคำขอปรึกษาผลิตภัณฑ์สุขภาพสำหรับ Focal Point กองอาหาร

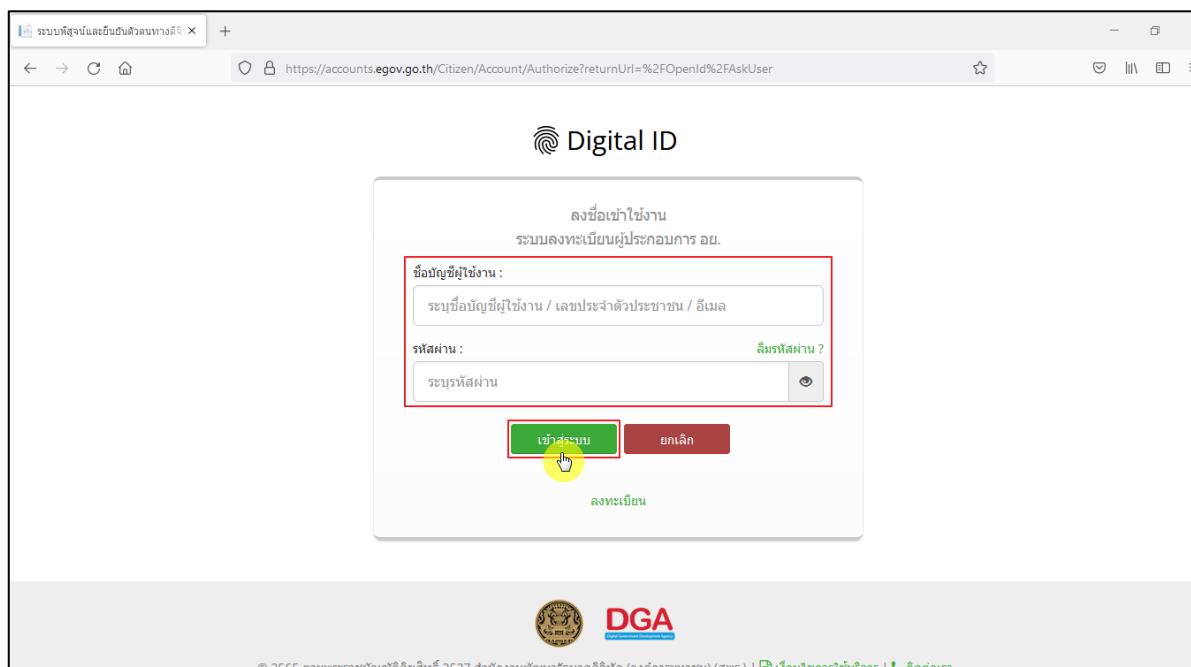
2.1 การเข้าสู่ระบบ Consultation E-service

เจ้าหน้าที่ อย. เข้าไปที่ “URL : <http://privus.fda.moph.go.th/>” เลือกประเภทผู้ใช้งานเป็น “เจ้าหน้าที่ อย.”



ภาพที่ 2 หน้าจอแสดงสิทธิ์เจ้าหน้าที่ อย.

กรอก “ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน” และ “รหัสผ่าน” ที่ได้จากการสมัครการใช้งาน ระบบ Digital ID จากการสมัครทางเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาธุรกรรมดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) จากนั้นคลิก “เข้าสู่ระบบ”



ภาพที่ 3 หน้าจอการใช้งาน ระบบ Digital ID

คลิกເລືອກເມົ່າສີ້ຈີ “E-Consult (Focal Point)”



ภาพที่ 4 หน้าจอເມົ່າສີ້ຈີ E-Consult (Focal Point)
Dashboard ແສດຮາຍການຄໍາຂອງທັງໝາດ

The screenshot displays the E-Consult (Focal Point) system interface, specifically the 'Dashboard' section. It includes:

- A top navigation bar with links for 'Home', 'About Us', 'Contact Us', 'Log Out', and 'Help'.
- A header section titled 'E-Consult (Focal Point) Demo' with a yellow circular button containing a hand icon.
- A main dashboard area with several cards:
 - Card 1: 39 ຂະໜາທີ່, 32 ຂະໜາທີ່, 7 ຂະໜາທີ່
 - Card 2: 48 ຂະໜາທີ່, 44 ຂະໜາທີ່, 1 ຂະໜາທີ່
 - Card 3: ຂະໜາທີ່
 - Card 4: ຂະໜາທີ່
- Below the cards, there are three large data tables:
 - Table 1: ຂະໜາທີ່
 - Table 2: ຂະໜາທີ່
 - Table 3: ຂະໜາທີ່

ภาพที่ 5 ແສດຮາຍການຄໍາຂອງທັງໝາດ



คลิกดูรายละเอียด สถานะ “กำลังตรวจสอบ”

E-Consult Focal Point (กลบ) กองอาหาร

| เลขที่คำขอ | ชื่อผลิตภัณฑ์ | ประเภทผลิตภัณฑ์ | ผู้ยื่นคำขอ | วันที่ยื่นคำขอ | สถานะ |
|------------|-----------------------|-----------------|---------------|--------------------|--------------------|
| A6500458 | ผลิตภัณฑ์อาหารเปรbury | อาหาร | 5 ทดสอบ จำกัด | 19 ต.ค. 2565 13:33 | กำลังตรวจสอบ |
| A6500440 | 20220929_AA | อาหาร | 5 ทดสอบ จำกัด | 29 ก.พ. 2565 15:00 | อยู่ระหว่างพิจารณา |
| A6500439 | ผลิตภัณฑ์อาหาร | อาหาร | 5 ทดสอบ จำกัด | 29 ก.พ. 2565 14:40 | ดำเนินการเริ่มต้น |
| A6500433 | 20220919_เบริกษา | วัสดุอันตราย | 5 ทดสอบ จำกัด | 19 ก.พ. 2565 09:53 | ดำเนินการเริ่มต้น |

ภาพที่ 6 ดูรายละเอียด

หน้ารายละเอียดคำขอ

E-Consult Focal Point (กลบ) กองอาหาร

เลขที่รับคำขอ : A6500458

รอบเข้าหน้าที่ตรวจสอบ อยู่ระหว่างพิจารณา ดำเนินการเริ่มต้น หมดเวลา

ผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์อาหารเปรbury

เลขที่รับ : A6500458 Type : B

วันที่ยื่นคำขอ : 19 ตุลาคม 2565 13:33
สถานะ : กำลังตรวจสอบ

ประเภทผลิตภัณฑ์ : อาหาร ผลิตภัณฑ์ที่ขอรับคำแนะนำเป็นผลิตภัณฑ์ที่ : ผลิตในประเทศไทย

ขอคำปรึกษาจาก : สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา [จังหวัด : กรุงเทพมหานคร]

ผู้ยื่นคำขอ
ชื่อสกุล/หน่วยงานที่ยื่นคำขอ : 5 ทดสอบ จำกัด
ผู้ยื่น : นางสาวแพทรวดี วงศ์สิริ อีเมล : 0825266816p@gmail.com หมายเลขโทรศัพท์ : 0639587925

ประเด็นที่ขอรับคำปรึกษา
ประเด็นที่ 1 ปรึกษาผลิตภัณฑ์อาหาร
ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการขอรับเอกสารสมชายอาหาร หรือการเตรียมเอกสารประกอบคำขออนุญาต

เอกสารแนบซึ่งแนบท้าย
คลิกเพื่อดูและดาวน์โหลด
แบบไฟล์เอกสาร ประเด็นที่ 1
[เอกสารแนบซึ่งแนบท้าย.pdf](#)

เอกสารแนบซึ่งแนบท้าย.pdf

ผลการตรวจสอบคำขอ
รับคำขอ ส่งคำขอถึงผู้รับทราบ

การจัดการคำขอ เจ้าหน้าที่
ดำเนินการ จัดทำรายงาน ส่งคำขอถึงผู้รับทราบ หยุดเวลา ประวัติข้อมูล

การจัดการคำขอที่ต้องการนี้

เลือก ผู้รับคำขอที่ ดำเนินการเจ้าหน้าที่ เลือก ผู้รับคำขอที่ ผู้รับทราบ
ผู้รับคำขอที่ ดำเนินการเจ้าหน้าที่ ผู้รับคำขอที่ ผู้รับทราบ

ประวัติการลงทะเบียน

ภาพที่ 7 หน้ารายละเอียดคำขอ

2.2 กรณีส่งคำขอกลับผู้ดูแลระบบ

คลิกปุ่ม “ส่งคำขอกลับผู้ดูแลระบบ”

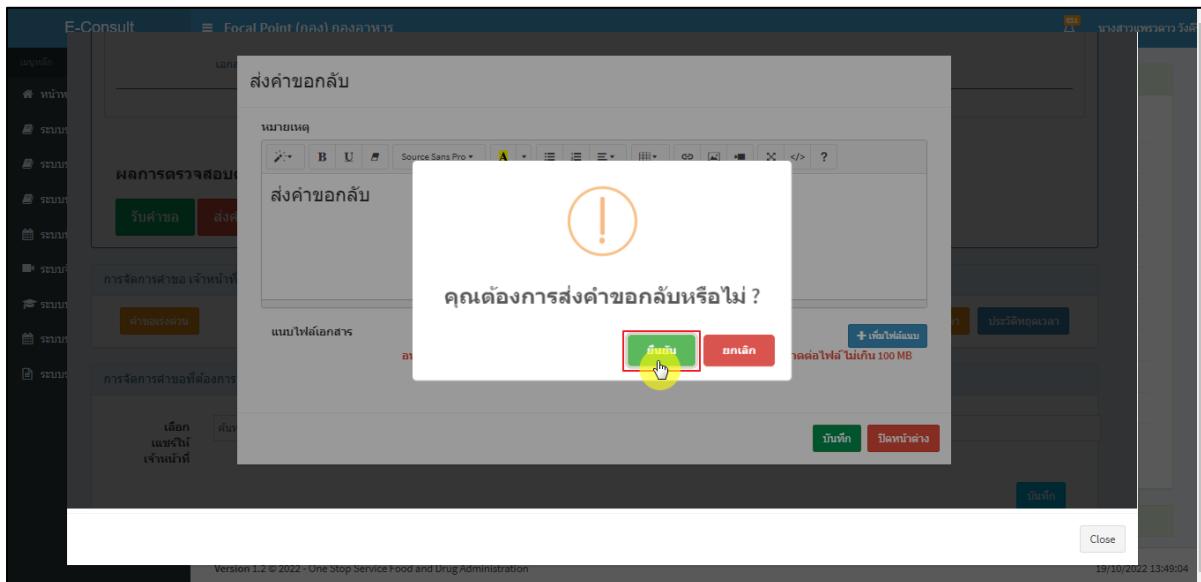
The screenshot shows the E-Consult application interface. In the center, there is a red rectangular button labeled "ส่งคำขอกลับผู้ดูแลระบบ" (Send to Admin). A yellow circle with a cursor icon is positioned over this button, indicating it is the target of the action. The background shows various menu options and a timestamp at the bottom right.

ภาพที่ 8 กรณีส่งคำขอกลับผู้ดูแลระบบ
ระบุหมายเหตุ แนบไฟล์เพิ่มเติม จากนั้นคลิกปุ่ม “บันทึก”

The screenshot shows the E-Consult application interface. A red box highlights a text input field labeled "หมายเหตุ" (Comment) and a file upload area labeled "แนบไฟล์เอกสาร" (Upload Document). Below these, a green rectangular button labeled "บันทึก" (Save) is highlighted with a yellow circle and cursor icon. The background shows various menu options and a timestamp at the bottom right.

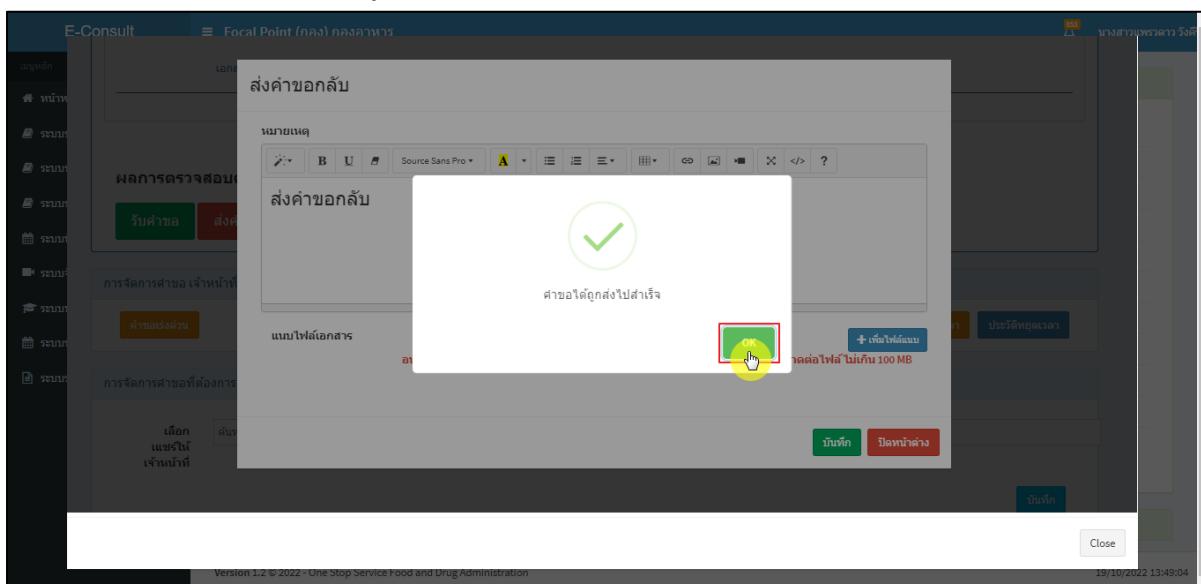
ภาพที่ 9 ระบุหมายเหตุ

แสดง Pop up คุณต้องการบันทึกข้อมูลส่งต่อคำขอหรือไม่? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”



ภาพที่ 10 บันทึกข้อมูลส่งต่อคำขอ

แสดง Pop up คำขอได้ถูกส่งไปสำเร็จ คลิกปุ่ม “OK”



ภาพที่ 11 คำขอได้ถูกส่งไปสำเร็จ

หน้ารายการคำขอรับคำปรึกษา รายการที่ถูกส่งคำขอไปยังผู้ดูแลระบบ รายการคำขอจะหายไป

| รายการคำขอรับคำปรึกษา 10 รายการ ล่าสุด | | | | | | |
|--|-----------------|------------------|--------------|--------------------|--------------------|--|
| เลขที่คำขอ | ชื่อเมลล์กันท์ | ประเภทเมลล์กันท์ | ผู้รับคำขอ | วันที่เป็นคำขอ | สถานะ | |
| A6500440 | 20220929_๖๘๔ | อาหาร | 5 หลศอน จำก็ | 29 ก.พ. 2565 15:00 | อยู่ระหว่างพิจารณา | |
| A6500439 | ผลิตภัณฑ์อาหาร | อาหาร | 5 หลศอน จำก็ | 29 ก.พ. 2565 14:40 | ดำเนินการเสร็จสิ้น | |
| A6500433 | 20220919_บีกข้า | วัสดุอันตราย | 5 หลศอน จำก็ | 19 ก.พ. 2565 09:53 | ดำเนินการเสร็จสิ้น | |
| A6500424 * | ผลิตภัณฑ์อาหาร | อาหาร | 5 หลศอน จำก็ | 11 ก.พ. 2565 11:54 | ดำเนินการเสร็จสิ้น | |

ภาพที่ 12 หน้ารายการคำขอรับคำปรึกษา



2.3 กรณีรับคำขอ

คลิกปุ่ม “รับคำขอ”

The screenshot shows the E-Consult software interface. In the center, there is a modal window titled "ผลการตรวจสอบคำขอ" (Checklist Result) with two buttons: "รับคำขอ" (Receive Request) in green and "ส่งคืนกลับผู้ดูแลระบบ" (Return to System Administrator) in red. Below this, there are sections for "การจัดการรายการ เจ้าหน้าที่" (Staff Management) and "การจัดการรายการที่ต้องการแขวน" (Hanging Item Management). At the bottom right of the modal, there is a "Close" button. The main background shows a list of hanging items.

ภาพที่ 13 กรณีรับคำขอ

แสดง Pop up คุณต้องการรับคำขอหรือไม่? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”

This screenshot shows the same E-Consult interface as above, but with a confirmation dialog box overlaid. The dialog has a large exclamation mark icon and the text "คุณต้องการรับคำขอหรือไม่?" (Do you want to receive the request?). It contains two buttons: "ยืนยัน" (Confirm) in green, which is highlighted with a yellow circle, and "ยกเลิก" (Cancel) in red. The rest of the interface remains visible in the background.

ภาพที่ 14 รับคำขอ



แสดง Pop up รับคำขอสำเร็จ คลิกปุ่ม “OK”

The screenshot shows the E-Consult application interface. A central modal window displays a green checkmark icon and the text "รับคำขอสำเร็จ" (Success). Below the modal, a button labeled "OK" is highlighted with a yellow circle. The background shows the main application screen with sections for "ผลการตรวจสอบคำขอ" (Checklist), "การจัดการสำหรับเจ้าหน้าที่" (Staff Management), and "การจัดการสำหรับผู้ที่ต้องการเชื่อมต่อ" (Connectivity Management). The bottom of the screen includes a footer with version information and a timestamp.

ภาพที่ 15 รับคำขอสำเร็จ

หน้าจอแสดงการจัดการคำขอที่ต้องการเชื่อมต่อ

The screenshot shows the E-Consult application interface. The main area displays a "ผลการตรวจสอบคำขอ" (Checklist) with a status message: "สถานะ: อยู่ระหว่างพิจารณา" (Status: Under review) and "หน่วยงาน: กองอำนวยการ". Below this is a "การจัดการสำหรับเจ้าหน้าที่" (Staff Management) section. A search bar containing "ค้นหาเจ้าหน้าที่" (Search for staff) is highlighted with a red box. Other buttons in this section include "บันทึก" (Record), "ส่งคำขอกลับผู้ขอและระบบ" (Send back to requester and system), "หมายเหตุ" (Notes), and "ประวัติข้อมูล" (History). At the bottom, there is a "การจัดการผู้ขอ FocalPoint" (Focal Point Management) section and a footer with version information and a timestamp.

ภาพที่ 16 หน้าจอแสดงการจัดการคำขอที่ต้องการเชื่อมต่อ



เลือกชีร์ให้เจ้าหน้าที่ ทำการค้นหาชื่อเจ้าหน้าที่ที่ต้องการเช็ครหัส

E-Consult Focal Point (เจ้าหน้าที่) ออกหมาย

ผลการตรวจสอบคำขอ

สถานะ: อยู่ระหว่างพิจารณา
หน่วยงาน: กองอาหาร

การจัดการค่าขอ เจ้าหน้าที่

ค้นหาเจ้าหน้าที่

การจัดการค่าขอที่ต้องการเช็ครหัส

เลือก
แม่ข่ายใน
เจ้าหน้าที่

แม่ข่ายใน
นางสาวแพรวาดา วังศรี (กองอาหาร)

เลือก
หน่วยงาน

เลือกหน่วยงาน

บันทึก

การจัดการค่าขอ FocalPoint

ม่อนเจ้าหน้าที่ เลือกเจ้าหน้าที่

รายการ

Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration

19/10/2022 13:57:05

ภาพที่ 17 เลือกชีร์ให้เจ้าหน้าที่

เลือกชีร์ให้หน่วยงาน ทำการเลือกหน่วยงานที่ต้องการเช็ครหัส

E-Consult Focal Point (เจ้าหน้าที่) ออกหมาย

ผลการตรวจสอบคำขอ

สถานะ: อยู่ระหว่างพิจารณา
หน่วยงาน: กองอาหาร

การจัดการค่าขอ เจ้าหน้าที่

ค้นหาเจ้าหน้าที่

การจัดการค่าขอที่ต้องการเช็ครหัส

เลือก
แม่ข่ายใน
เจ้าหน้าที่

เลือก
แม่ข่ายใน
ผู้ดูแลระบบ

เลือกหน่วยงาน

กองอาหาร

กองอาหาร

กองควบคุมคุณภาพอันตราย

กองควบคุมวัสดุสเปคต์

กองควบคุมเครื่องสำอาง

กองงานอาหารและยา

การจัดการค่าขอ FocalPoint

ม่อนเจ้าหน้าที่ เลือกเจ้าหน้าที่

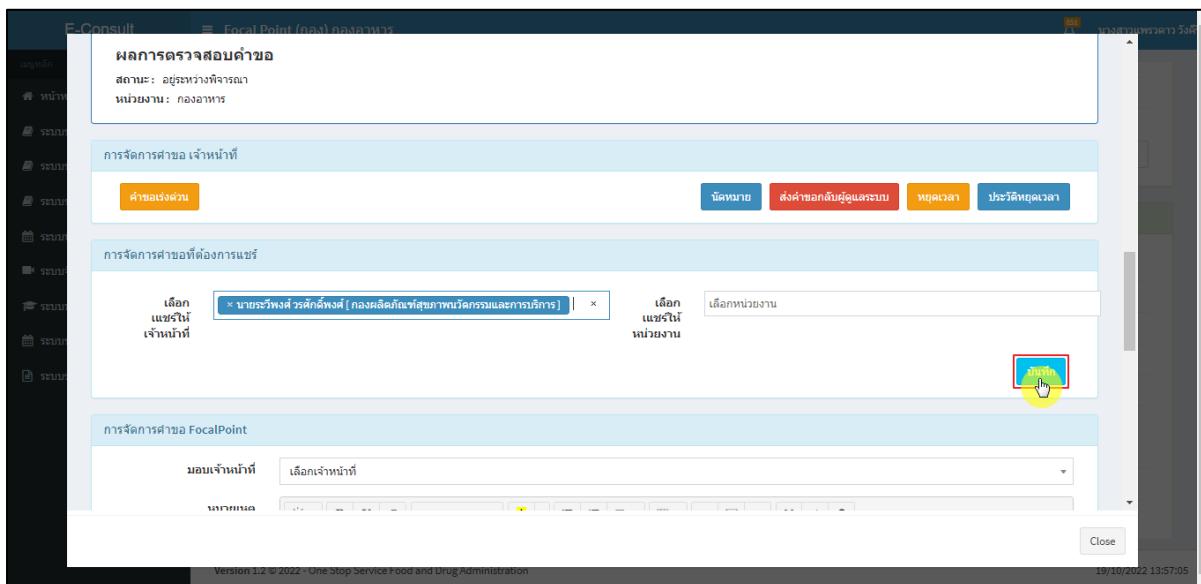
รายการ

Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration

19/10/2022 13:57:05

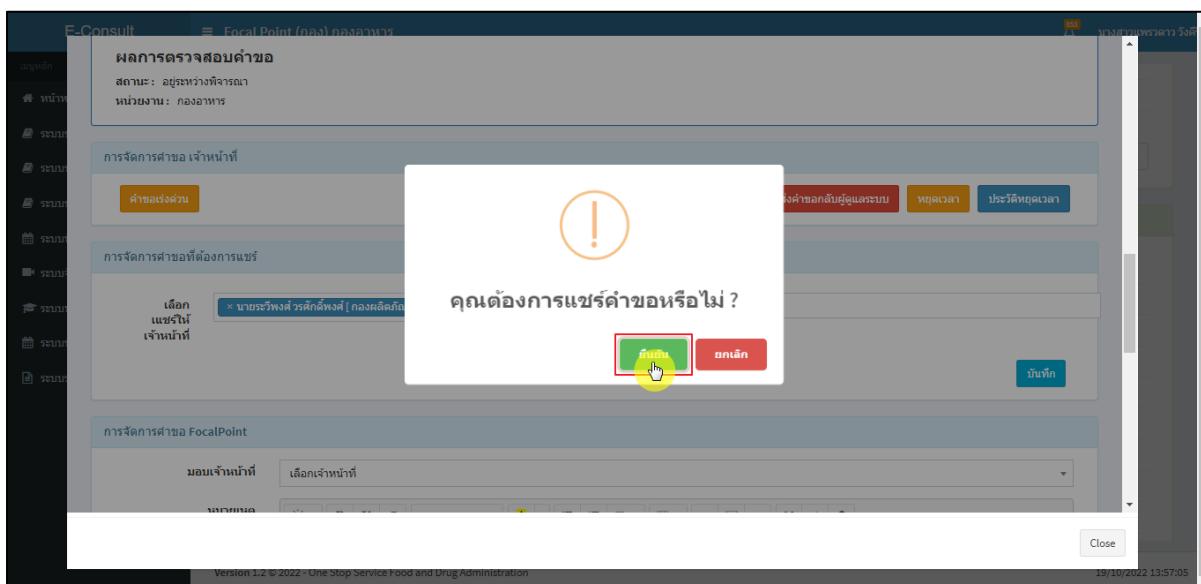
ภาพที่ 18 เลือกชีร์ให้หน่วยงาน

คลิกปุ่ม “บันทึก”



ภาพที่ 19 บันทึก

แสดง Pop up คุณต้องการแข็งรำคำขอหรือไม่? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”



ภาพที่ 20 ยืนยันแข็งรำคำขอ



แสดง Pop up บันทึกข้อมูลสำเร็จ คลิกปุ่ม “OK”

The screenshot shows the E-Consult software interface. A central modal window displays a green checkmark icon and the text "บันทึกข้อมูลสำเร็จ" (Save successful). A yellow circle highlights the "OK" button at the bottom right of the modal. The background shows the main application window with sections for "ผลการตรวจสอบคำขอ" (Checklist results) and "การจัดการรายการ เจ้าหน้าที่" (Staff management).

ภาพที่ 21 บันทึกข้อมูลสำเร็จ

คำขอจะถูกแชร์ไปให้เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เลือก

The screenshot shows the E-Consult software interface. A modal window titled "การจัดการรายการ เจ้าหน้าที่" (Staff management) is open. It lists staff members: "นายวิรพงศ์ วงศ์สวัสดิ์" and "นางสาวอรุณรัตน์ สุขุมวัฒน์" (selected). Buttons for "บันทึก" (Save), "ส่งค่ากลับผู้ดูแลระบบ" (Send back to system administrator), "หยุดเวลา" (Stop time), and "ประวัติทุกเวลา" (All history) are visible. The background shows the main application window with sections for "ผลการตรวจสอบคำขอ" (Checklist results) and "การจัดการรายการ FocalPoint".

ภาพที่ 22 คำขอจะถูกแชร์ไปให้เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เลือก



หน้าจอแสดงการจัดการคำขอ Focal Point

The screenshot shows the E-Consult system interface for registering a Focal Point. The main title is 'Focal Point (มาตรา ๑๐) ของกรมฯ'. On the left, there's a sidebar with various menu items. The main content area has two search boxes at the top: 'เลือก ผู้ดูแลใน เจ้าหน้าที่' and 'เลือก ผู้ดูแลใน หน่วยงาน'. Below these is a blue 'บันทึก' button. The central part is titled 'การจัดการคำขอ FocalPoint'. It contains a form with fields: 'มูลนิธิฯ' (dropdown), 'Description' (text area with a red border), 'นามาษฎร์' (dropdown), and 'บันทึก' (blue button). At the bottom, it says 'Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration' and '19/10/2022 13:57:05'.

ภาพที่ 23 หน้าจอแสดงการจัดการคำขอ FocalPoint

เลือกรายชื่อเจ้าหน้าที่

This screenshot shows the same E-Consult system interface as above, but the 'Description' field is empty. The 'Name of the entity' dropdown menu is open, displaying a list of names: 'นางสาวอินยิ่งก ดวงอุปะ', 'นางสาวพรพิภา สยามงาน', 'นางสาวจิตพัชร์ พีกาลง', 'นางสาวแพรวดาว วงศ์', and 'นางสาวมนต์รี ใจงามนาญ'. The rest of the interface is identical to the previous screenshot.

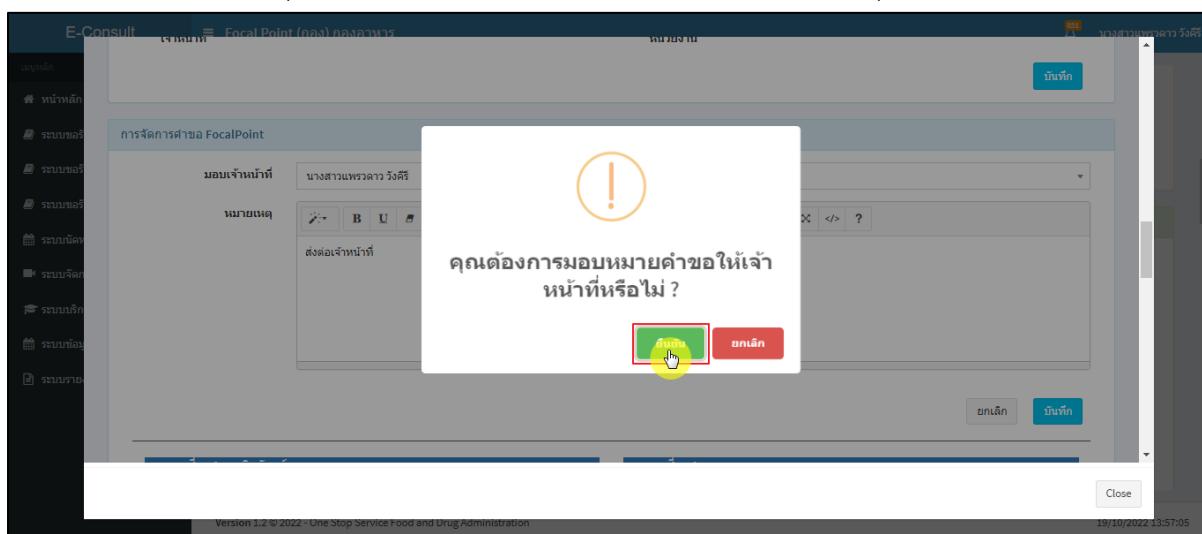
ภาพที่ 24 เลือกรายชื่อเจ้าหน้าที่

แสดงความเชี่ยวชาญและภาระงานเจ้าหน้าที่ ระบุหมายเหตุ จากนั้นคลิกปุ่ม “บันทึก”

The screenshot shows the 'FocalPoint' application interface. At the top, there's a toolbar with various icons. Below it is a text editor window with a red border. Underneath the text editor are two tabs: 'ความเชี่ยวชาญพื้นที่' and 'ความเชี่ยวชาญ'. The 'ความเชี่ยวชาญ' tab is selected, showing a list of items. At the bottom of the screen, there's a table titled 'ภาระงานเจ้าหน้าที่' (Duty Workload) with several rows of data. A large blue button labeled 'บันทึก' (Save) is located at the bottom right of the main content area.

ภาพที่ 25 ระบุหมายเหตุ

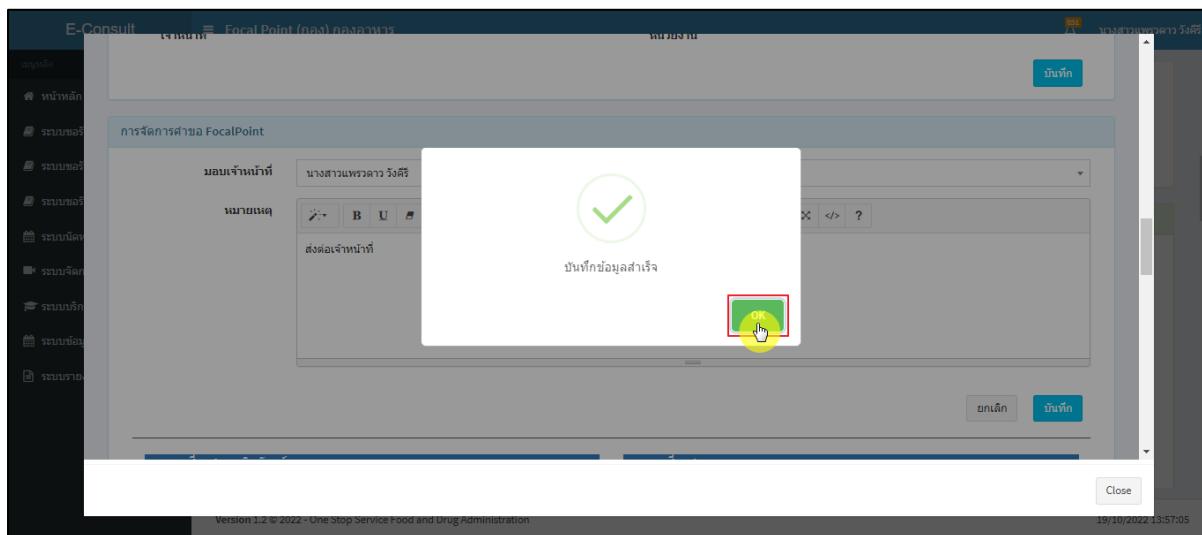
แสดง Pop up คุณต้องการลบหมายคำขอให้เจ้าหน้าที่หรือไม่? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”



ภาพที่ 26 บันทึกข้อมูล

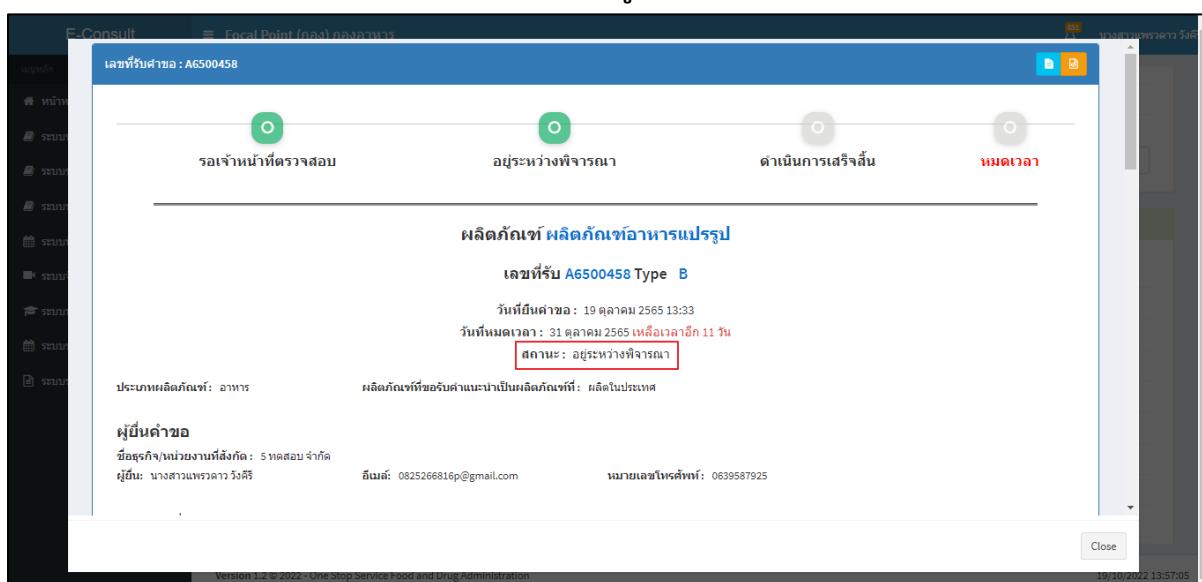


แสดง Pop up บันทึกข้อมูลสำเร็จ คลิกปุ่ม “OK”



ภาพที่ 27 บันทึกข้อมูลสำเร็จ

หน้าแสดงรายละเอียดคำขอ สถานะขึ้นเป็น “อยู่ระหว่างพิจารณา”



ภาพที่ 28 สถานะอยู่ระหว่างพิจารณา



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
Food and Drug Administration, Thailand

แสดงรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ

The screenshot shows the E-Consult interface. At the top, there's a header with the ministry logo and the text "Focal Point / จุดควบคุม เอกสารลักษณะ.pdf". Below the header, a red box highlights a section titled "ผลการตรวจสอบคำขอ" (Checklist Results) which includes the name of the office, the name of the officer, and the name of the responsible person. Further down, there are sections for "การจัดการสำหรับเจ้าหน้าที่" (Management for Officers) and "การจัดการสำหรับผู้ที่ต้องการแข่งขัน" (Management for Competitors). A blue button labeled "บันทึก" (Save) is visible at the bottom right of the main content area. The footer displays the version information "Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration" and the date "19/10/2022 13:57:05".

ภาพที่ 29 แสดงรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ดูประวัติการส่งต่อ คลิกที่ปุ่ม

This screenshot shows the continuation of the E-Consult interface. It features a large yellow callout box highlighting a blue button labeled "บันทึก" (Save) located in the "ประวัติการส่งต่อ" (History of Forwarding) section. Below this, there's a section for "ข้อความสนับสนุน" (Supporting Text) with a text input field and a toolbar. The footer contains the same version and date information as the previous screenshot.

ภาพที่ 30 ดูประวัติการส่งต่อ

แสดงประวัติการส่งต่อ

The screenshot shows a list of transferred cases (ส่งต่อ) from one healthcare provider to another. The cases are listed with their transfer times and recipient details.

- ผู้ดูแลระบบ [นางสาวแพรวาดา วงศ์ริช] 19 ตุลาคม 2565 13:34 -> กองอาหาร
- ส่งต่อเจ้าหน้าที่
- กองอาหาร [นางสาวแพรวาดา วงศ์ริช] 19 ตุลาคม 2565 13:53 -> ผู้ดูแลระบบ
- ส่งค่าขอกลับ**
- ผู้ดูแลระบบ [นางสาวแพรวาดา วงศ์ริช] 19 ตุลาคม 2565 13:56 -> กองอาหาร
- ส่งต่อลง
- กองอาหาร [นางสาวแพรวาดา วงศ์ริช] 19 ตุลาคม 2565 14:08 -> กองอาหาร [นางสาวแพรวาดา วงศ์ริช]
- ส่งตอบเจ้าหน้าที่

ภาพที่ 31 แสดงประวัติการส่งต่อ

การบันทึกภายใน เป็นการบันทึกข้อความสนทนาระหว่างเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้ประกอบการจะไม่สามารถเห็นข้อความนี้ได้ ให้ทำการคลิกเลือก “บันทึกภายใน”

The screenshot shows the internal note input interface. A yellow circle highlights the 'บันทึกภายใน (0)' button, which is used to add new internal notes.

ข้อความสนทนา

บันทึกภายใน (0)

หมายเหตุไฟล์เอกสาร PDF / รูปภาพ (PNG, JPG) / วีดีโอ (MP4, AVI) แนบไฟล์มากกว่า 1 ไฟล์เข้ามาลดอัตราไฟล์ไม่เกิน 50 MB

+ เพิ่มไฟล์แนบ

ข้อความบุคคลทั่วไป ส่งค่าตอบ ดำเนินการเสร็จสิ้น

ภาพที่ 32 บันทึกภายใน



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
Food and Drug Administration, Thailand

ระบบข้อความสนทนาที่ต้องการพูดคุยระหว่างเจ้าหน้าที่ จากนั้นคลิกปุ่ม “ส่งคำตอบ”

The screenshot shows the E-Consult application interface. A message input field is highlighted with a red border. Below it, a button labeled "ส่งคำตอบ" (Send Response) is highlighted with a yellow circle and a cursor icon. Other buttons like "ขอรับเอกสารเพิ่มเติม" and "ดำเนินการสร้างรีบิล" are also visible.

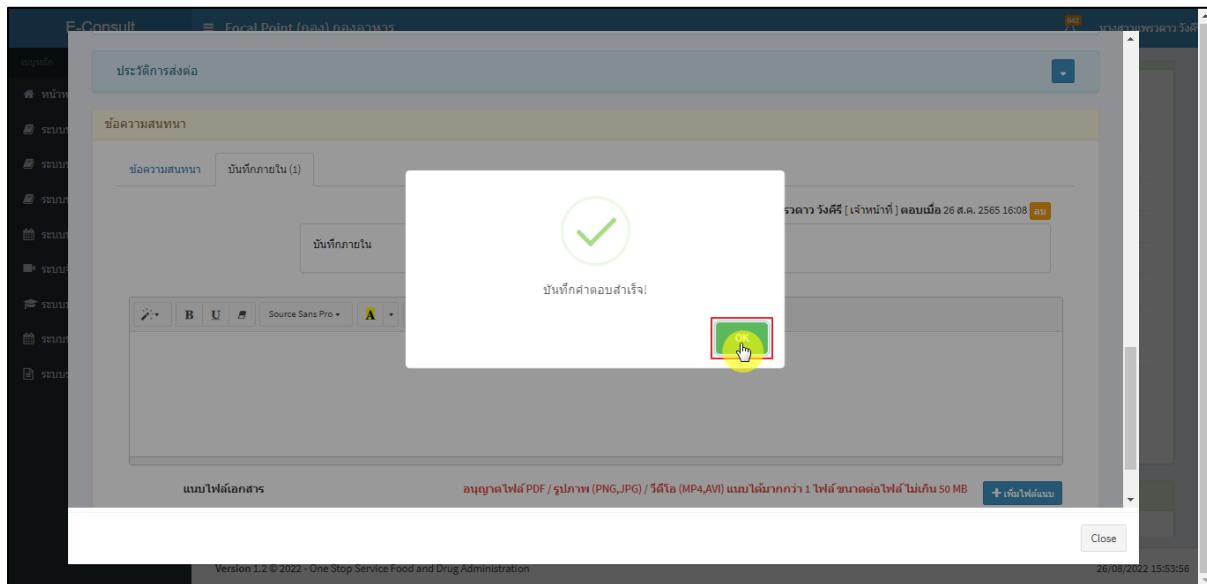
ภาพที่ 33 ระบบข้อความสนทนา

แสดง Pop up คุณต้องการ “ส่งคำตอบ” หรือไม่? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”

The screenshot shows a confirmation dialog box with the text "คุณต้องการ \"ส่งคำตอบ\" หรือไม่?" (Do you want to send the response?). Two buttons are present: "ยืนยัน" (Confirm) in green and "ยกเลิก" (Cancel) in red. The "ยืนยัน" button is highlighted with a yellow circle and a cursor icon.

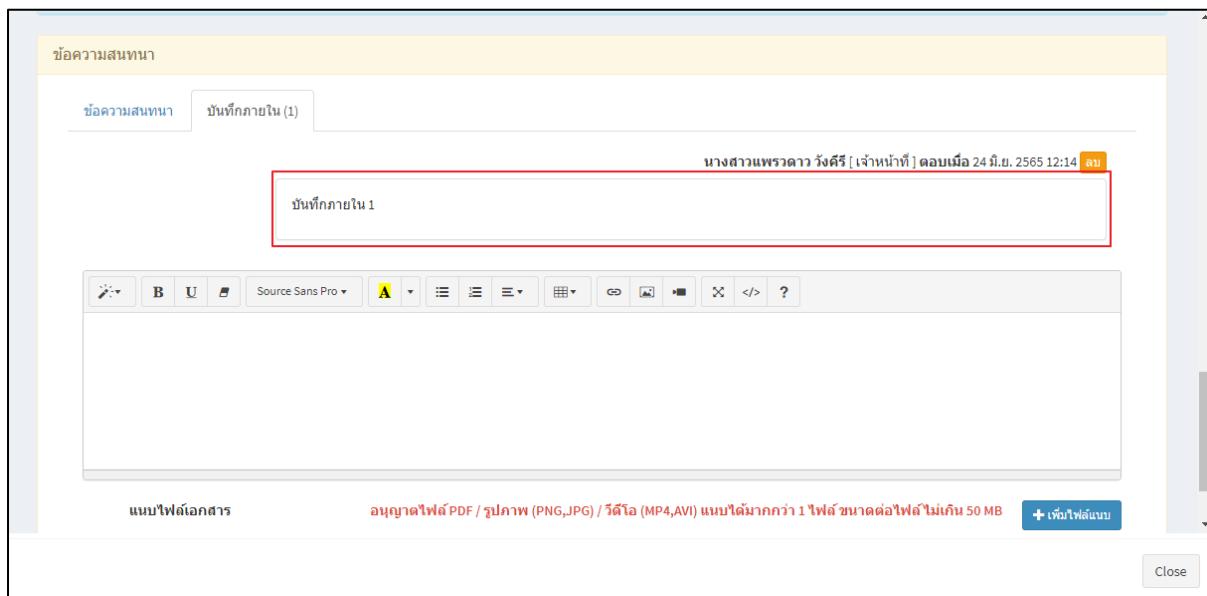
ภาพที่ 34 บันทึกคำตอบ

แสดง Pop up บันทึกคำตอบสำเร็จ! คลิกปุ่ม “OK”



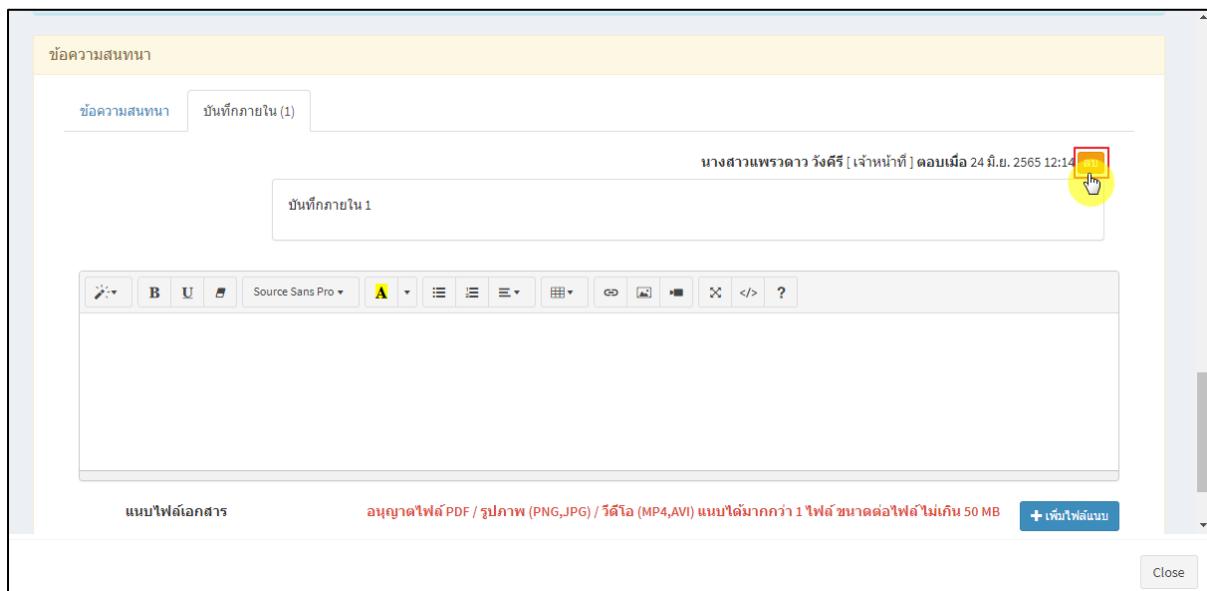
ภาพที่ 35 บันทึกคำตอบสำเร็จ

แสดงข้อความสนทนา

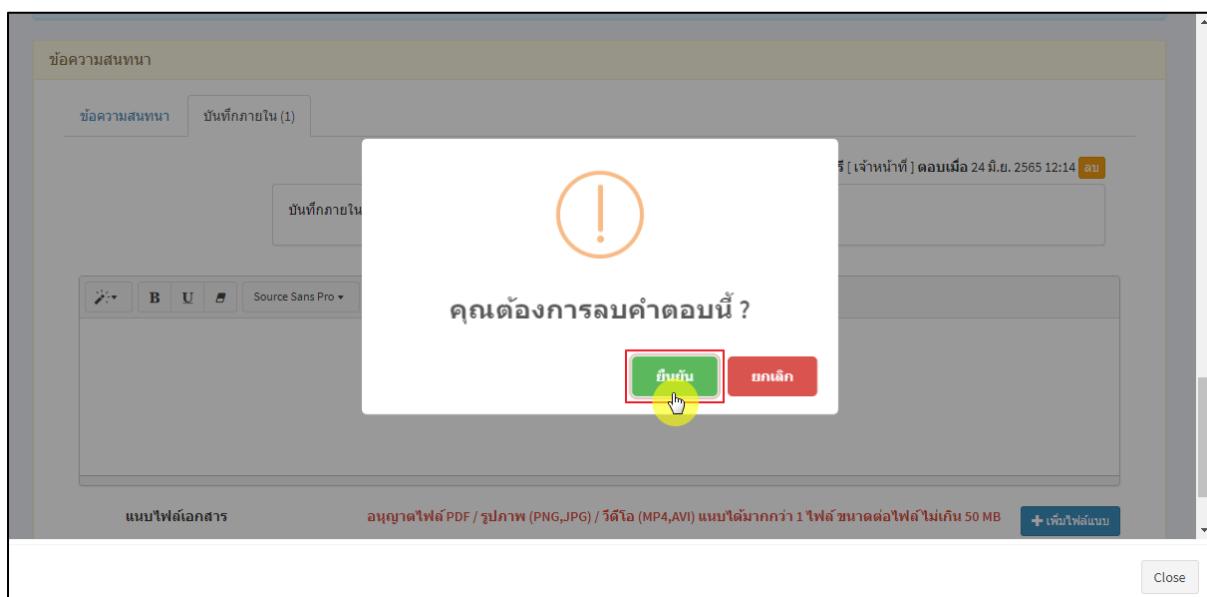


ภาพที่ 36 แสดงข้อความสนทนา

กรณีต้องการลบข้อความสนทนา คลิกที่ปุ่ม “ลบ”



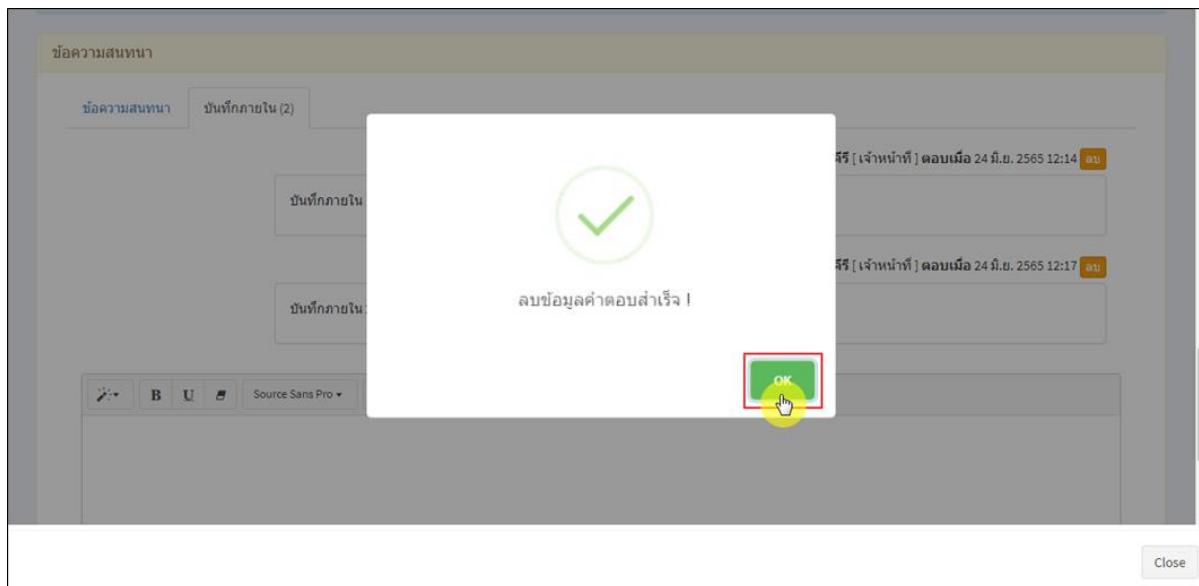
ภาพที่ 37 กรณีต้องการลบข้อความสนทนา
แสดง Pop up คุณต้องการลบคำตอบนี้? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”



ภาพที่ 38 บันทึกลบคำตอบ

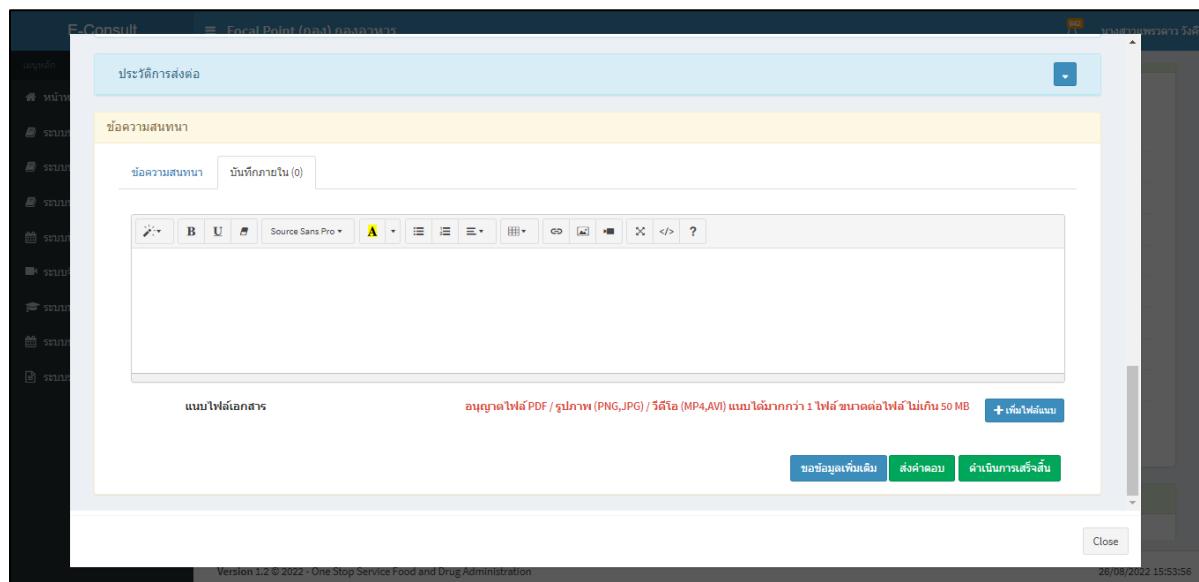


แสดง Pop up ลบข้อมูลคำตوبสำเร็จ! คลิกปุ่ม “OK”



ภาพที่ 39 ลบข้อมูลคำตوبสำเร็จ

ข้อความสนทนាលบจะหายไป



ภาพที่ 40 ข้อความสนทนาลบจะหายไป



2.4 กรณีเจ้าหน้าที่กองขออนุมัติขอข้อมูลซึ่งเพิ่มเติม

ดูที่สถานะ “อยู่ระหว่างพิจารณา” แสดงสัญลักษณ์ กดดูข้อมูล

| เลขที่ค่าขอ | ชื่อผลิตภัณฑ์ | ประเภทผลิตภัณฑ์ | ผู้ยื่นคำขอ | วันที่ยื่นคำขอ | สถานะ |
|-------------|---------------------|-----------------|---------------|--------------------|--------------------|
| A6500458 | ผลิตภัณฑ์อาหารเมล็ด | อาหาร | 5 ทดสอบ จำกัด | 19 ต.ค. 2565 13:33 | อยู่ระหว่างพิจารณา |
| A6500440 | 20220929_AAA | อาหาร | 5 ทดสอบ จำกัด | 29 ก.ย. 2565 15:00 | อยู่ระหว่างพิจารณา |
| A6500439 | ผลิตภัณฑ์อาหาร | อาหาร | 5 ทดสอบ จำกัด | 29 ก.ย. 2565 14:40 | ดำเนินการเสร็จสิ้น |
| A6500433 | 20220919_เครกษา | ผลิตภัณฑ์ราย | 5 ทดสอบ จำกัด | 19 ก.ย. 2565 09:53 | ดำเนินการเสร็จสิ้น |

ภาพที่ 41 สถานะอยู่ระหว่างพิจารณา

มาที่ข้อความสนใจ จะแสดงข้อความของเจ้าหน้าที่กองที่ขอข้อมูลเพิ่มเติม ให้ดำเนินการเลือก “อนุมัติ (ขอคำชี้แจง) / ไม่อนุมัติ (ขอคำชี้แจง)”

ข้อความสนใจ

บันทึกภายใน (0)

นางสาวแพทรวดา วงศ์รุ้ง [เจ้าหน้าที่ (กองอาหาร)] ตอนเมื่อ 19 ต.ค. 2565 14:23

อนุมัติ (ขอคำชี้แจง) **ไม่อนุมัติ (ขอคำชี้แจง)**

ข้อความเพิ่มเติม

แนบไฟล์เอกสาร

อนุญาตไฟล์ PDF / รูปภาพ (PNG, JPG) / วีดีโอ (MP4, AVI) แนวโน้มมากกว่า 1 ไฟล์ ขนาดต่อไฟล์ไม่เกิน 100 MB

+ เพิ่มไฟล์แนบ

ข้อความเพิ่มเติม ส่งคำขอ ดำเนินการเสร็จสิ้น

ภาพที่ 42 แสดงข้อความของเจ้าหน้าที่กองที่ขอข้อมูลเพิ่มเติม

กรณีเลือกเป็น “ไม่อนุมัติ (ขอคำชี้แจง)”

The screenshot shows the E-Consult application interface. In the center, there is a text input field with the placeholder "บันทึกภาษาไทย (0)". Above the text area, a red button labeled "ไม่อนุมัติ (ขอคำชี้แจง)" is highlighted with a yellow circle. Below the text area is a rich text editor toolbar. At the bottom, there are several buttons: "ขอรับเอกสารเพิ่มเติม", "ส่งถ้าตอบ", and "ดำเนินการสร้างรับ". The status bar at the bottom indicates "Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration" and the date "19/10/2022 14:27:03".

ภาพที่ 43 กรณีเลือกเป็นไม่อนุมัติ (ขอคำชี้แจง)

แสดง Pop up ยืนยันไม่อนุมัติขอคำชี้แจง? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”

The screenshot shows the E-Consult application interface with a confirmation dialog box in the center. The dialog box contains a large orange exclamation mark icon and the text "ยืนยันไม่อนุมัติขอคำชี้แจง ?". Below the text are two buttons: a green "ยืนยัน" button highlighted with a yellow circle, and a red "ยกเลิก" button. The background of the application is dimmed. The status bar at the bottom indicates "Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration" and the date "19/10/2022 14:27:03".

ภาพที่ 44 ยืนยันไม่อนุมัติขอคำชี้แจง



แสดง Pop up บันทึกข้อมูลสำเร็จ คลิกปุ่ม “OK”

The screenshot shows a modal window with a green checkmark icon and the text "บันทึกข้อมูลสำเร็จ". A yellow circle highlights the "OK" button at the bottom right of the modal. The background shows the E-Consult interface with a toolbar, text editor, and file upload section.

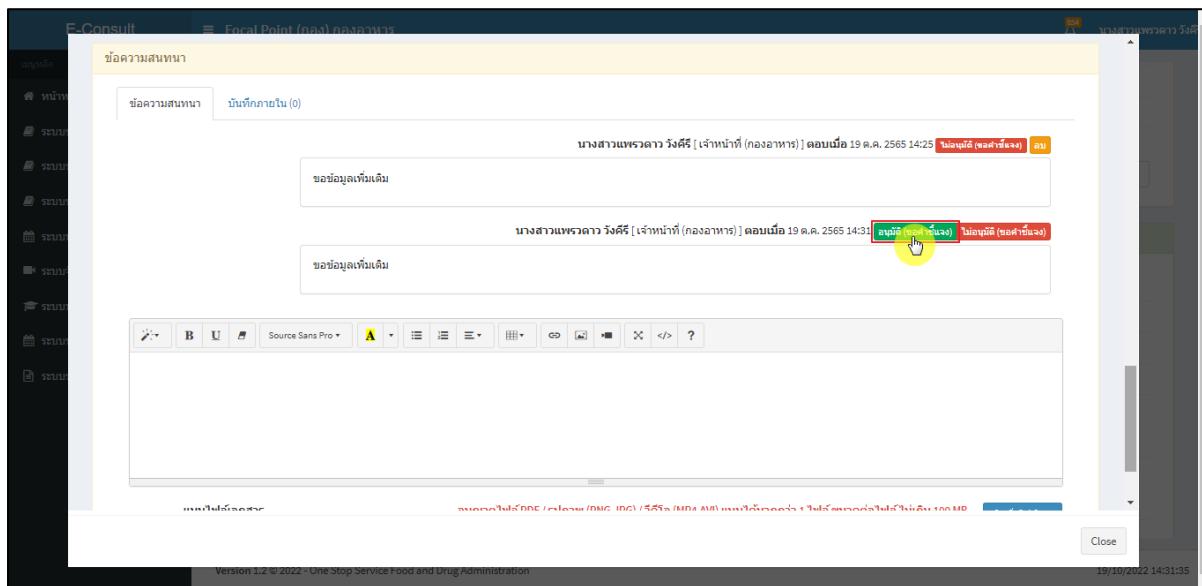
ภาพที่ 45 บันทึกข้อมูลสำเร็จ

แสดงสถานะเป็น “ไม่อนุมัติ (ขอคำชี้แจง)”

The screenshot shows a modal window with a red error icon and the text "ไม่อนุมัติ (ขอคำชี้แจง)". A yellow circle highlights the "OK" button at the bottom right of the modal. The background shows the E-Consult interface with a toolbar, text editor, and file upload section.

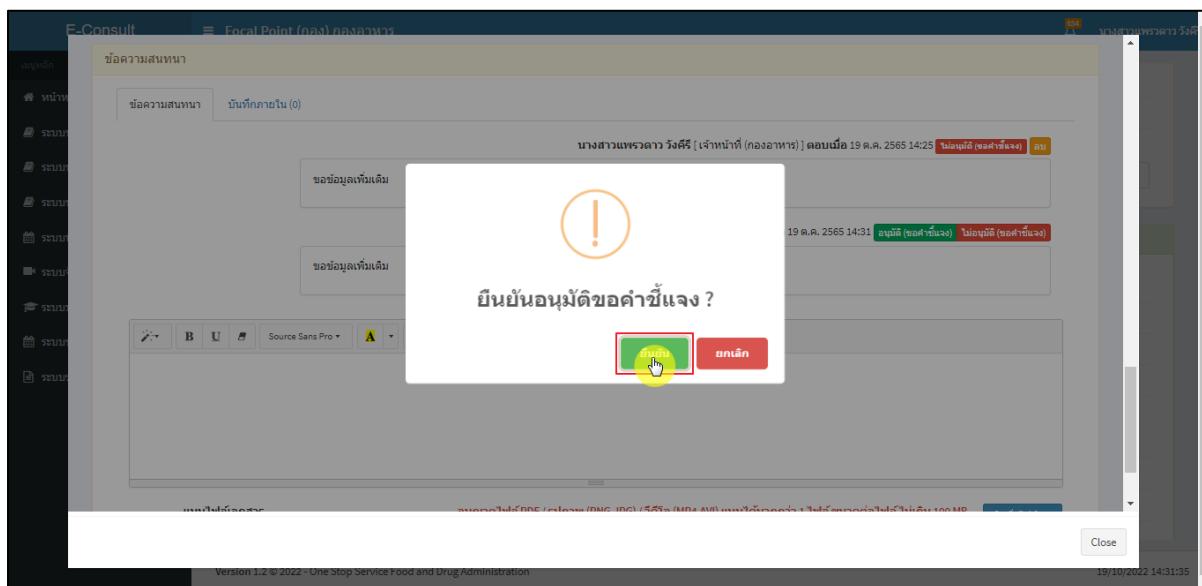
ภาพที่ 46 แสดงสถานะเป็นไม่อนุมัติ (ขอคำชี้แจง)

กรณีเลือกเป็น “อนุมัติ (ขอคำชี้แจง)”



ภาพที่ 47 กรณีเลือกเป็นอนุมัติ (ขอคำชี้แจง)

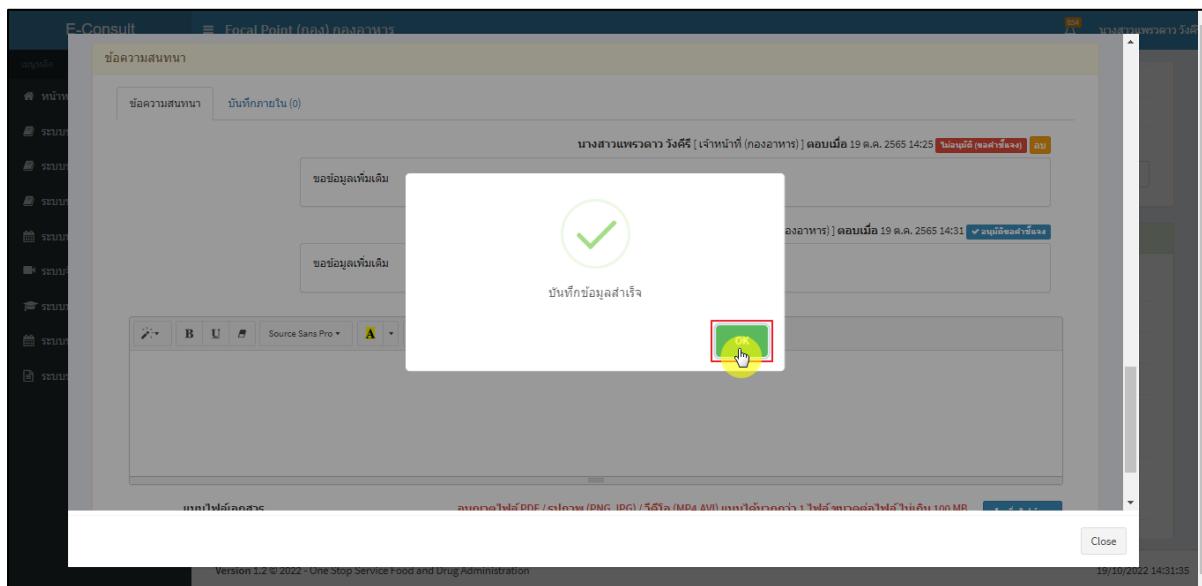
แสดง Pop up ยืนยันอนุมัติขอคำชี้แจง? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”



ภาพที่ 48 ยืนยันอนุมัติขอคำชี้แจง

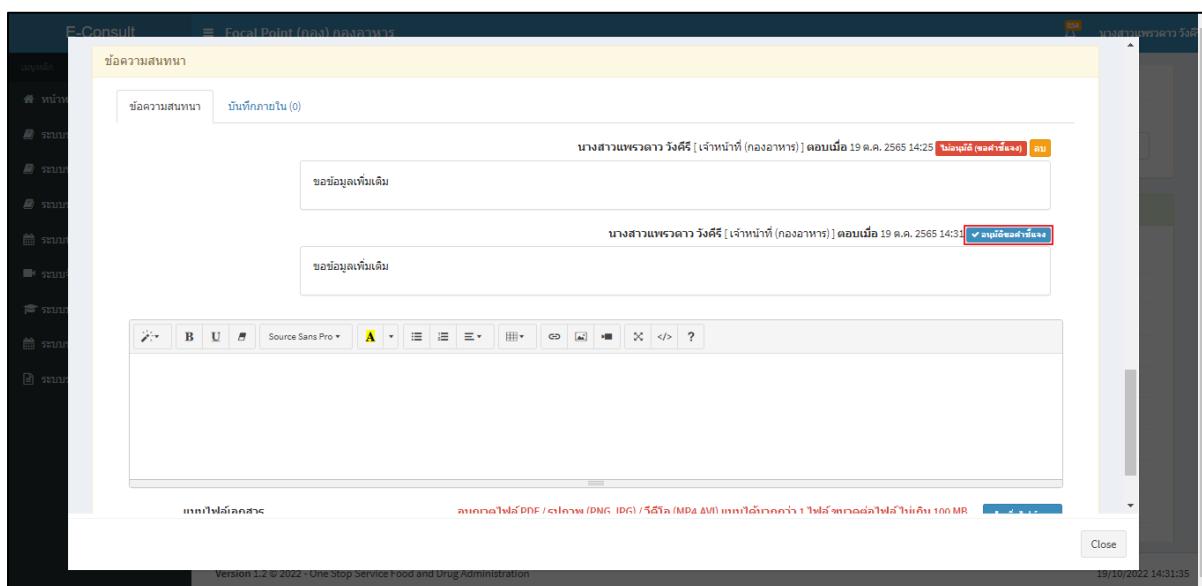


แสดง Pop up บันทึกข้อมูลสำเร็จ คลิกปุ่ม “OK”



ภาพที่ 49 บันทึกข้อมูลสำเร็จ

แสดงสถานะเป็น “อนุมัติข้อคำชี้แจง”



ภาพที่ 50 แสดงสถานะเป็นอนุมัติข้อคำชี้แจง

2.5 กรณีเจ้าหน้าที่กองขออนุมัติคำตอบ

ดูที่สถานะ “อยู่ระหว่างพิจารณา” แสดงสัญลักษณ์ กดดูข้อมูล

| เลขที่คำขอ | ชื่อผลิตภัณฑ์ | ประเภทผลิตภัณฑ์ | ผู้ยื่นคำขอ | วันที่ยื่นคำขอ | สถานะ |
|------------|-----------------------|-----------------|--------------|--------------------|--------------------|
| A6500458 | ผลิตภัณฑ์อาหารแม่รุ่ป | อาหาร | 5 ทดสอบ_จำก็ | 19 ต.ค. 2565 13:33 | อยู่ระหว่างพิจารณา |
| A6500440 | 20220929_AAA | อาหาร | 5 ทดสอบ_จำก็ | 29 ก.พ. 2565 15:00 | อยู่ระหว่างพิจารณา |
| A6500439 | ผลิตภัณฑ์อาหาร | อาหาร | 5 ทดสอบ_จำก็ | 29 ก.พ. 2565 14:40 | ดำเนินการเรียบร้อย |
| A6500433 | 20220919_ปรึกษา | วัสดุอุปกรณ์ | 5 ทดสอบ_จำก็ | 19 ก.พ. 2565 09:53 | ดำเนินการเรียบร้อย |

ภาพที่ 51 สถานะอยู่ระหว่างพิจารณา

มาที่ข้อความสนใจ จะแสดงข้อความของเจ้าหน้าที่กองที่ขออนุมัติคำตอบ ให้ดำเนินการเลือก “อนุมัติ (คำตอบ) / ไม่อนุมัติ (คำตอบ)”

ภาพที่ 52 แสดงข้อความของเจ้าหน้าที่กองที่ขออนุมัติคำตอบ



กรณีเลือกเป็น “ไม่อนุมัติ (คำตوب) ”

The screenshot shows the E-Consult software interface. A document titled 'เอกสารตัวอย่าง.pdf' is open. At the top right, there is a green button labeled 'อนุมัติ (คำชอบ)' and a red button labeled 'ไม่อนุมัติ (คำตوب)'. A yellow circle highlights the 'ไม่อนุมัติ (คำตوب)' button. Below the buttons, there is a text input field containing 'ผลการพิจารณา ดังนี้.....' and a rich text editor toolbar.

ภาพที่ 53 กรณีเลือกเป็นไม่อนุมัติ (คำตوب)

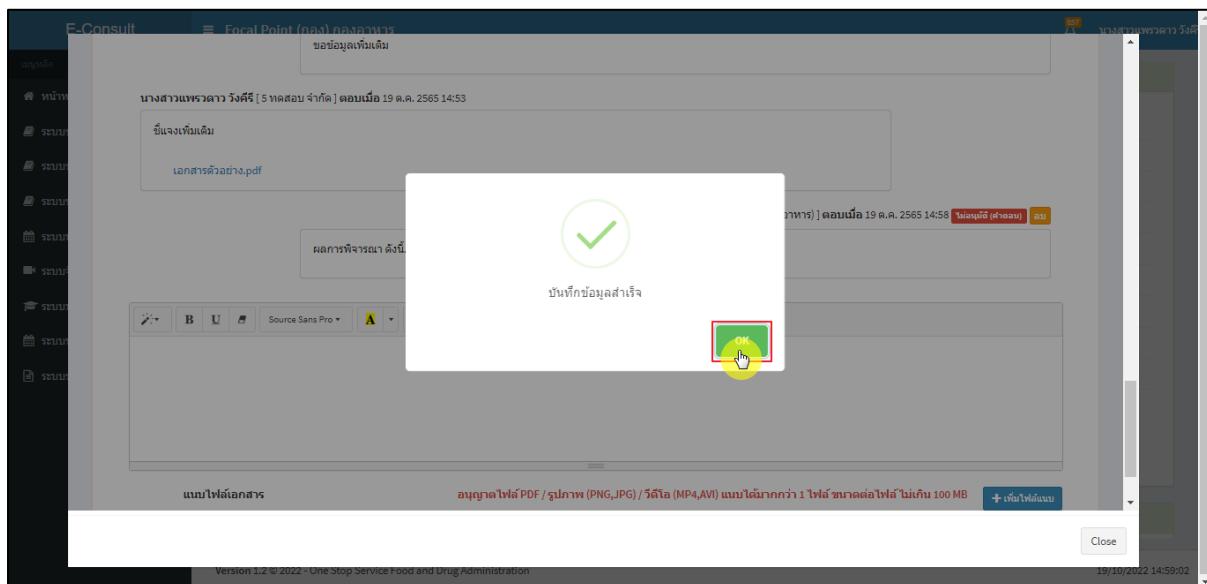
แสดง Pop up ยืนยันไม่อนุมัติขอคำชี้แจง? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”

The screenshot shows the E-Consult software interface with a confirmation pop-up window. The window contains a large orange exclamation mark icon, the text 'ยืนยันไม่อนุมัติขอคำชี้แจง?', and two buttons: a green 'ยืนยัน' button and a red 'ยกเลิก' button. A yellow circle highlights the 'ยืนยัน' button. The background shows the same document and interface elements as the previous screenshot.

ภาพที่ 54 ยืนยันไม่อนุมัติขอคำชี้แจง

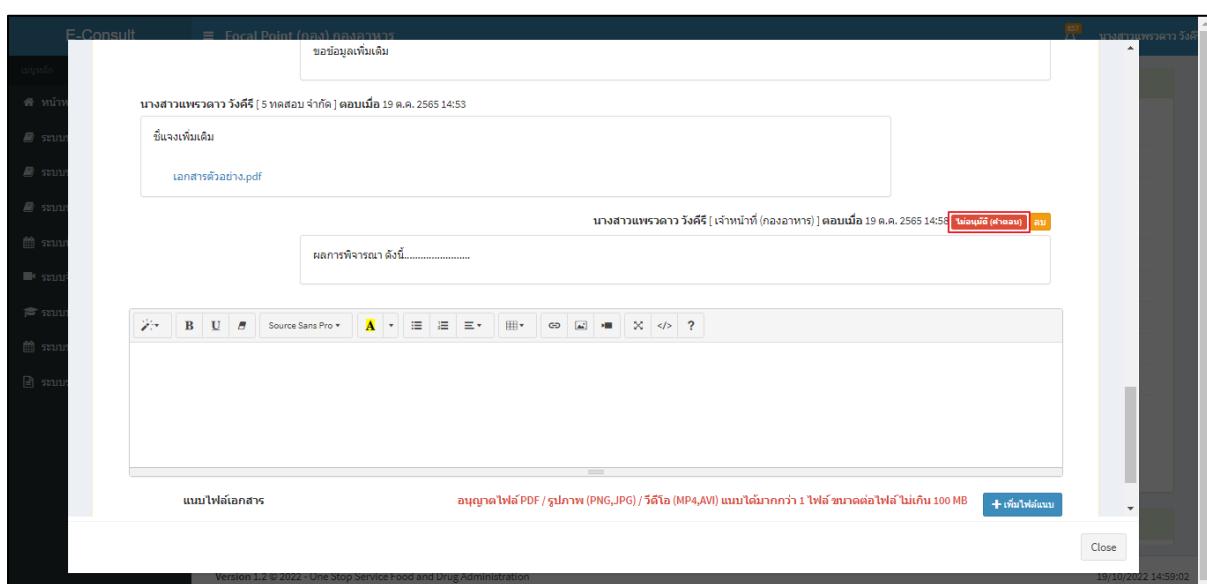


แสดง Pop up บันทึกข้อมูลสำเร็จ คลิกปุ่ม “OK”



ภาพที่ 55 บันทึกข้อมูลสำเร็จ

แสดงสถานะเป็น “ไม่อนุมัติ (คำตوب)”



ภาพที่ 56 แสดงสถานะเป็นไม่อนุมัติ (คำตوب)

กรณีเลือกเป็น “อนุมัติ (คำตอบ)

The screenshot shows the E-Consult application interface. In the center, there is a large text input field containing "ผลการพิจารณา ลังนี่.....". Above this field, there are two buttons: "อนุมัติ (คำตอบ)" (Approve) in green and "ไม่อนุมัติ (คำขอ)" (Reject) in red. A yellow circle highlights the "อนุมัติ (คำตอบ)" button. Below the input field is a rich text editor toolbar. At the bottom of the screen, there is a message about file size restrictions and a "Close" button.

ภาพที่ 57 กรณีเลือกเป็นอนุมัติ (คำตอบ)

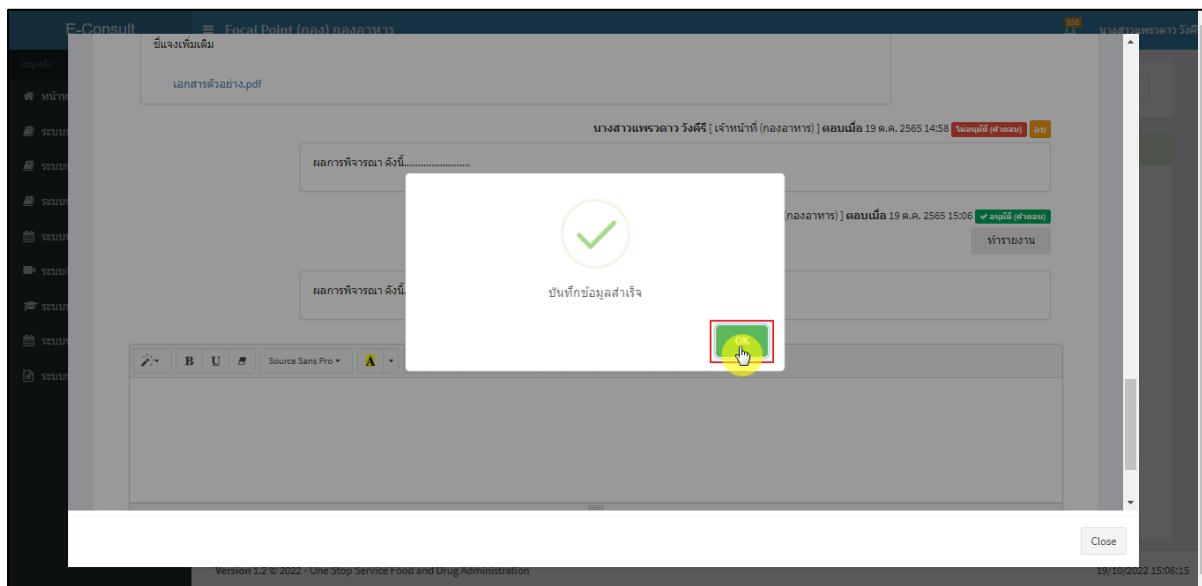
แสดง Pop up ยืนยันอนุมัติคำตอบ? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”

The screenshot shows the E-Consult application interface with a confirmation dialog box in the foreground. The dialog box contains a large orange exclamation mark icon, the text "ยืนยันอนุมัติคำตอบ?", and two buttons: "ยืนยัน" (Yes) in green and "ยกเลิก" (Cancel) in red. A yellow circle highlights the "ยืนยัน" button. The background shows the same interface as the previous screenshot, with the "Approve" button highlighted.

ภาพที่ 58 ยืนยันอนุมัติคำตอบ

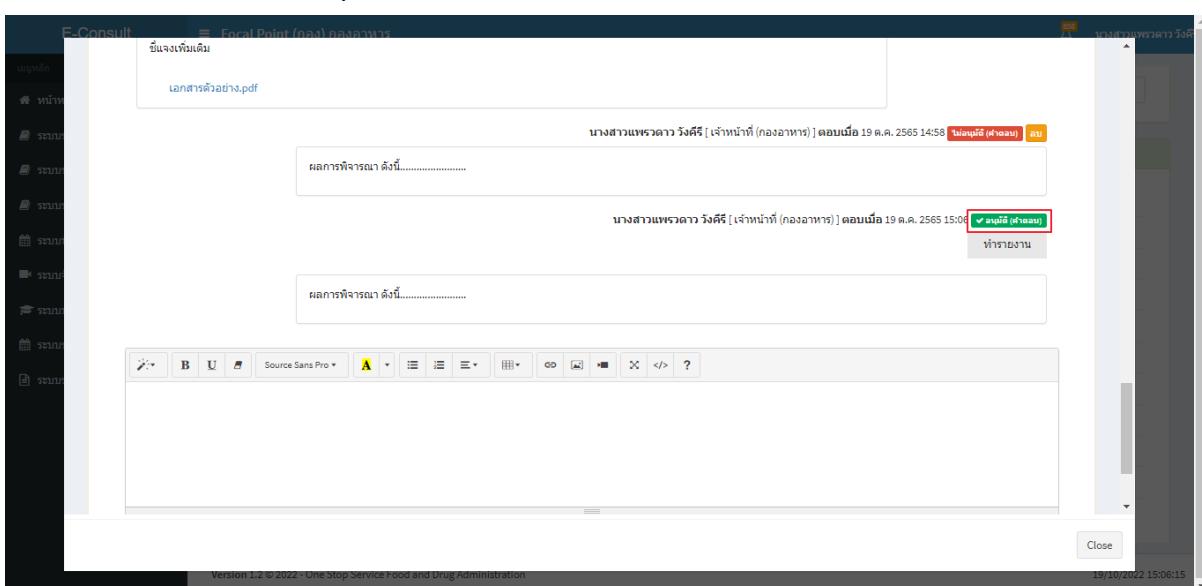


แสดง Pop up บันทึกข้อมูลสำเร็จ คลิกปุ่ม “OK”



ภาพที่ 59 บันทึกข้อมูลสำเร็จ

แสดงสถานะเป็น “อนุมัติ (คำตوب)”



ภาพที่ 60 แสดงสถานะเป็นอนุมัติ (คำตوب)

3 ระบบจัดการคำขอปรึกษาผลิตภัณฑ์สุขภาพสำหรับเจ้าหน้าที่กองอาหาร

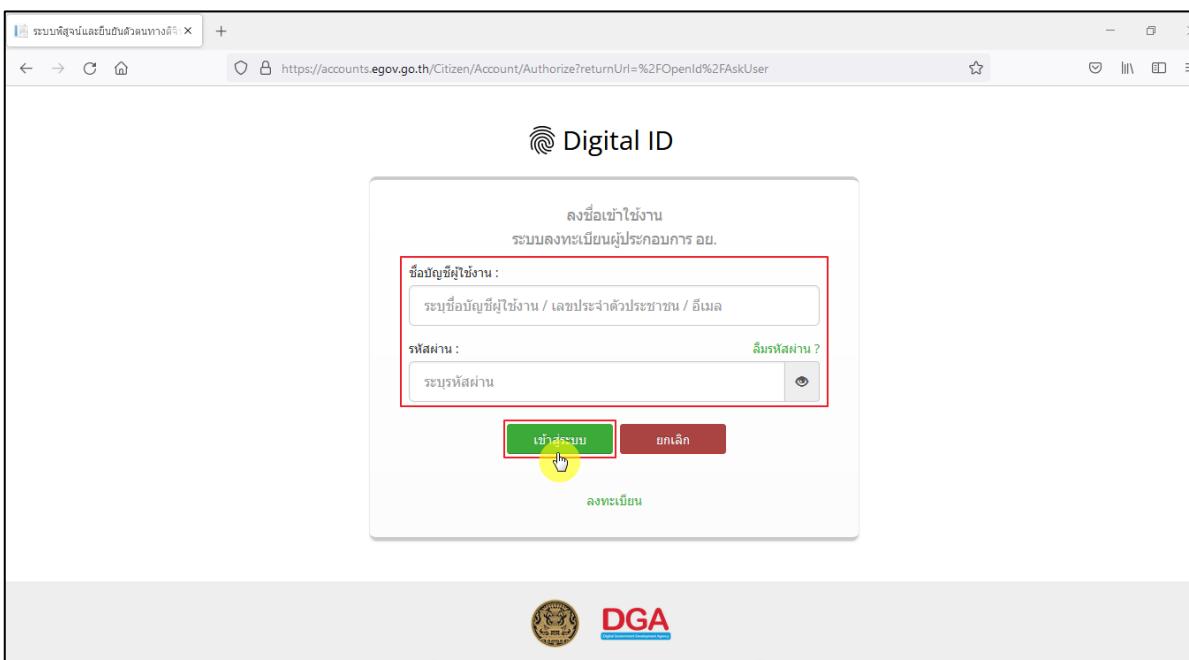
3.1 การเข้าสู่ระบบ Consultation E-service

เจ้าหน้าที่ อย. เข้าไปที่ “URL : <http://privus.fda.moph.go.th/>” เลือกประเภทผู้ใช้งานเป็น “เจ้าหน้าที่ อย.”



ภาพที่ 61 หน้าจอแสดงสิทธิ์เจ้าหน้าที่ อย.

กรอก “ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน” และ “รหัสผ่าน” ที่ได้จากการสมัครการใช้งาน ระบบ Digital ID จากการสมัครทางเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาธุรกรรมดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) จากนั้นคลิก “เข้าสู่ระบบ”



ภาพที่ 62 หน้าจอการใช้งาน ระบบ Digital ID

คลิกเลือกเมนูสิทธิ์ “E-Consult (เจ้าหน้าที่)”



ภาพที่ 63 หน้าจอเมนูสิทธิ์ E-Consult (เจ้าหน้าที่)

Dashboard แสดงรายการคำขอทั้งหมด

| หมายเลข | ผู้ร้องขอ | ประเภทเอกสาร | วันเดือนปี | สถานะ |
|-------------|------------------------------|------------------|------------------|-------------------|
| AES000083 | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | สั่งห้ามยาเสพติด | 24.08.2565 10:27 | อนุมัติจากผู้ดูแล |
| AES000084 | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | สั่งห้ามยาเสพติด | 24.08.2565 13:58 | อนุมัติจากผู้ดูแล |
| AES000084 * | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | สั่งห้ามยาเสพติด | 19.08.2565 14:02 | อนุมัติจากผู้ดูแล |
| AES000250 * | น้ำร้อนฟ้าฟ้า | เอกสาร | 27.08.2565 12:44 | ลังบินการขอเข้าชม |
| AES000250 * | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | เอกสาร | 24.08.2565 15:28 | ลังบินการขอเข้าชม |
| AES000250 * | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | เอกสาร | 23.08.2565 15:12 | ลังบินการขอเข้าชม |
| AES000250 * | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | เอกสาร | 23.08.2565 12:33 | ลังบินการขอเข้าชม |
| AES000251 | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | เอกสาร | 17.08.2565 16:29 | ลังบินการขอเข้าชม |
| AES000252 | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | เอกสาร | 7.08.2565 13:32 | ลังบินการขอเข้าชม |
| AES000252 | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | เอกสาร | 4.08.2565 11:22 | ลังบินการขอเข้าชม |
| AES000254 * | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | เอกสาร | 19.08.2565 18:13 | ลังบินการขอเข้าชม |
| AES000255 * | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | เอกสาร | 18.08.2565 18:53 | ลังบินการขอเข้าชม |
| AES000256 * | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | เอกสาร | 18.08.2565 17:58 | ลังบินการขอเข้าชม |
| AES000257 * | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | เอกสาร | 17.08.2565 18:42 | ลังบินการขอเข้าชม |
| AES000258 * | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | เอกสาร | 9.08.2565 12:40 | ลังบินการขอเข้าชม |
| AES000259 | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | เอกสาร | 31.07.2565 18:27 | ลังบินการขอเข้าชม |
| AES000260 | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา | เอกสาร | 31.07.2565 14:34 | ลังบินการขอเข้าชม |

ภาพที่ 64 แสดงรายการคำขอทั้งหมด



คลิกดูรายละเอียด สถานะ “อยู่ระหว่างการพิจารณา”

E-Consult ≡ เว็บหน้าที่อย. กองอาหาร

รายการคำขอรับคำปรึกษา 10 รายการ ล่าสุด

| เลขที่คำขอ | ผู้ | ชื่อผู้ติดต่อท่าน | ประเภทผลิตภัณฑ์ | ผู้ยื่นคำขอ | วันที่ยื่นคำขอ |
|------------|----------------------|-------------------|-----------------|--------------------|--------------------|
| A6500363 | ผลิตภัณฑ์อาหารเบปรูป | อาหาร | 5 ทอกลอน จำกัด | 26 ส.ค. 2565 10:27 | อยู่ระหว่างพิจารณา |
| A6500358 | น้ำดื่มเพียวไลฟ์ | อาหาร | 5 ทอกลอน จำกัด | 24 ส.ค. 2565 13:58 | ดำเนินการเสร็จสิ้น |
| A6500354 | โอดี้นี่ | อาหาร | 5 ทอกลอน จำกัด | 19 ส.ค. 2565 14:02 | อยู่ระหว่างพิจารณา |

ภาพที่ 65 ดูรายละเอียด

หน้ารายละเอียดคำขอ

รายการคำขอ : A6500363

รอเข้าร่วมพิจารณา

อยู่ระหว่างพิจารณา

ดำเนินการเสร็จสิ้น

หมายเหตุ

ผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์อาหารเบปรูป
เลขที่รับคำขอ : A6500363 Type : B
วันที่รับคำขอ : 26 สิงหาคม 2565 10:27
วันที่อนุมัติ : 6 กันยายน 2565 พิจารณาครั้งที่ 10 ครั้ง
สถานะ : อยู่ระหว่างพิจารณา

ประเภทผลิตภัณฑ์ : อาหาร ผลิตภัณฑ์ที่ยื่นคำขอเบื้องต้นที่ : ผลิตภัณฑ์

ผู้ยื่นคำขอ
ชื่อผู้ดูแลผู้ประกอบการที่ยื่นคำขอ : 5 ทอกลอน จำกัด
ผู้ติดต่อ : นางสาวพรพรรณ วงศ์สี อีเมล : 0825266816p@gmail.com หมายเลขโทรศัพท์ : 069957925

ประเด็นที่ขอคำปรึกษา
ปัญหานี้ ปรึกษาเกี่ยวกับการขอรับเอกสารมาตราหรือการขอเอกสารมาตราที่ไม่สามารถนำ回去ก่อนกำหนดเวลา

รีบกัน

เอกสารแนบไฟล์แนบ
ไฟล์แนบไฟล์แนบไฟล์

เอกสารแนบไฟล์แนบ
ไฟล์แนบไฟล์แนบไฟล์

ผลการตรวจสอบคำขอ
สถานะ : อยู่ระหว่างพิจารณา
หน่วยงาน : กองอาหาร
ข้อความของ : นางสาวพรพรรณ วงศ์สี

การจัดการคำขอ เจ้าหน้าที่

ตรวจสอบ

ดำเนินการ

ดำเนินการแก้ไข FocalPoint

ทดสอบ

ประวัติการทำงาน

ประวัติการลงคด

ข้อความสนับสนุน

บันทึกคำขอใน (0)

แบบฟอร์มเอกสาร

แนบไฟล์เอกสาร PDF / รูปภาพ (PNG,JPG) / ไฟล์อื่น (MP4,AVI) ขนาดไฟล์ไม่เกิน 50 MB

+ แนบไฟล์

ยกข้อความเดิม | ลบคำขอ | ดำเนินการเสร็จสิ้น

Close

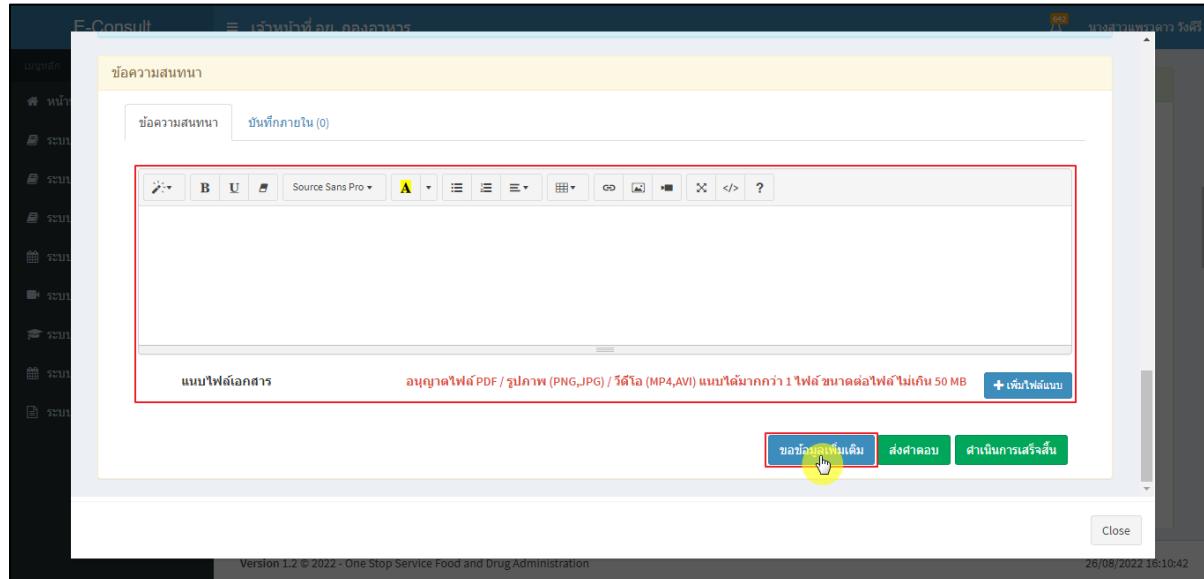
Version 3.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration

25/08/2022 01:04:42

ภาพที่ 66 หน้ารายละเอียดคำขอ

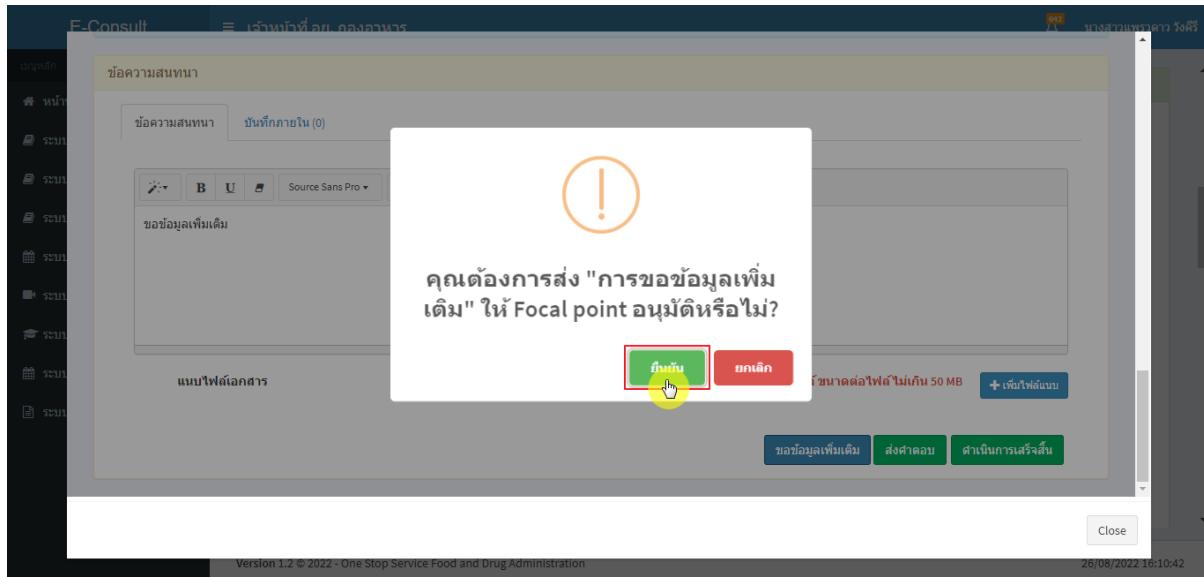
3.2 กรณีขอคำชี้แจงจากผู้ประกอบการ

มาที่ “ข้อความสนใจ” ระบุข้อความลงในกล่องข้อความสนใจ แนบไฟล์เพิ่มเติม จากนั้นคลิกปุ่ม “ขอข้อมูลเพิ่มเติม”



ภาพที่ 67 กรณีขอคำชี้แจงจากผู้ประกอบการ

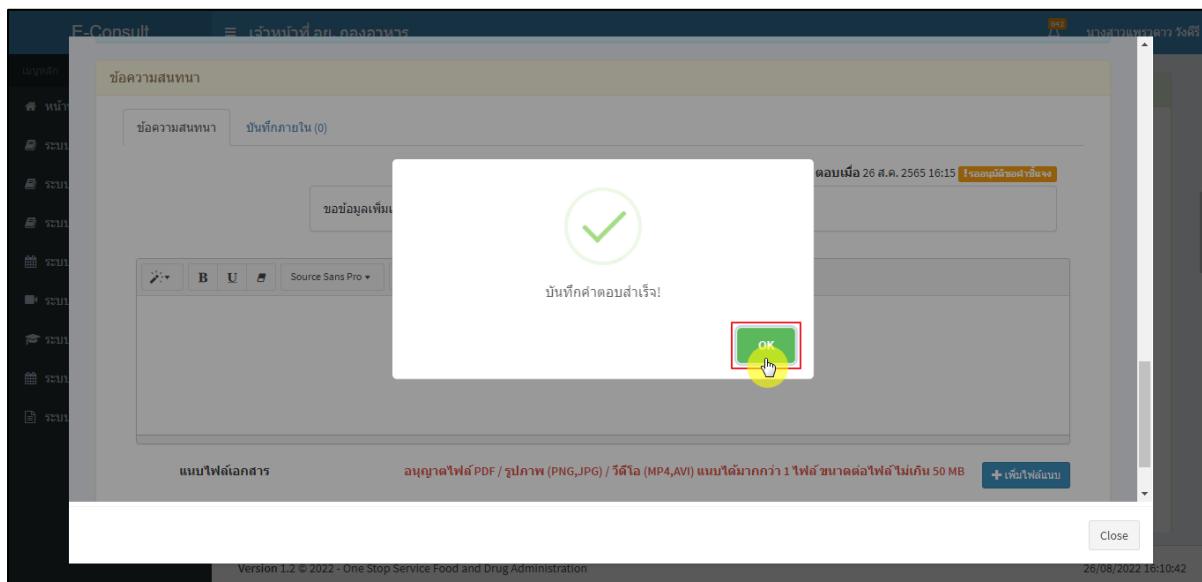
แสดง Pop up คุณต้องการส่ง “การขอข้อมูลเพิ่มเติม” ให้ Focal point อนุมัติหรือไม่? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”



ภาพที่ 68 ยืนยันการขอข้อมูลเพิ่มเติม

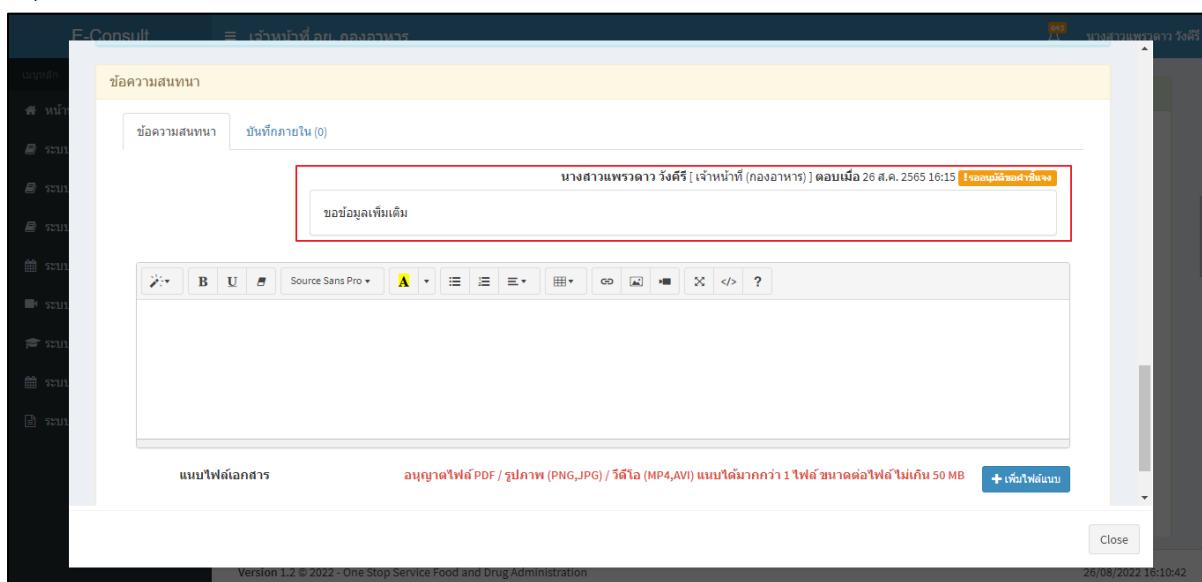


แสดง Pop up บันทึกคำตอบสำเร็จ! คลิกปุ่ม “OK”



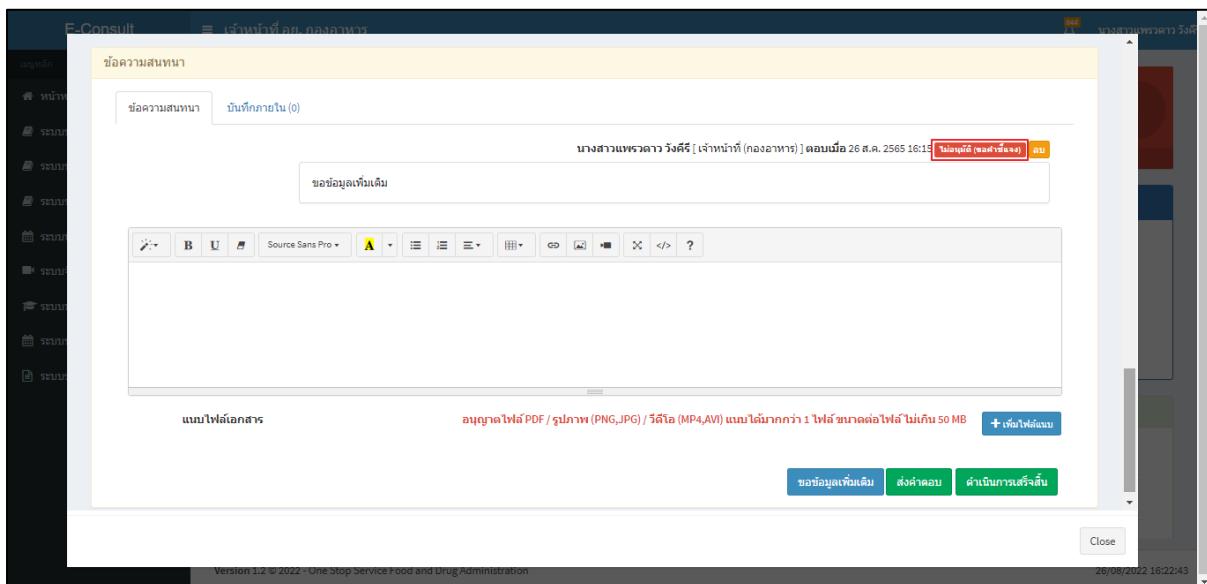
ภาพที่ 69 บันทึกคำตอบสำเร็จ

แสดงข้อความรายละเอียดการขอคำชี้แจง สถานะขึ้นเป็น “รออนุมัติขอคำชี้แจง” รอ Focal point อนุมัติ



ภาพที่ 70 แสดงข้อความรายละเอียดการขอคำชี้แจง

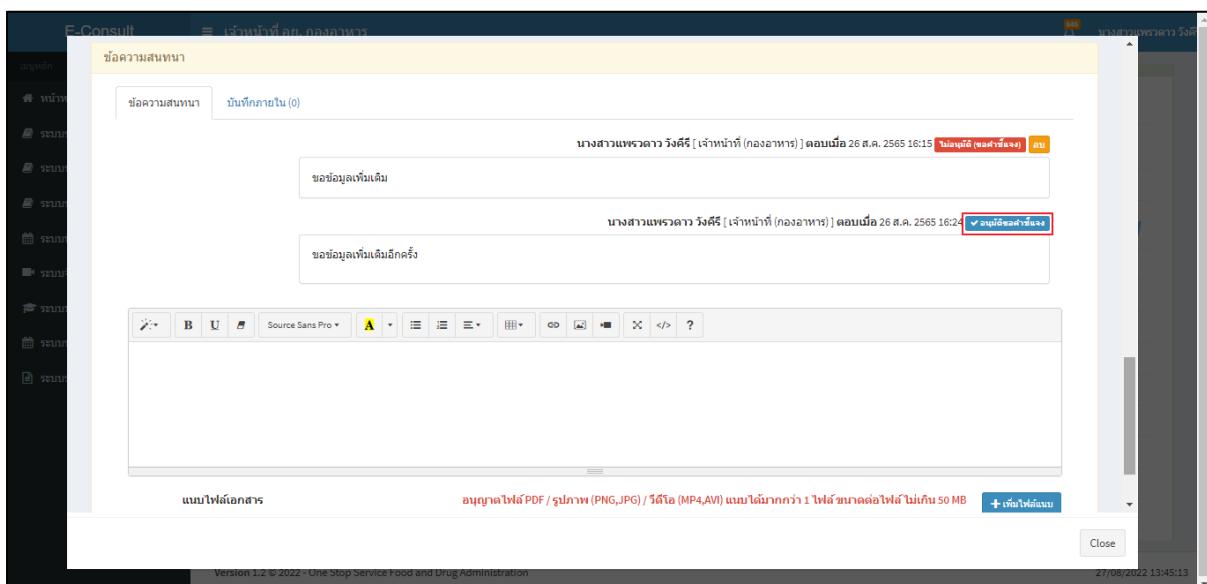
กรณี Focal point ไม่อนุญาติ (ขอคำชี้แจง)



The screenshot shows a modal window titled "ขอความเห็น" (Request Comment) from the "E-Consult" system. The message reads: "ขออภัย! คุณได้ระบุจุดที่ไม่อนุญาติ (ขอคำชี้แจง)" (Sorry! You have specified an unapproved focal point (Request explanation)). Below the message is a rich text editor. At the bottom right of the modal are buttons for "ขออ้อมูลเพิ่มเติม" (Request more information), "ส่งคำขอ" (Send request), and "ดำเนินการสร้างจันทร์" (Handle creation). The status bar at the bottom indicates "Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration".

ภาพที่ 71 กรณี Focal point ไม่อนุญาติ (ขอคำชี้แจง)

กรณี Focal point อนุญาติ (ขอคำชี้แจง)



The screenshot shows a modal window titled "ขอความเห็น" (Request Comment) from the "E-Consult" system. The message reads: "ขออภัย! คุณได้ระบุจุดที่อนุญาติ (ขอคำชี้แจง)" (Sorry! You have specified an approved focal point (Request explanation)). Below the message is a rich text editor. At the bottom right of the modal are buttons for "ขออ้อมูลเพิ่มเติม" (Request more information), "ส่งคำขอ" (Send request), and "ดำเนินการสร้างจันทร์" (Handle creation). The status bar at the bottom indicates "Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration".

ภาพที่ 72 กรณี Focal point อนุญาติ (ขอคำชี้แจง)

สถานะหน้ารายการคำขอรับคำปรึกษา จะขึ้นเป็น “รอผู้ประกอบการซื้อขาย” คลิกดูรายละเอียด

E-Consult = เจ้าหน้าที่ อย. กองควบคุม

รายการคำขอรับคำปรึกษา 10 รายการ ล่าสุด

| เลขที่คำขอ | ชื่อผลิตภัณฑ์ | ประเภทผลิตภัณฑ์ | ผู้ยื่นคำขอ | วันที่ยื่นคำขอ | สถานะ |
|------------|----------------------|-----------------|---------------|--------------------|-----------------------|
| A6500363 | ผลิตภัณฑ์อาหารแม่รุป | อาหาร | 5 ทดสอบ จำกัด | 26 ส.ค. 2565 10:27 | รอผู้ประกอบการซื้อขาย |
| A6500358 | น้ำส้มเพิ่มวิตามิน | อาหาร | 5 ทดสอบ จำกัด | 24 ส.ค. 2565 13:58 | ดำเนินการเสร็จสิ้น |
| A6500354 | โอลิชิ | อาหาร | 5 ทดสอบ จำกัด | 19 ส.ค. 2565 14:02 | อยู่ระหว่างพิจารณา |

ภาพที่ 73 สถานะรอผู้ประกอบการซื้อขาย (1)

หน้ารายละเอียดคำขอ สถานะจะขึ้นเป็น “รอผู้ประกอบการซื้อขาย”

E-Consult = เจ้าหน้าที่ อย. กองควบคุม

เลขที่รับคำขอ : A6500458

รอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ อู่ระหว่างพิจารณา ดำเนินการเสร็จสิ้น หมดเวลา

ผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์อาหารแม่รุป

เลขที่รับ A6500458 Type : B

วันที่ยื่นคำขอ : 19 ต.ค. 2565 13:33
วันที่หมดเวลา : -

สถานะ : รอผู้ประกอบการซื้อขาย ภายในวันที่ 3 พ.ย. 2565

ประเภทผลิตภัณฑ์ : อาหาร ผลิตภัณฑ์ที่ขอรับความเห็นเป็นผลิตภัณฑ์ : ผลิตในประเทศไทย

ผู้ยื่นคำขอ :

ชื่อผู้ด้วยใจในนามที่ลงก่อ : 5 ทดสอบ จำกัด
ผู้ยื่น : นางสาวแพรวา วงศ์รังษี อีเมล : 0825266816p@gmail.com หมายเลขโทรศัพท์ : 0639587925

Close

ภาพที่ 74 สถานะรอผู้ประกอบการซื้อขาย (2)

เมื่อผู้ประกอบการส่งคำขอเพิ่มเติมกลับมา สถานะจะขึ้นเป็น “อยู่ระหว่างพิจารณา” พร้อม

สัญลักษณ์ จากนั้นคลิกดูรายละเอียด

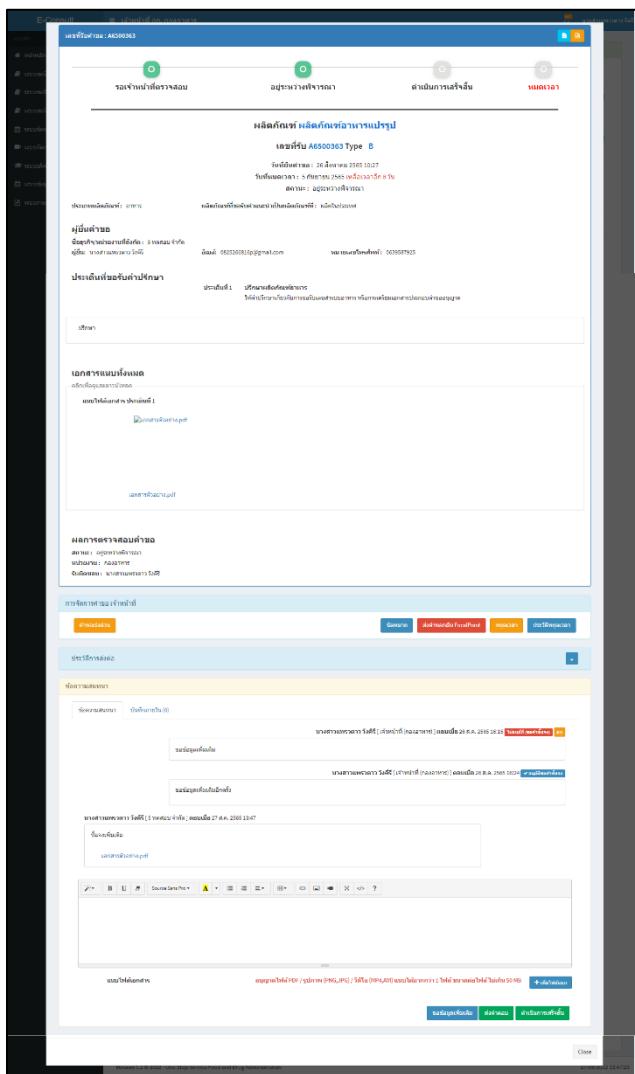
E-Consult = เจ้าหน้าที่ อย. กองควบคุม

รายการคำขอรับคำปรึกษา

| ลำดับ | ผลิตภัณฑ์ | ประเภท | สถานะ | เจ้าหน้าที่ | | |
|-----------------|--------------------------|--------------|--------------|-------------------|-----------------------|-------------------------|
| วันที่ยื่น | วว./คค./ปปปป. | Search | | | | |
| Show 25 entries | | | | | | |
| เลขที่คำขอ | เรื่อง | วันที่ยื่น | วันหมดเวลา | ประเภท | สถานะ | เจ้าหน้าที่ |
| A6500458 | ผลิตภัณฑ์อาหารแม่รุป | 19 ต.ค. 2565 | 28 ต.ค. 2565 | ขอรับคำปรึกษา [B] | อยู่ระหว่างพิจารณา | นางสาวแพรวา วงศ์รังษี |
| A6500444 | ผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ | 3 ต.ค. 2565 | - | ขอรับคำปรึกษา [B] | รอผู้ประกอบการซื้อขาย | |
| A6500442 | น้ำส้ม | 29 ก.ย. 2565 | 17 พ.ย. 2565 | ขอรับคำปรึกษา [C] | อยู่ระหว่างพิจารณา | นายอนันต์ พิริกุลสุธิร์ |
| A6500439 | ผลิตภัณฑ์อาหาร | 29 ก.ย. 2565 | 10 ต.ค. 2565 | ขอรับคำปรึกษา [B] | ดำเนินการเสร็จสิ้น | นางสาวแพรวา วงศ์รังษี |

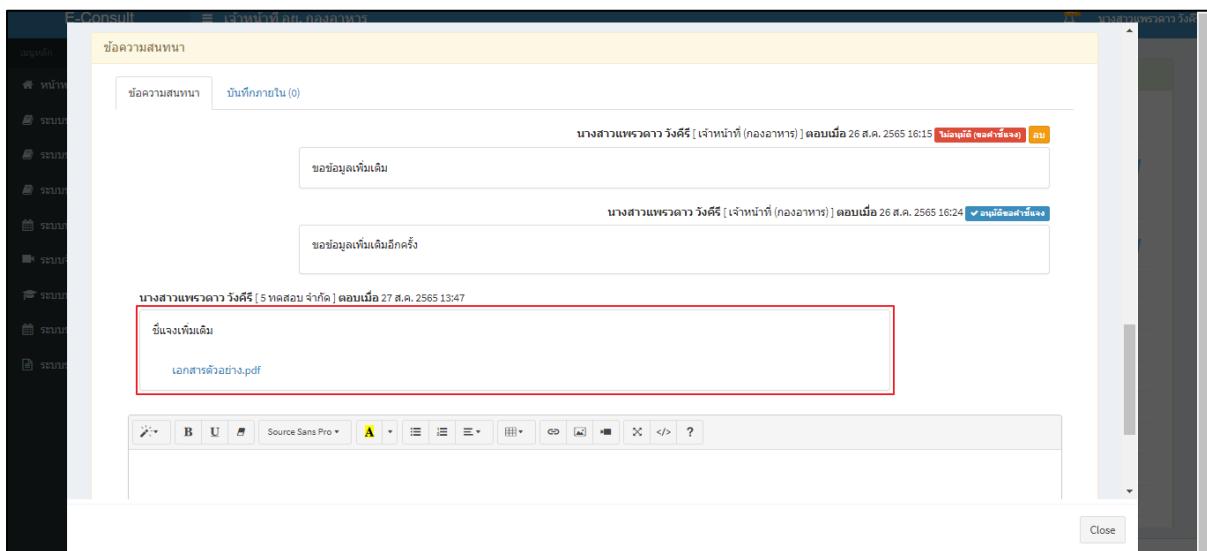
ภาพที่ 75 สถานะอยู่ระหว่างพิจารณา

แสดงรายละเอียดคำขอ



ภาพที่ 76 แสดงรายละเอียดคำขอ

มาที่ “ข้อความสนทนา” จะแสดงข้อความที่ผู้ประกอบการซึ่งแจงเพิ่มเติมกลับมา



ภาพที่ 77 แสดงข้อความที่ผู้ประกอบการซึ่งแจงเพิ่มเติมกลับมา



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
Food and Drug Administration, Thailand

3.3 กรณีคำขอเร่งด่วน

คลิกปุ่ม “คำขอเร่งด่วน”

The screenshot shows the E-Consult application interface. At the top, there's a navigation bar with the title 'E-Consult' and a search bar. Below the navigation bar, there's a section titled 'การจัดการสำหรับ เจ้าหน้าที่' (Management for Officials) with a red 'ดำเนินการด่วน' (Urgent Action) button highlighted by a yellow circle. To the right of this button are four blue buttons labeled 'นัดหมาย' (Appointment), 'ส่งค่าขออ่าน FocalPoint' (Send Request for Reading FocalPoint), 'หยุดเวลา' (Stop Time), and 'ประวัติพิจารณา' (Review History). Below this, there's a section titled 'ประวัติการส่งต่อ' (History of Transfer) and a 'ข้อความสนับสนุน' (Supporting Document) section. The bottom of the screen shows the footer with the text 'Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration' and the date '27/08/2022 13:47:23'.

ภาพที่ 78 คำขอเร่งด่วน

แสดง Pop up คุณต้องการเปลี่ยนคำขอเป็นเร่งด่วนหรือไม่? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”

This screenshot shows the same E-Consult interface as the previous one, but with a modal dialog box in the center. The dialog box has a large orange exclamation mark icon at the top. Below it, the text reads 'คุณต้องการเปลี่ยนคำขอเป็นเร่งด่วน หรือไม่?' (Do you want to change the request to urgent status?). At the bottom of the dialog box are two buttons: a green 'ยืนยัน' (Confirm) button highlighted with a red circle, and a red 'ยกเลิก' (Cancel) button. The background of the main interface is dimmed.

ภาพที่ 79 ยืนยันการเปลี่ยนคำขอเป็นเร่งด่วน



แสดง Pop up บันทึกคำขอเร่งด่วนสำเร็จ คลิกปุ่ม “OK”

The screenshot shows the E-Consult application interface. In the center, a modal window displays a green checkmark icon and the text "บันทึกคำขอเร่งด่วนสำเร็จ". Below the modal, a button is highlighted with a yellow circle. The background shows a list of documents and a timestamp of 26 ส.ค. 2565 16:24.

ภาพที่ 80 บันทึกคำขอเร่งด่วนสำเร็จ

เลขที่รับคำขอหน้ารายการคำขอรับคำปรึกษา จะเปลี่ยนเป็นตัวอักษรสีแดง คลิกดูรายละเอียด

The screenshot shows a list of submitted requests. The first item in the list is highlighted with a red border. The status column for this item shows a yellow circle with a hand cursor icon, indicating it can be clicked for more details.

ภาพที่ 81 หน้ารายการคำขอรับคำปรึกษา

หน้ารายละเอียดคำขอ สถานะจะขึ้นเป็น “อยู่ระหว่างการพิจารณา (คำขอเร่งด่วน)”

The screenshot shows the detailed view of a submitted request. The status is listed as "อยู่ระหว่างพิจารณา" (Under Review). Other details shown include the request number A6500363, type B, date received, and handling officer information.

ภาพที่ 82 สถานะอยู่ระหว่างการพิจารณา (คำขอเร่งด่วน)



3.4 กรณีนัดหมาย

คลิกปุ่ม “นัดหมาย”

The screenshot shows the E-Consult application interface. At the top, there is a header with the logo of the Ministry of Public Health, Thailand, and the text "E-Consult" and "เข้าหน้าที่ออก ออกหมาย". Below the header, there is a section titled "ผลการตรวจสอบคำขอ" (Checklist Results) with the following details:

- สถานะ: อนุมัติว่างพิจารณา
- หน่วยงาน: กองอำนวยการ
- ผู้ติดต่อ: นางสาวแพรวรดา วงศ์รี

Below this is a section titled "การจัดการสำคัญ เจ้าหน้าที่" (Important Actions for Staff) with a "นัดหมาย" (Appointment) button highlighted with a yellow circle. To the right of the button are other buttons: "ส่องค่าประกอบ FocalPoint", "หมายเหตุ", and "ประวัติยุบเวลา".

Further down, there is a section titled "ข้อความสนับสนุน" (Supporting Text) with a "บันทึกภาษาไทย (0)" button. At the bottom of the page, there is a footer with the text "Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration" and the date "27/08/2022 13:52:20".

ภาพที่ 83 กรณีนัดหมาย

แสดงการสร้างนัดหมาย คลิกปุ่ม “สร้างนัดหมาย”

The screenshot shows the E-Consult application interface. A modal dialog box is open in the center, titled "นัดหมาย" (Appointment). Inside the dialog, there are four input fields: "เรื่องที่นัดหมาย" (Reason for appointment), "วันที่นัด" (Date), "ผู้นัดหมาย" (Appointment person), and "ผู้เข้าร่วม" (Participants). To the right of the dialog, the "下一步" (Next) button is highlighted with a green circle.

Below the dialog, the main application interface shows the same checklist results and sections as the previous screenshot. The footer at the bottom includes the text "Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration" and the date "27/08/2022 13:52:20".

ภาพที่ 84 แสดงการสร้างนัดหมาย

ระบบรายละเอียดการนัดหมายให้ครบถ้วน จากนั้นคลิกปุ่ม “บันทึกนัดหมาย”

สร้างนัดหมาย ค่าขอ A6500289

| | | |
|--|--|---------------------------------------|
| หัวชื่อผู้เดินทาง | หัวชื่อผู้เดินทาง | |
| วันที่ เริ่มต้น | dd/MM/yyyy | |
| วันที่ สิ้นสุด | dd/MM/yyyy | |
| รายละเอียด | Text area with rich text editor (Source Sans Pro font) | |
| ช่องทางการประชุม | <input type="checkbox"/> สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา <input type="checkbox"/> Online | |
| ผู้เข้าร่วม | | |
| เจ้าหน้าที่ | ชื่อ - นามสกุล | Email |
| ผู้เข้าร่วม | ชื่อ - นามสกุล | Email |
| นางสาวแพรวา วงศ์ | | ผู้ประกอบการ 0825266816p@gmail.com |
| รายการแนบไฟล์ | | + เพิ่มไฟล์แนบ |
| <input style="background-color: green; color: white; border: none; padding: 5px; border-radius: 5px;" type="button" value="บันทึกนัดหมาย"/> (Click here) | | |

ภาพที่ 85 สร้างนัดหมาย

แสดงรายละเอียดการนัดหมาย

E-Consult

| ผลการตรวจสอบค่าวาด | | | | | | | | | |
|--|---|------------------|--|------------|-------------|------------------------|---|------------------|--|
| สถานะ: อนุญาติทั้งหมด หน่วยงาน: กองอาหาร ผู้ดูแลข้อมูล: นางสาวแพรวา วงศ์ | | | | | | | | | |
| การจัดการสำหรับ เจ้าหน้าที่ | | | | | | | | | |
| ประวัติการลงต่อ | | | | | | | | | |
| ข้อความสนทนา | | | | | | | | | |
| นัดหมาย <table border="1"> <tr> <th>เรื่องที่นัดหมาย</th> <th>วันที่นัด</th> <th>ผู้นัดหมาย</th> <th>ผู้เข้าร่วม</th> </tr> <tr> <td>นัดหมาย ค่าขอ A6500363</td> <td>29 ส.ค. 2565 08:00 - 29 ส.ค. 2565 08:10</td> <td>นางสาวแพรวา วงศ์</td> <td>- นางสาวแพรวา วงศ์ - นางสาวแพรวา วงศ์ "ไม่ รีบเป็น ไม่ รีบเป็น"</td> </tr> </table> | | เรื่องที่นัดหมาย | วันที่นัด | ผู้นัดหมาย | ผู้เข้าร่วม | นัดหมาย ค่าขอ A6500363 | 29 ส.ค. 2565 08:00 - 29 ส.ค. 2565 08:10 | นางสาวแพรวา วงศ์ | - นางสาวแพรวา วงศ์ - นางสาวแพรวา วงศ์ "ไม่ รีบเป็น ไม่ รีบเป็น" |
| เรื่องที่นัดหมาย | วันที่นัด | ผู้นัดหมาย | ผู้เข้าร่วม | | | | | | |
| นัดหมาย ค่าขอ A6500363 | 29 ส.ค. 2565 08:00 - 29 ส.ค. 2565 08:10 | นางสาวแพรวา วงศ์ | - นางสาวแพรวา วงศ์ - นางสาวแพรวา วงศ์ "ไม่ รีบเป็น ไม่ รีบเป็น" | | | | | | |

ภาพที่ 86 แสดงรายละเอียดการนัดหมาย



3.5 กรณีส่งคำขอกลับ Focal Point

คลิกปุ่ม “ส่งคำขอกลับ Focal Point”

The screenshot shows the E-Consult application interface. At the top, there's a header with the Ministry of Public Health logo and the Food and Drug Administration, Thailand. Below the header, a navigation menu on the left includes 'หน้าแรก', 'รายงาน', 'รายงาน', 'รายงาน', 'รายงาน', 'รายงาน', 'รายงาน', 'รายงาน', and 'รายงาน'. The main content area has a title 'เอกสารตรวจสอบค่าของ' and sub-sections like 'สถานะ: อยู่ระหว่างพิจารณา', 'หน่วยงาน: กรมอาหาร', and 'รับผิดชอบ: นางสาวแพรวาภา วงศ์'. A central button bar contains 'บันทึก', 'ส่งคำขอกลับ FocalPoint' (which is highlighted with a yellow circle and a cursor), 'หมายเหตุ', and 'ประวัติรายการ'. Below the button bar, there's a section titled 'ประวัติการลงดอ' and a 'ข้อความสนับสนุน' section with a text input field and a note about file attachments. At the bottom right, there's a 'Close' button and a timestamp '27/05/2022 13:52:20'.

ภาพที่ 87 กรณีส่งคำขอกลับ Focal Point

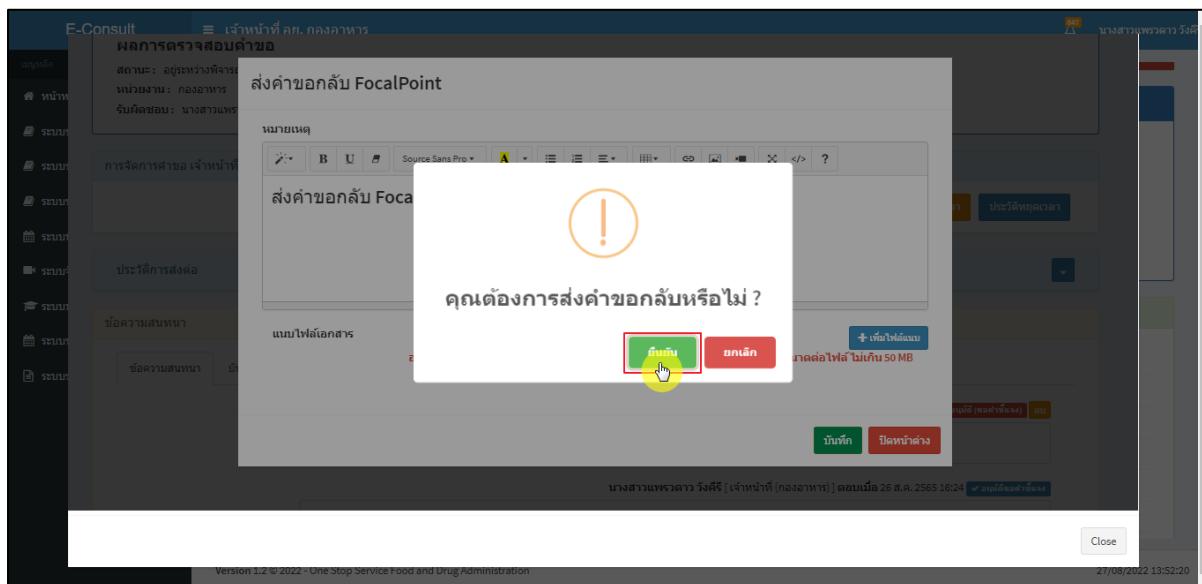
ระบุหมายเหตุ แนบไฟล์เพิ่มเติม จากนั้นคลิกปุ่ม “บันทึก”

This screenshot shows the same E-Consult application interface as the previous one. The 'หมายเหตุ' (comment) section is highlighted with a red box, and the 'แนบไฟล์เอกสาร' (attach document) section below it is also highlighted. A note at the bottom of this section says 'อนุญาตไฟล์ PDF / รูปภาพ (PNG,JPG) / วีดีโอ (MP4,AVI) ขนาดไม่มากกว่า 1 ไฟล์ ขนาดต่อไฟล์ไม่เกิน 50 MB'. At the bottom right of the comment section, there's a green 'บันทึก' button with a yellow circle and a cursor, and a red 'ปิดหน้าจอ' (close screen) button next to it. The rest of the interface is similar to the previous screenshot.

ภาพที่ 88 ระบุหมายเหตุ

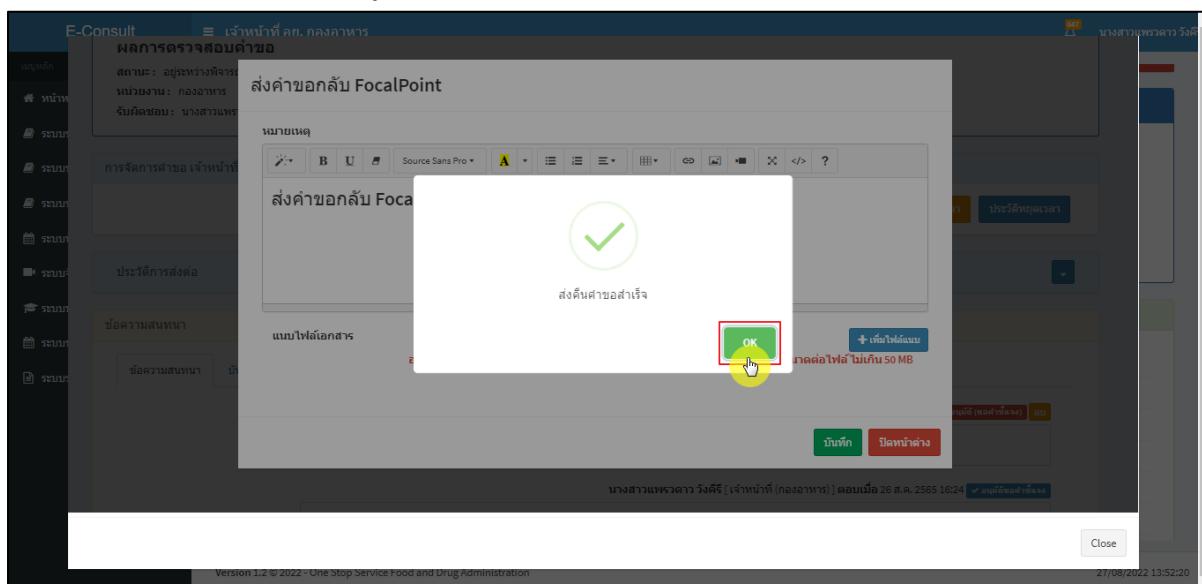


แสดง Pop up คุณต้องการบันทึกข้อมูลส่งต่อคำขอหรือไม่? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”



ภาพที่ 89 บันทึกข้อมูลส่งต่อคำขอ

แสดง Pop up คำขอได้ถูกส่งไปสำเร็จ คลิกปุ่ม “OK”



ภาพที่ 90 คำขอได้ถูกส่งไปสำเร็จ

หน้ารายการคำขอรับคำปรึกษา รายการที่ถูกส่งคำขอไปยัง Focal Point รายการคำขอจะหายไป

| รายการคำขอรับคำปรึกษา 10 รายการ ล่าสุด | | | | | | | |
|--|--------------------------|-----------------|----------------|---------------------|--------------------|--|--|
| เลขที่คำขอ | ชื่อผลิตภัณฑ์ | ประเภทผลิตภัณฑ์ | ผู้ยื่นคำขอ | วันที่ยื่นคำขอ | สถานะ | | |
| A6500358 | น้ำส้มเพื่อไวที่ | อาหาร | 5 หกสุน จ้ากัด | 24 ส.ค. 2565 13:58 | ดำเนินการเสร็จสิ้น | | |
| A6500354 | โอดี้ชี | อาหาร | 5 หกสุน จ้ากัด | 19 ส.ค. 2565 14:02 | อยู่ระหว่างพิจารณา | | |
| A6500292 * | น้ำส้มตรา ปีงชิง | อาหาร | 5 หกสุน จ้ากัด | 27 มิ.ย. 2565 13:44 | ดำเนินการเสร็จสิ้น | | |
| A6500289 * | สาหร่ายหอกกระเทียมปีงชิง | อาหาร | 5 หกสุน จ้ากัด | 24 มิ.ย. 2565 15:28 | ดำเนินการเสร็จสิ้น | | |
| A6500246 * | น้ำส้มเพื่อไวที่ | อาหาร | 5 หกสุน จ้ากัด | 23 พ.ค. 2565 15:15 | ดำเนินการเสร็จสิ้น | | |

ภาพที่ 91 หน้ารายการคำขอรับคำปรึกษา



3.6 กรณีหยุดเวลา

คลิกปุ่ม “หยุดเวลา”

The screenshot shows the E-Consult application interface. At the top, there is a header with the Ministry of Public Health logo and the Food and Drug Administration, Thailand. Below the header, there is a search bar and a sidebar with various menu items. The main content area displays a case summary for a patient named 'เจ้าหน้าที่' (Employee). Below the case summary, there are sections for 'การจัดการยา' (Drug Management), 'ประวัติการส่งต่อ' (Transfer History), and 'ข้อความสนับสนุน' (Supporting Notes). A yellow circle highlights the 'หยุดเวลา' (Stop) button in the top right corner of the main content area.

ภาพที่ 92 กรณีหยุดเวลา

ระบุวัน

The screenshot shows the E-Consult application interface. It is similar to the previous one, but the 'หยุดเวลา' (Stop) button has been clicked, opening a dropdown menu titled '选择天数' (Select Days). The menu lists '1 天' (1 day), '7 天' (7 days), '10 天' (10 days), '14 天' (14 days), and '20 天' (20 days). The '7 天' (7 days) option is highlighted with a red border. The rest of the interface remains the same, showing the case summary and other sections.

ภาพที่ 93 ระบุวัน



ระบบหมายเหตุ จางนั้นคลิกปุ่ม “บันทึกหยุดเวลา”

The screenshot shows the E-Consult application interface. A modal window titled 'หยุดเวลา' (Stop) is open. It contains a dropdown menu for 'ระยะเวลา' (Time Period) set to '7 วัน' (7 days). Below it are two buttons: 'บันทึกหยุดเวลา' (Record Stop) in green and 'ยกเลิก' (Cancel) in red. The background shows a list of tasks and a navigation bar.

ภาพที่ 94 ระบบหมายเหตุ

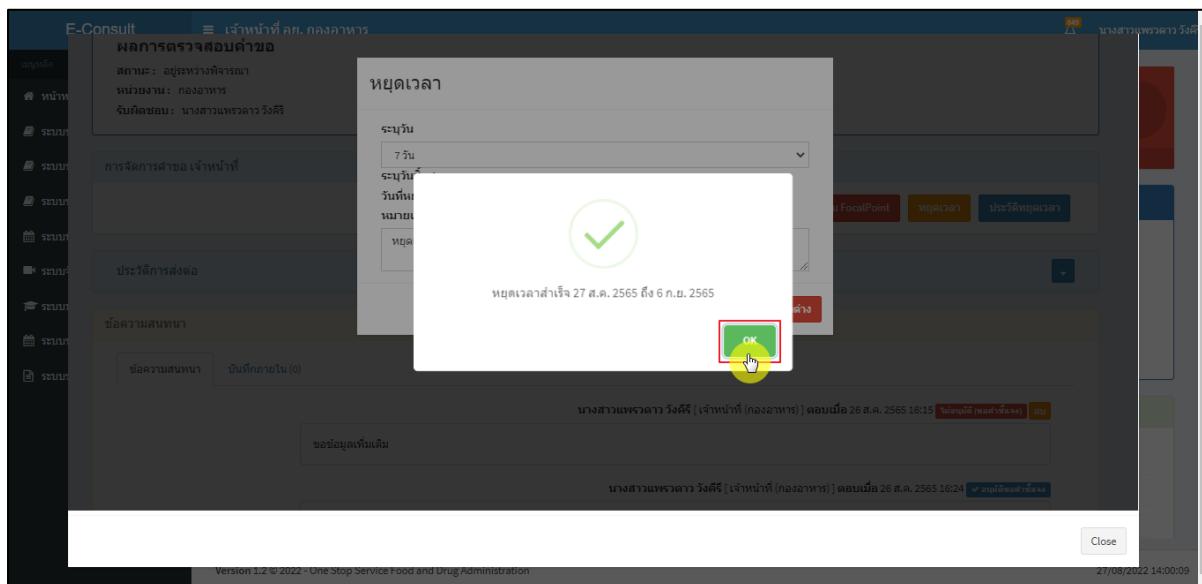
แสดง Pop up คุณต้องการหยุดเวลาหรือไม่? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”

The screenshot shows the E-Consult application interface. A modal window with a large exclamation mark icon asks 'คุณต้องการหยุดเวลาหรือไม่?' (Do you want to stop?). It has two buttons: 'ยืนยัน' (Confirm) in green and 'ยกเลิก' (Cancel) in red. The background shows a list of tasks and a navigation bar.

ภาพที่ 95 บันทึกหยุดเวลา

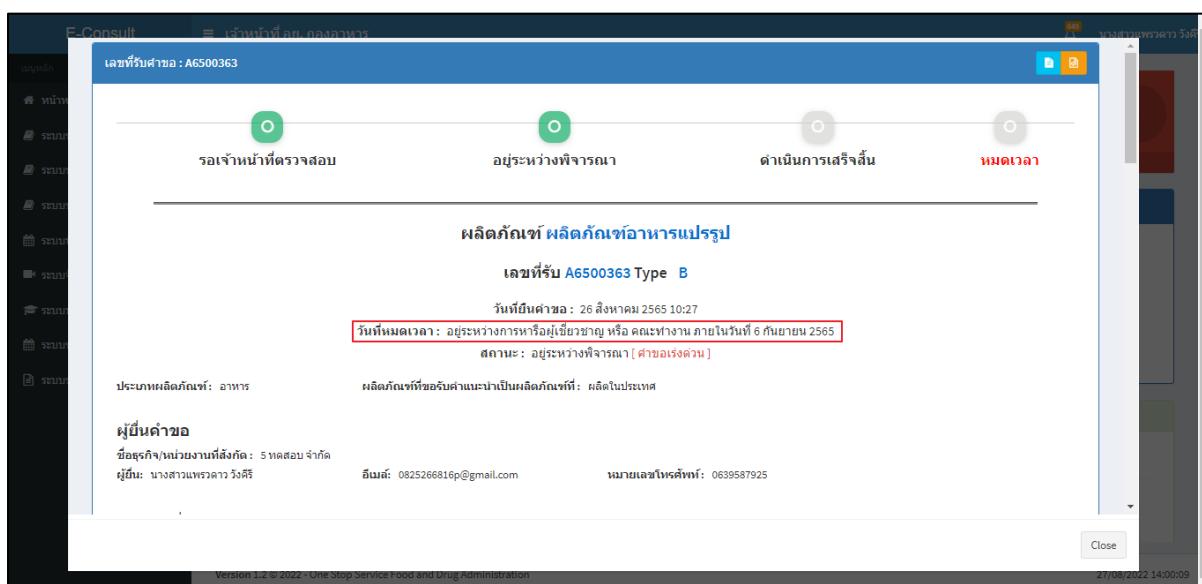


แสดง Pop up หยุดเวลาสำเร็จ dd/mm/yyyy ถึง dd/mm/yyyy คลิกปุ่ม “OK”



ภาพที่ 96 หยุดเวลาสำเร็จ

แสดงวันที่หมดเวลาเป็น “อยู่ระหว่างการหารือผู้เชี่ยวชาญ หรือ คงทำงาน ภายในวันที่ DD/MM/YYYY”



ภาพที่ 97 แสดงวันที่หมดเวลา

กรณียกเลิกหยุดเวลา คลิกปุ่ม “ยกเลิกหยุดเวลา”

The screenshot shows the E-Consult software interface. At the top, it displays the user's details: สถานะ: อยู่ระหว่างพิจารณา, หน่วยงาน: กองอาหาร, ผู้ติดตาม: นางสาวแพรวาภา วงศ์รี. Below this, there are tabs for 'การจัดการสายขอ เจ้าหน้าที่' (Manage Requests from Officers), 'ประวัติการส่งต่อ' (History of Transfer), and 'ข้อความสนับสนุน' (Supporting Information). A yellow circle highlights the 'ยกเลิกหยุดเวลา' (Cancel Hold) button in the top right corner of the main content area. The status bar at the bottom indicates Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration.

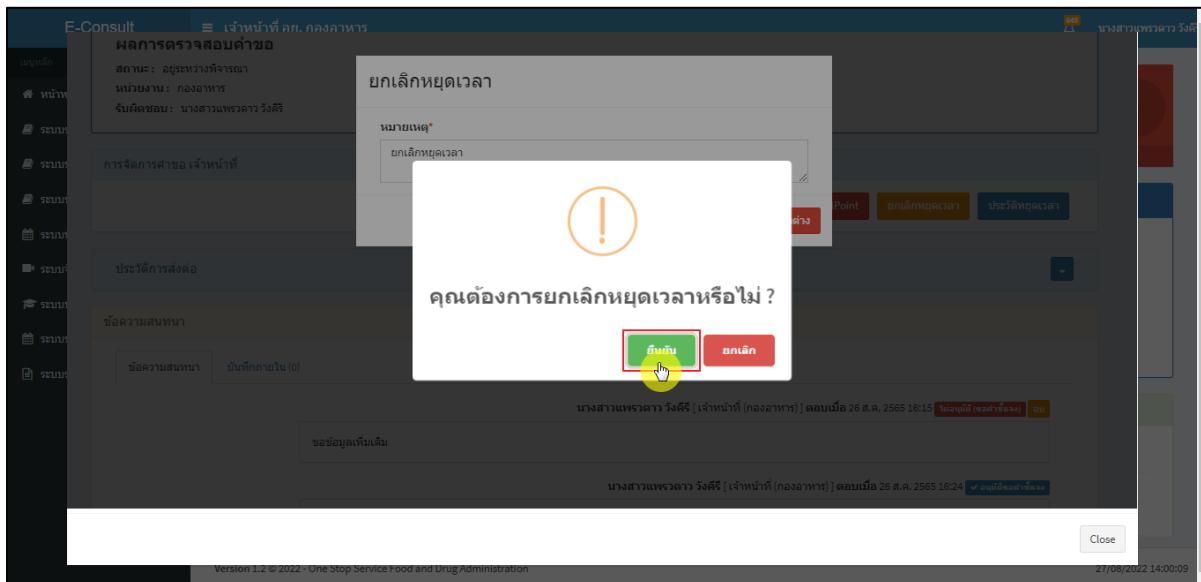
ภาพที่ 98 กรณียกเลิกหยุดเวลา

ระบบหมายเหตุยกเลิกหยุดเวลา

This screenshot shows the 'หมายเหตุ' (Note) section within the E-Consult system. The note input field is highlighted with a red border. Below it, there are two buttons: 'บันทึก' (Save) highlighted with a yellow circle and 'ปิดหน้าจอ' (Close Screen). The background shows the same interface elements as the previous screenshot, including the 'ยกเลิกหยุดเวลา' (Cancel Hold) button. The status bar at the bottom indicates Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration.

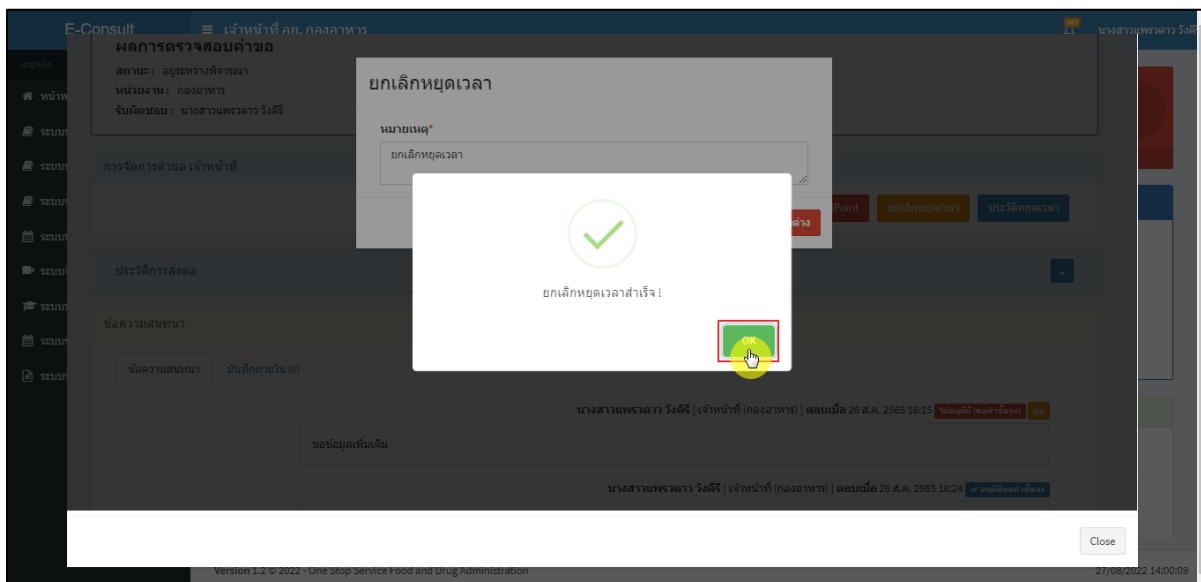
ภาพที่ 99 ระบบหมายเหตุยกเลิกหยุดเวลา

แสดง Pop up คุณต้องการยกหยุดเวลาหรือไม่? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”



ภาพที่ 100 ยกเลิกหยุดเวลา

แสดง Pop up ยกเลิกหยุดเวลาสำเร็จ! คลิกปุ่ม “OK”



ภาพที่ 101 ยกเลิกหยุดเวลาสำเร็จ

แสดงปุ่มเป็นหยุดเวลา

The screenshot shows the E-Consult application interface. At the top, there is a header with the logo and text "E-Consult" and "กระทรวงสาธารณสุข กองควบคุม". Below the header, there is a sidebar with various icons and a main content area. In the main content area, there are several sections: "ผลการตรวจสอบคำขอ" (Checklist), "การจัดการสายด่วนเจ้าหน้าที่" (Emergency Call Management), "ประวัติการส่งต่อ" (Transfer History), and "ข้อความสนับสนุน" (Support Message). A prominent yellow rectangular box highlights the "暂停" (Stop) button in the "ประวัติการส่งต่อ" section. The status bar at the bottom indicates "Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration" and the date "27/08/2022 14:00:09".

ภาพที่ 102 แสดงปุ่มเป็นหยุดเวลา

แสดงรายละเอียดคำขอ

The screenshot shows the E-Consult application interface. At the top, there is a header with the logo and text "E-Consult" and "กระทรวงสาธารณสุข กองควบคุม". Below the header, there is a sidebar with various icons and a main content area. The main content area displays a service request with the number "เลขที่รับคำขอ : A6500363". It shows four circular status indicators: "รอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ" (Waiting for review), "อยู่ระหว่างพิจารณา" (In progress), "ดำเนินการเรียบร้อย" (Completed), and "หมดเวลา" (Time expired). Below the status indicators, it says "ผลิตภัณฑ์ พลิตกัณฑ์อาหารแปรรูป" (Product: Plitkanth food products) and "เลขที่รับคำขอ A6500363 Type B". It also shows the date "วันที่รับคำขอ : 26 สิงหาคม 2565 10:27" and the note "รับที่หมดเวลา : 2 กันยายน 2565 เหลือเวลาอีก 5 วัน". The status is "อยู่ระหว่างพิจารณา [ดำเนินการเร่งด่วน]" (In progress [Urgent processing]). It also shows "ประเภทผลิตภัณฑ์ : อาหาร" (Type: Food) and "ผลิตภัณฑ์ที่ขอรับคำแนะนำเป็นผลิตภัณฑ์ที่ : ผลิตในประเทศไทย" (Product type requested for advice: Produced in Thailand). At the bottom, it shows "ผู้รับคำขอ" (Recipient), "ชื่อผู้รับคำขอ/ชื่อบริษัท : นางสาวแพรวาดา วงศ์รี" (Name: Nangsaowat Phrawada Wongsri), "อีเมลล์ : 082566816p@gmail.com" (Email: 082566816p@gmail.com), and "หมายเลขโทรศัพท์ : 0639587925" (Phone: 0639587925). The status bar at the bottom indicates "Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration" and the date "27/08/2022 14:00:09".

ภาพที่ 103 แสดงรายละเอียดคำขอ

ดูประวัติหยุดเวลา คลิกปุ่ม “ประวัติหยุดเวลา”

Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration

27/06/2022 14:00:09

ภาพที่ 104 กรณีดูประวัติหยุดเวลา

แสดงประวัติหยุดเวลา

| ลำดับ | เข็มหยุดเวลา | จำนวนหยุดเวลา ก้าวเดิน | สัมผสติหยุดเวลา | ประจำที่ | ผู้ดำเนินการ | หมายเหตุหยุดเวลา | ผู้ยกเลิก | หมายเหตุยกเลิก |
|-------|--------------------|------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|---|--------------------|---|
| 1 | 26 ส.ค. 2565 16:15 | 10 | 9 กม. 2565 00:00 | ผู้ประกอบการซึ่งแจ้ง | นางสาวแพรวาภา วงศ์ | Require TicketComment:32b13006-43f9-4fdf-9e66-c2261c27604a (เจ้าหน้าที่ขอคำอธิบายเพิ่มเติม) | - | |
| 2 | 26 ส.ค. 2565 16:24 | 10 | 9 กม. 2565 00:00 | ผู้ประกอบการซึ่งแจ้ง | นางสาวแพรวาภา วงศ์ | Require TicketComment:4a7e6621-dde1-4446-b869-01185d3808ab (เจ้าหน้าที่ขอคำอธิบายเพิ่มเติม) | - | |
| 3 | 27 ส.ค. 2565 13:43 | 10 | 27 ส.ค. 2565 13:47 | ผู้ประกอบการซึ่งแจ้ง | นางสาวแพรวาภา วงศ์ | Require TicketComment:4a7e6621-dde1-4446-b869-01185d3808ab (เจ้าหน้าที่ขอคำอธิบายเพิ่มเติม) | นางสาวแพรวาภา วงศ์ | Response Comment:0f603a9b-e7fc-4454-aaf0-8c3bcc24d2d6 (ผู้ประกอบการตอบคำอธิบายแจ้ง) |
| 4 | 27 ส.ค. 2565 14:02 | 7 | 27 ส.ค. 2565 14:04 | ผู้หยุดเวลา | นางสาวแพรวาภา วงศ์ | หมายเหตุ | นางสาวแพรวาภา วงศ์ | ยกเลิกหยุดเวลา |

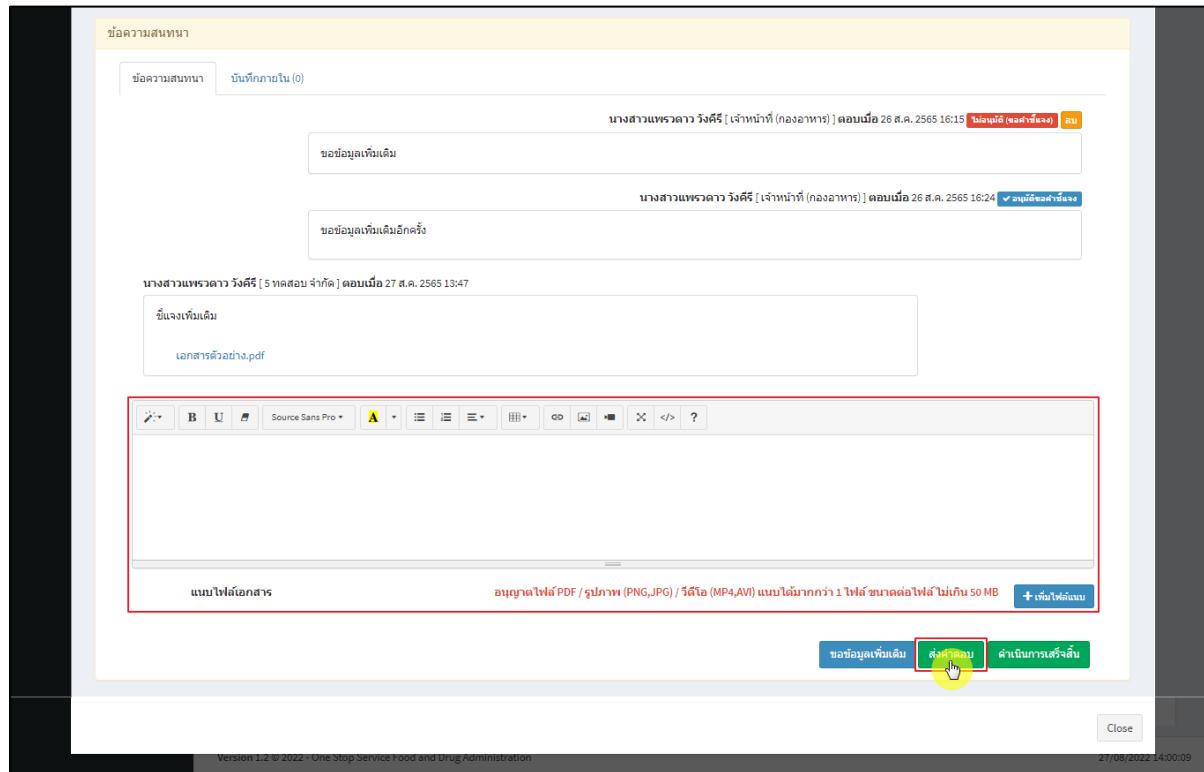
Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration

27/06/2022 14:00:09

ภาพที่ 105 แสดงประวัติหยุดเวลา

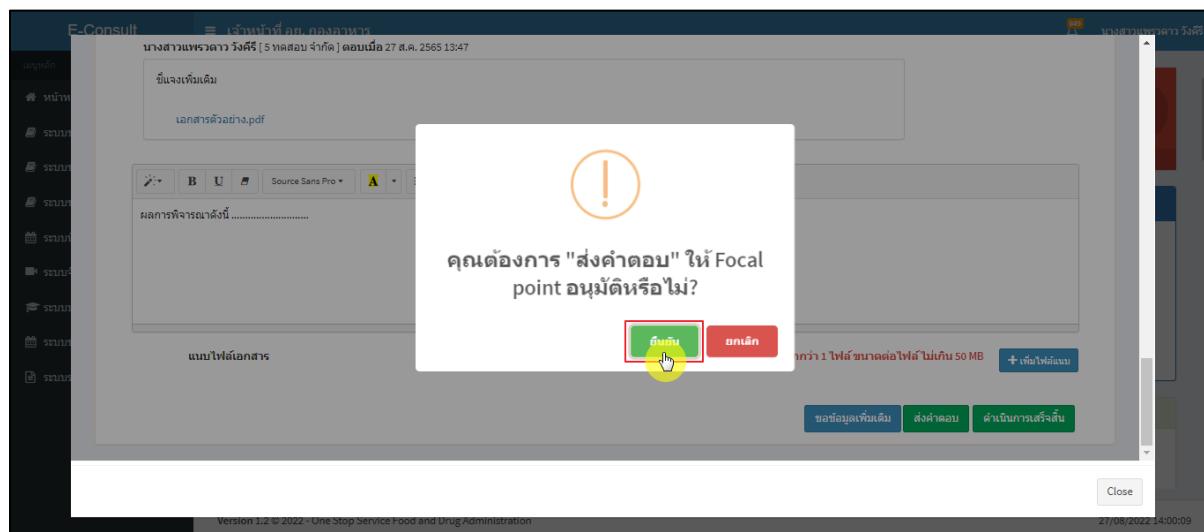
3.7 กรณีส่งคำตอบให้ผู้ประกอบการ

มาที่ “ข้อความสนทนา” ระบบข้อความลงในกล่องข้อความสนทนา แนบไฟล์เพิ่มเติม จากนั้นคลิกปุ่ม “บันทึกและส่งคำตอบ”



ภาพที่ 106 กรณีส่งคำตอบให้ผู้ประกอบการ

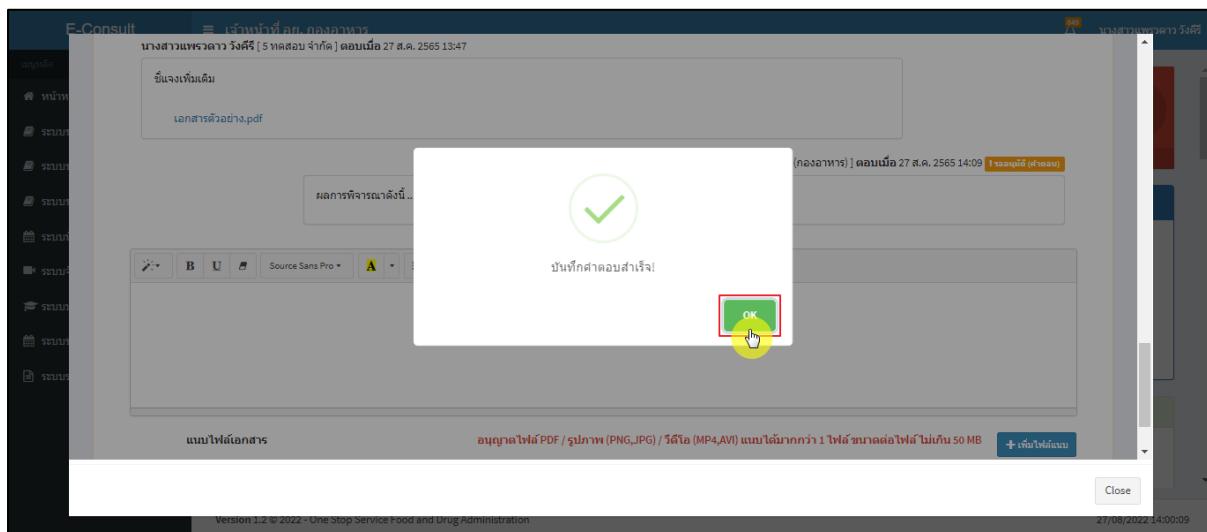
แสดง Pop up คุณต้องการ “ส่งคำตอบ” ให้ Focal Point อนุมัติหรือไม่? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”



ภาพที่ 107 ส่งคำตอบ

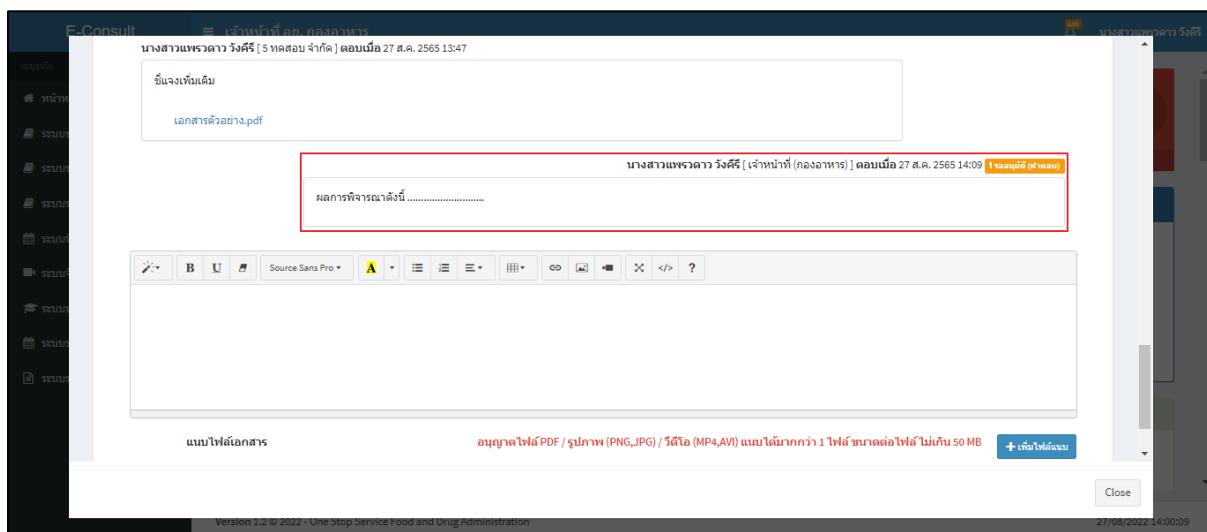


แสดง Pop up บันทึกคำตอบสำเร็จ! คลิกปุ่ม “OK”



ภาพที่ 108 ส่งคำตอบสำเร็จ

แสดงข้อความรายละเอียดการคำตอบ และสถานะ “รออนุมัติ (คำตอบ)” จากนั้นรอ Focal point อนุมัติคำตอบ



ภาพที่ 109 แสดงข้อความรายละเอียดคำตอบ

กรณี Focal point ไม่อนุมัติ (คำตอบ)

The screenshot shows a digital document from the Food and Drug Administration (FDA) of Thailand. At the top, it displays the FDA logo and the text "E-Consult" and "เอกสารที่ออกโดยเจ้าหน้าที่". The main content area contains a rejection notice:

ขออนุมัติเพื่อเดินอีกครั้ง

นางสาวแพทรวดา วงศ์ [5 หลศอน จำกัด] ตอนเมื่อ 27 ส.ค. 2565 13:47

ยังคงเป็นเดิม

เอกสารลักษณะ.pdf

นางสาวแพทรวดา วงศ์ [เจ้าหน้าที่ (กองอำนวย)] ตอนเมื่อ 27 ส.ค. 2565 14:05 **ไม่อนุมัติ (ถ้าตอบ)** อน

ผลการพิจารณาดังนี้

Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration

ภาพที่ 110 กรณี Focal point ไม่อนุมัติ (คำตอบ)

กรณี Focal point อนุมัติ (คำตอบ)

The screenshot shows a digital document from the Food and Drug Administration (FDA) of Thailand. At the top, it displays the FDA logo and the text "E-Consult" and "เอกสารที่ออกโดยเจ้าหน้าที่". The main content area contains an approval notice:

ยังคงเป็นเดิม

เอกสารลักษณะ.pdf

นางสาวแพทรวดา วงศ์ [เจ้าหน้าที่ (กองอำนวย)] ตอนเมื่อ 27 ส.ค. 2565 14:09 **ไม่อนุมัติ (ถ้าตอบ)** อน

ผลการพิจารณาดังนี้

นางสาวแพทรวดา วงศ์ [เจ้าหน้าที่ (กองอำนวย)] ตอนเมื่อ 27 ส.ค. 2565 14:21 **✓ อนุมัติ (ถ้าตอบ)** ท่ารายงาน

ผลการพิจารณาดังนี้

Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration

ภาพที่ 111 กรณี Focal point อนุมัติ (คำตอบ)



คลิกปุ่ม “ทำรายงาน” เพื่อดำเนินการเลือกคำตอบที่จะใช้เป็นคำตอบสุดท้าย และอกรายงานสรุป

E-Consult แบบฟอร์ม ออกใบอนุญาตฯ

นางสาวแพรวาดา วงศ์รี [5 ทดสอบ จำกัด] ตอนเมื่อ 27 ส.ค. 2565 13:47

ข้อมูลที่แนบ
เอกสารล้วงยาง.pdf

นางสาวแพรวาดา วงศ์รี [เจ้าหน้าที่ (กล่องอาหาร)] ตอนเมื่อ 27 ส.ค. 2565 14:21 อ่านแล้ว (ยืนยัน)

ผลการพิจารณาดังนี้.....

ผลการพิจารณาดังนี้.....

工具栏: Source Sans Pro, A, B, U, I, Bold, Italic, Underline, Strike, Text color, Font size, Alignment, Paragraph, Insert image, Insert link, Insert table, Insert code, Help.

Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration

27/08/2022 14:24:31

ภาพที่ 112 เลือกคำตอบ

หมายเหตุ : ต้องคลิกปุ่ม “ทำรายงาน” เพื่อเลือกคำตอบ ก่อนคลิกปุ่ม “ดำเนินการเสร็จสิ้น” มิฉะนั้นจะไม่สามารถดำเนินการเสร็จสิ้นได้

ตัวอย่าง ระบบจะทำการแจ้งเตือนให้เลือกคำตอบเพื่อทำรายงาน

E-Consult แบบฟอร์ม ออกใบอนุญาตฯ

นางสาวแพรวาดา วงศ์รี [เจ้าหน้าที่ (กล่องอาหาร)] ตอนเมื่อ 19 ต.ค. 2565 15:06 อ่านแล้ว (ยืนยัน)

ทำรายงาน

ผลการพิจารณา ดังนี้.....

警告

โปรดเลือกคำตอบเพื่อทำรายงาน !

OK

แบบไฟล์เอกสาร

อนุญาตไฟล์ PDF / รูปภาพ (PNG,JPG) / วิดีโอ (MP4,AVI) แนะนำไม่น่ากว่า 1 ไฟล์ ขนาดต่อไฟล์ ไม่เกิน 100 MB

+ เพิ่มไฟล์อีก

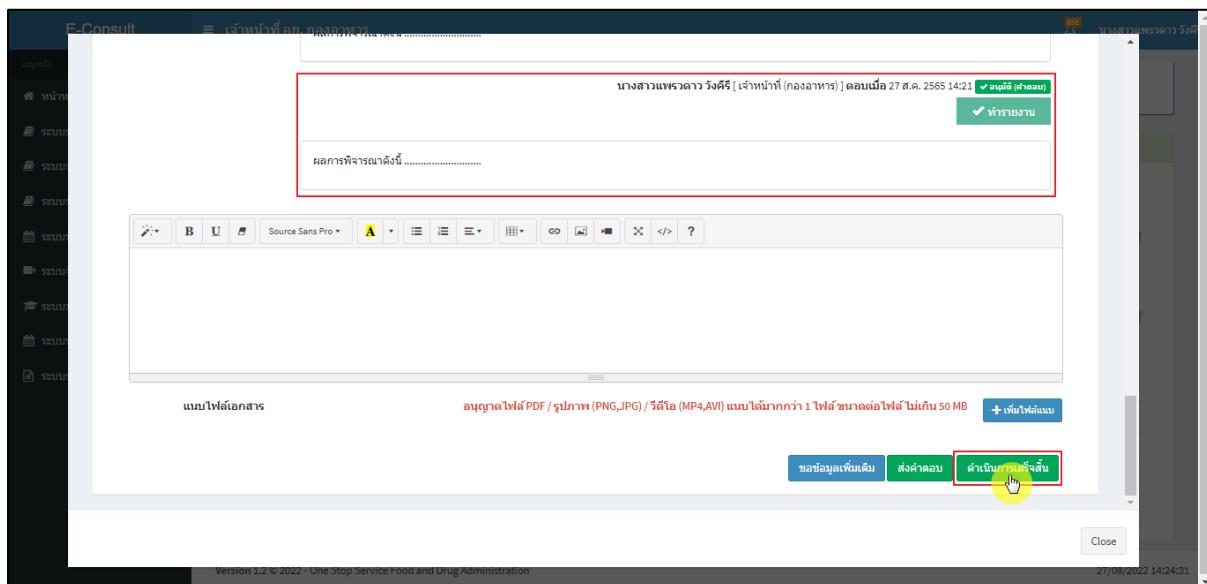
ข้อความอีเมล | ส่งลักษณ์ | ดำเนินการเสร็จสิ้น

Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration

19/10/2022 15:06:15

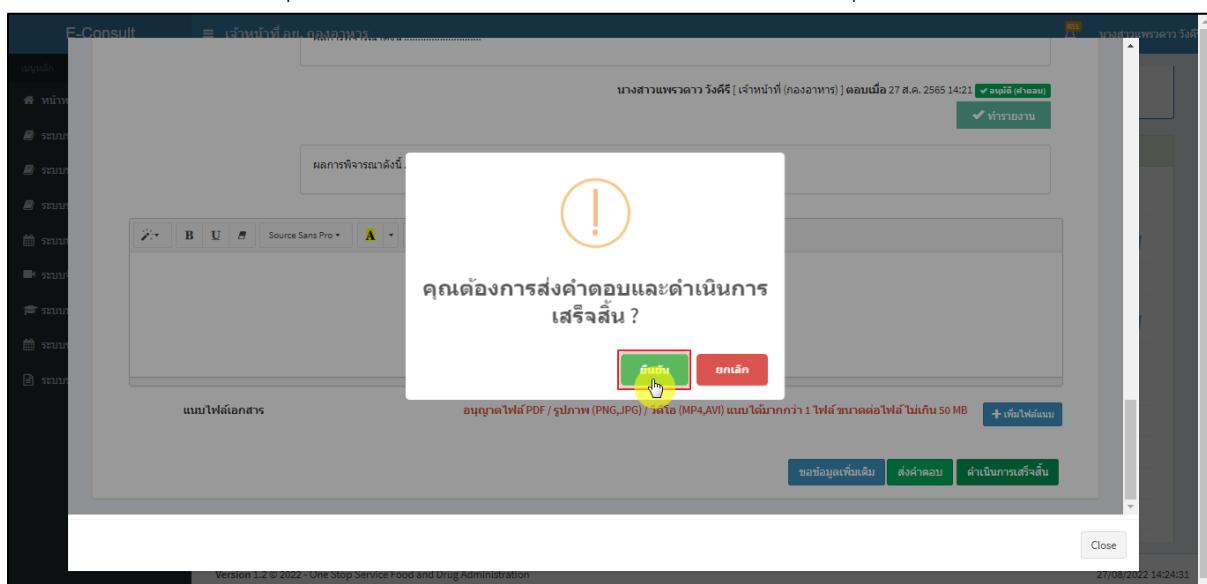
ภาพที่ 113 แจ้งเตือน warning โปรดเลือกคำตอบเพื่อทำรายงาน !

คลิกที่ปุ่ม “ดำเนินการเสร็จสิ้น”



ภาพที่ 114 กรณีดำเนินการเสร็จสิ้น

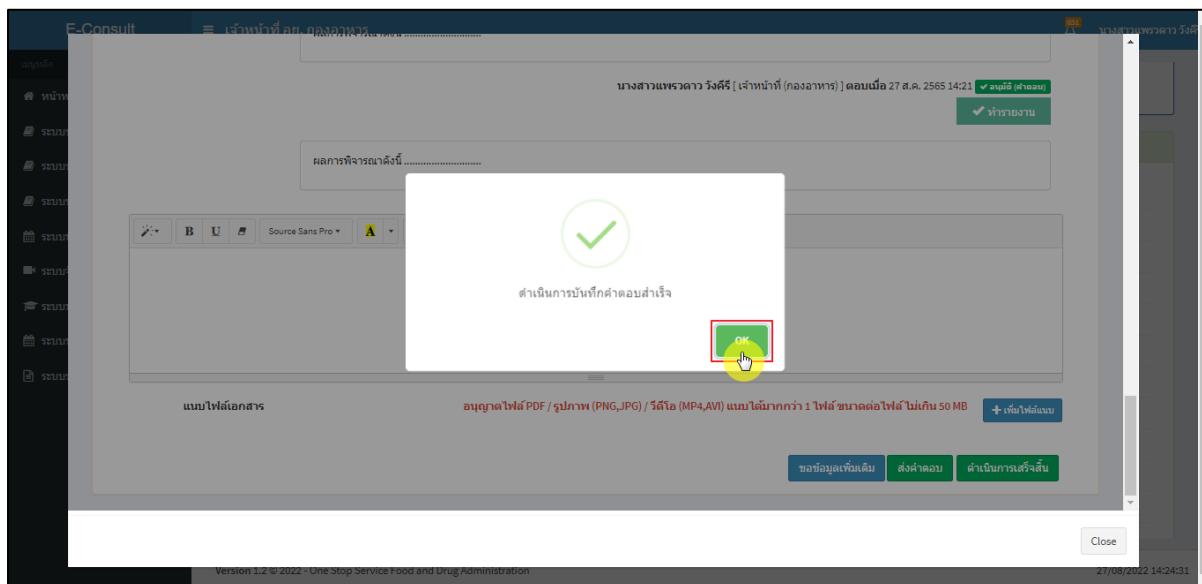
แสดง Pop up คุณต้องการส่งคำตอบและดำเนินการเสร็จสิ้น? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”



ภาพที่ 115 ส่งคำตอบและดำเนินการเสร็จสิ้น

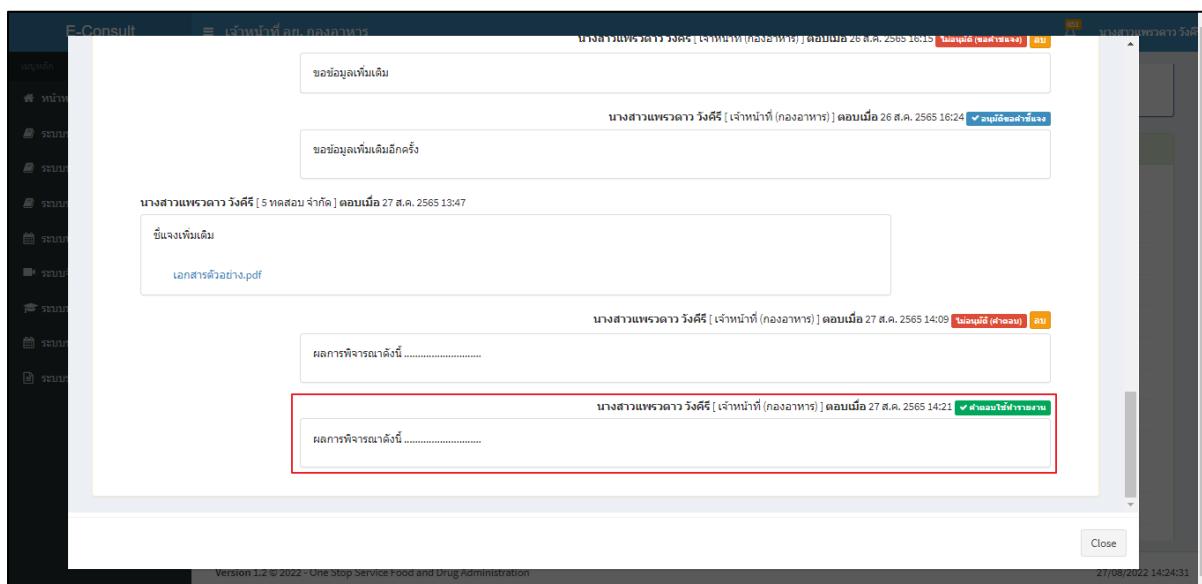


แสดง Pop up ดำเนินการบันทึกคำตอบสำเร็จ คลิกปุ่ม “OK”



ภาพที่ 116 บันทึกคำตอบสำเร็จ

แสดงคำตอบใช้ทำรายงาน



ภาพที่ 117 แสดงคำตอบใช้ทำรายงาน

หน้ารายละเอียดคำขอ สถานะจะขึ้นเป็น “ดำเนินการเสร็จสิ้น”

E-Consult เว็บไซต์ ศูนย์กลาง

เลขที่รับคำขอ : A6500363

รอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ อยู่ระหว่างพิจารณา ดำเนินการเสร็จสิ้น หมดเวลา

ผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูป

เลขที่รับ A6500363 Type B

วันที่ยื่นคำขอ : 26 สิงหาคม 2565 10:27
วันที่ดำเนินการเสร็จสิ้น : 27 สิงหาคม 2565
สถานะ : ดำเนินการเสร็จสิ้น

ประเภทผลิตภัณฑ์ : อาหาร ผลิตภัณฑ์ที่ขอรับค่าแบบบ้านเป็นผลิตภัณฑ์ : ผลิตในประเทศไทย

ผู้ยื่นคำขอ
ชื่อครุภัช/หน่วยงานที่สังกัด : ๕ หมู่บ้าน จำกัด
ผู้รับ : นางสาวแพรวลดา วงศ์สิริ อีเมล : 0825266816p@gmail.com หมายเลขโทรศัพท์ : 0639587925

Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration 27/08/2022 14:24:31

ภาพที่ 118 สถานะดำเนินการเสร็จสิ้น

คลิกปุ่ม “จัดทำสรุปรายงาน”

E-Consult เว็บไซต์ ศูนย์กลาง

ผลการตรวจสอบคำขอ
สถานะ : ดำเนินการเสร็จสิ้น
หน่วยงาน : กองอาหาร
ผู้รับ : นางสาวแพรวลดา วงศ์สิริ
ผู้เผยแพร่ : นางสาวแพรวลดา วงศ์สิริ
วันที่ตอบ : 27 สิงหาคม 2565 14:26

การจัดการคำขอ เจ้าหน้าที่

จัดทำรายงานสรุป

จัดทำรายงานสรุป

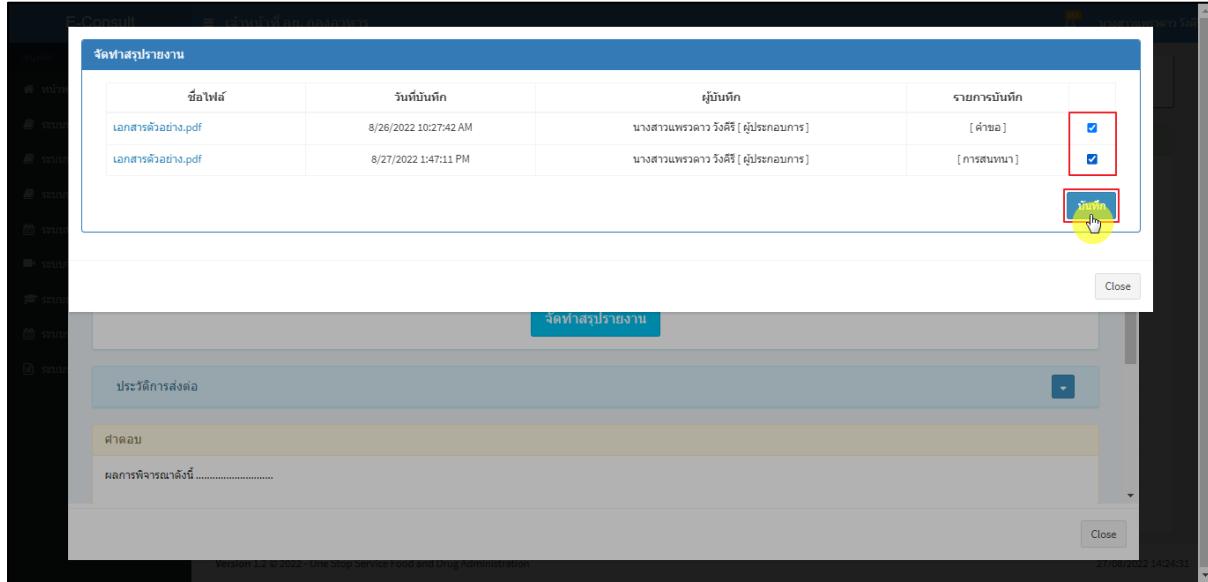
ประวัติการลงดอ

สำคัญ
ผลการพิจารณาดังนี้.....

Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration 27/08/2022 14:24:31

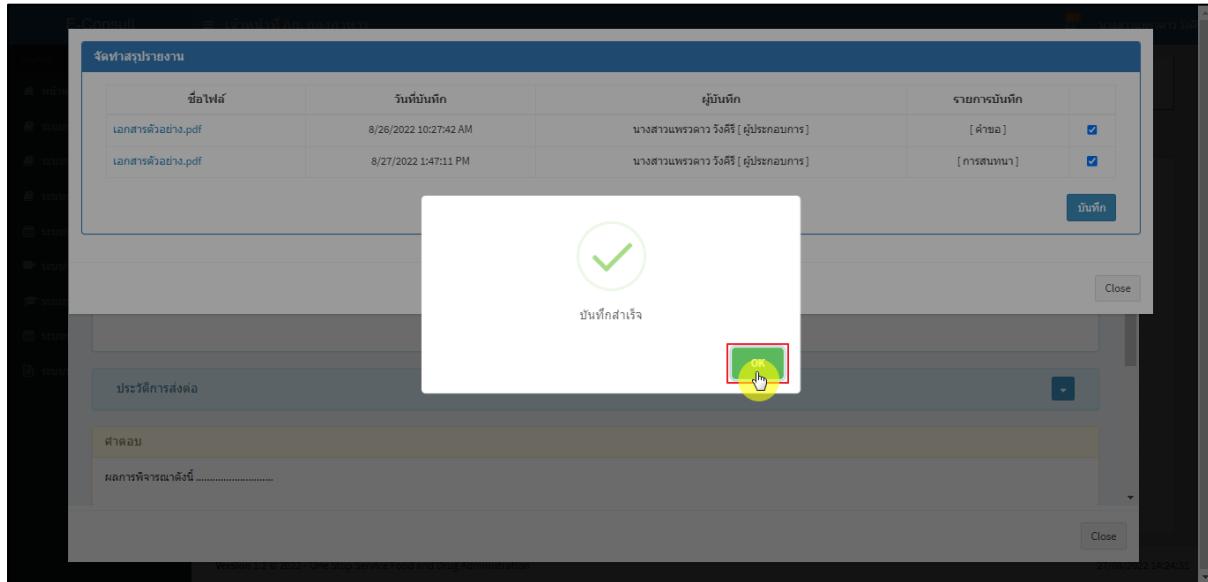
ภาพที่ 119 จัดทำสรุปรายงาน

เลือกไฟล์ จากนั้นคลิกปุ่ม “บันทึก” กรณีเป็นไฟล์ที่ผู้ประกอบการซึ่งแจงเพิ่มเติม ตรวจสอบรายการบันทึกจะแสดงเป็นคำว่า “การสนทนาระบบ”



ภาพที่ 120 เลือกไฟล์

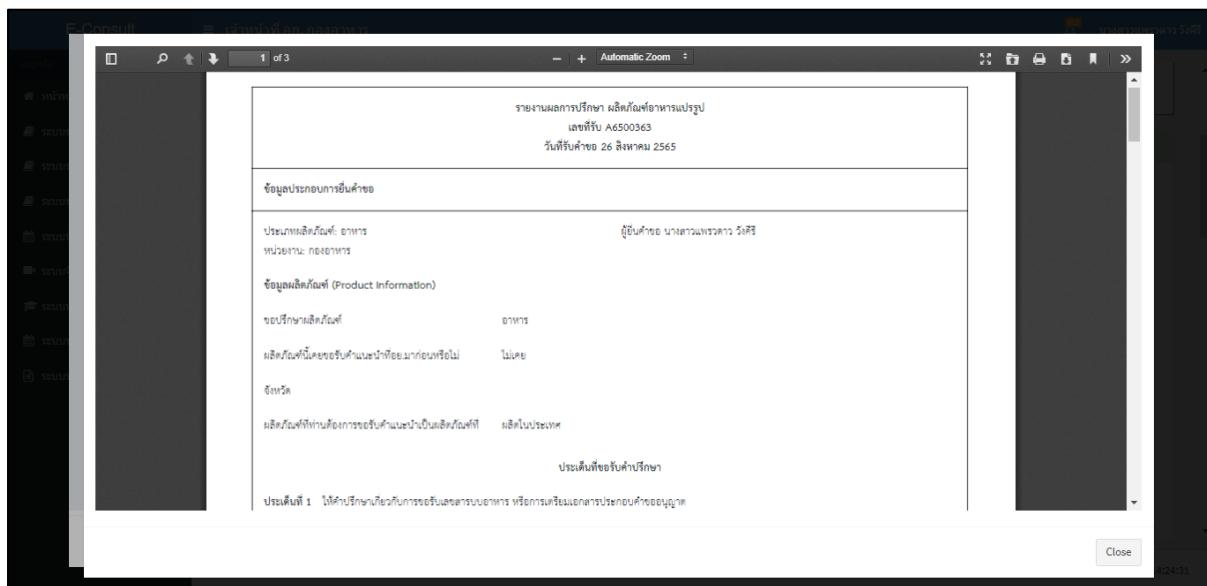
แสดง Pop up บันทึกสำเร็จ! คลิกปุ่ม “OK”



ภาพที่ 121 บันทึกสำเร็จ

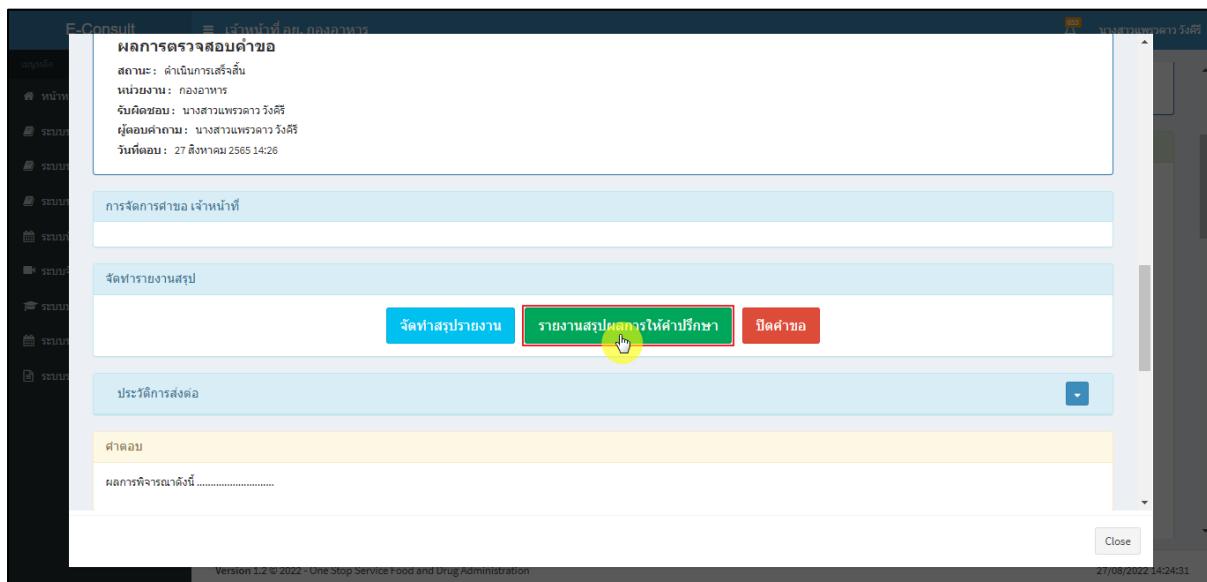


หน้าจอแสดงรายงานผลการปรึกษา ประกอบด้วยหน้ารายงานผลการให้คำปรึกษา และไฟล์เอกสารที่ถูกเลือกสำหรับจัดทำรายงานสรุปผลที่มีรายน้ำ



ภาพที่ 122 หน้าจอแสดงรายงานผลการปรึกษา

คลิกปุ่ม “รายงานสรุปผลการให้คำปรึกษา”



ภาพที่ 123 แสดงรายงานสรุปผลการให้คำปรึกษา

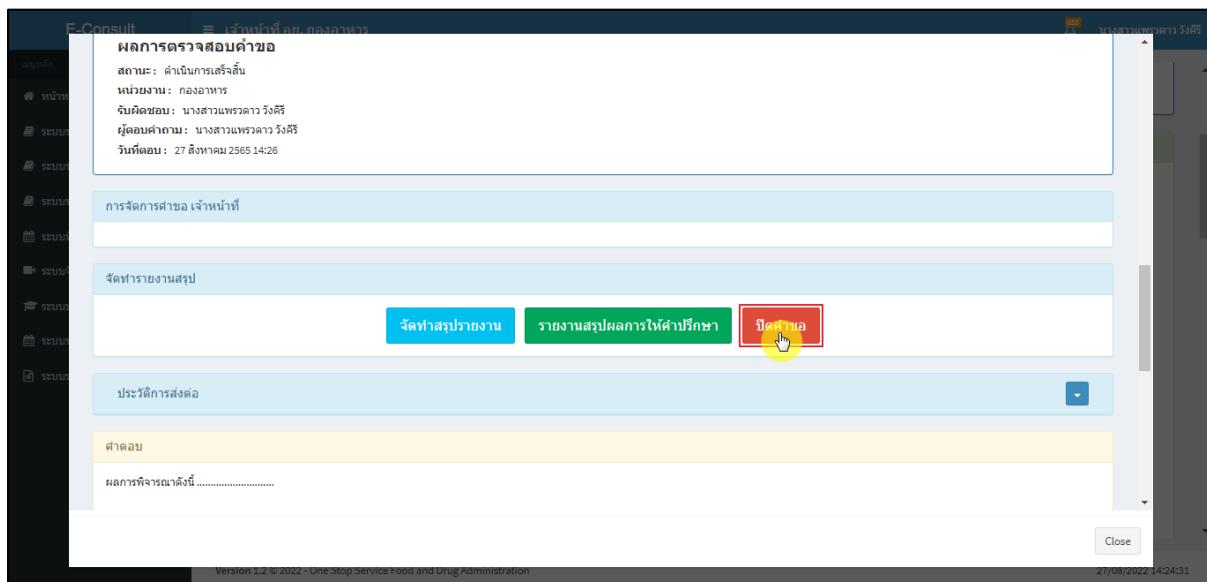


หน้าจอแสดงรายงานผลการปรึกษา ประกอบด้วยหน้ารายงานผลการให้คำปรึกษา และไฟล์เอกสารที่ถูกเลือกสำหรับจัดทำรายงานสรุปผลที่มีรายน้ำ



ภาพที่ 124 หน้าจอแสดงรายงานผลการปรึกษา

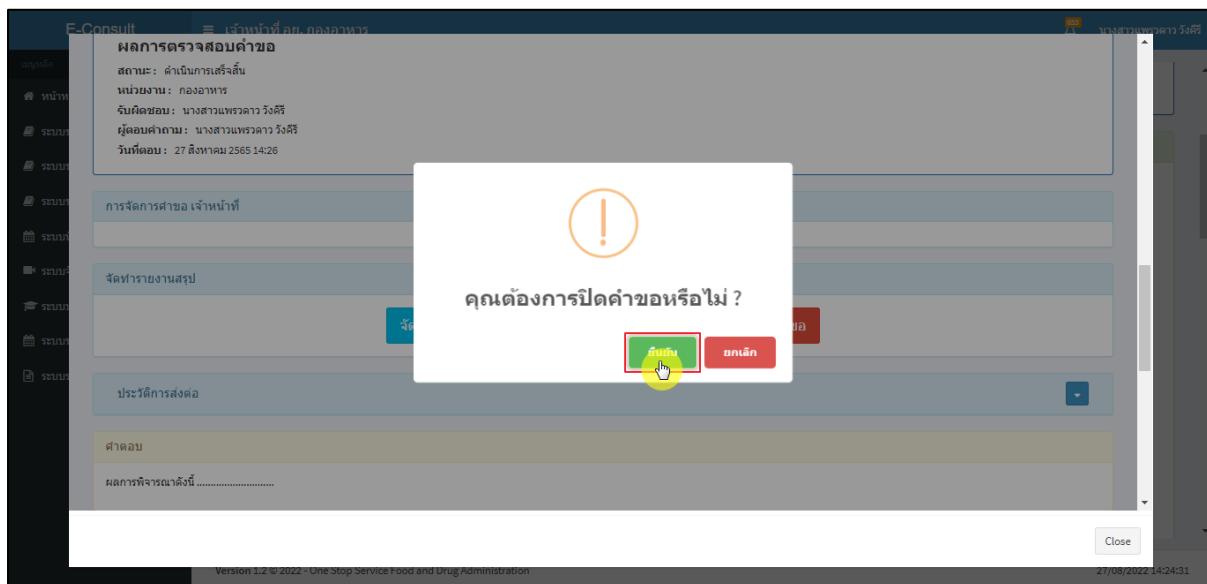
เมื่อดำเนินการจัดทำสรุปรายงานเรียบร้อยแล้ว ต้องการปิดคำขอ ให้คลิกปุ่ม “ปิดคำขอ”



ภาพที่ 125 ปิดคำขอ

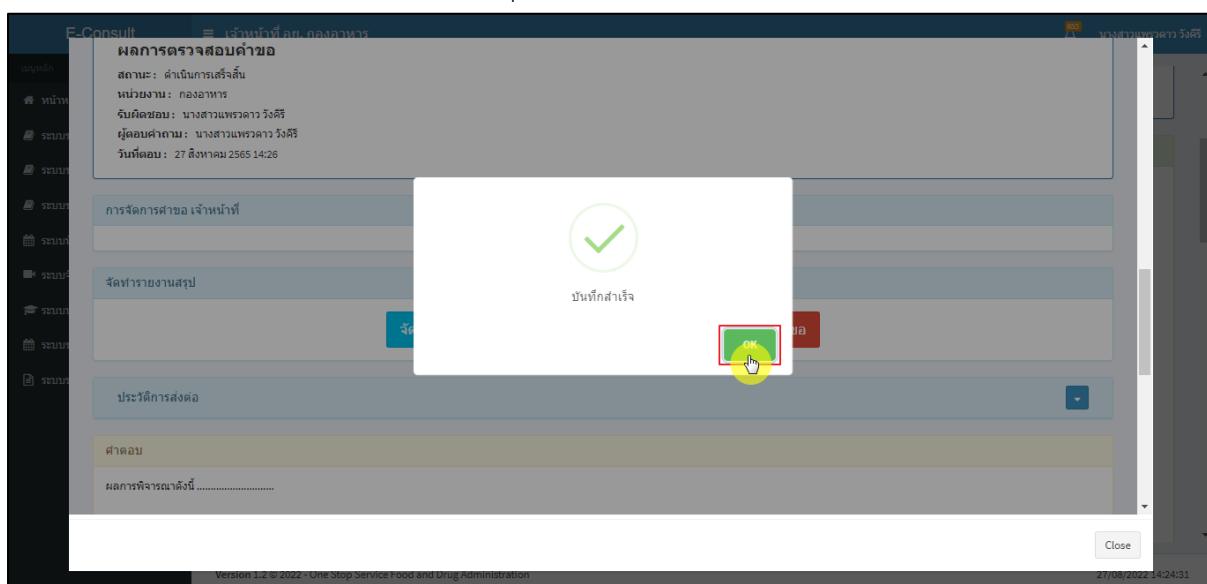


แสดง Pop up คุณต้องการปิดคำขอหรือไม่? คลิกปุ่ม “ยืนยัน”



ภาพที่ 126 บันทึกปิดคำขอ

แสดง Pop up ปิดคำขอสำเร็จ คลิกปุ่ม “OK”



ภาพที่ 127 ปิดคำขอสำเร็จ

หลังจากปิดคำขอเวียบร้อยแล้ว จะแสดงบุ๊ม “แสดงรายงานสรุปผลการให้คำปรึกษา” เพื่อดูรายงานผลการปรึกษา

The screenshot shows a software window titled "E-Consult" with the sub-titile "แสดงรายงานสรุปผลการให้คำปรึกษา". The main content area displays the following information:

ผลการตรวจสอบคำขอ
สถานะ: ดำเนินการเสร็จสิ้น
หน่วยงาน: กรมอาหาร
ผู้ติดต่อ: นางสาวแพรวรดา วงศ์
ผู้ตอบคุณภาพ: นางสาวแพรวรดา วงศ์
วันที่สอน: 27 ธันวาคม 2565 14:26

การจัดการคำขอ เจ้าหน้าที่

รายงานสรุปผลการให้คำปรึกษา

ประวัติการลงทะเบียน

ผู้สอน:
ผลการพิจารณาตั้งแต่.....

ข้อความสนับสนุน

Version 1.2 © 2022 - One Stop Service Food and Drug Administration

27/08/2022 14:24:31

ภาพที่ 128 แสดงรายงานสรุปผลการให้คำปรึกษา